

Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓ de 25 d'abril de 2018, del director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, per la qual es crea la Bústia de Denúncies de l'Agència i es regula el seu funcionament. [2018/4529]

Mitjançant la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, es va crear l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana com a entitat de dret públic adscrita a les Corts, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins.

L'Agència es crea per prevenir i eradicar el fraud i la corrupció de les institucions públiques valencianes i per a l'impuls de la integritat i l'ètica pública, així com per al foment d'una cultura de bones pràctiques i de rebuig del fraud i la corrupció en el disseny, execució i avaluació de polítiques públiques i en la gestió de recursos públics.

La Llei de creació de l'Agència, en el seu article 14.I.c, estableix l'obligació d'aquesta de dotar-se de procediments i canals per a la formulació de denúncies que garanteixen l'estricta confidencialitat del denunciant; i afegeix l'apartat II d'aquest mateix article la necessitat de crear l'oficina virtual de l'empleat públic, que permetrà a aquest personal assenyalat de forma confidencial els expedients administratius que jutgen irregulars.

En compliment d'aquest mandat legal i en virtut del nomenament efectuat per la Resolució de 29 de maig de 2017, de la Presidència de les Corts (DOGV 8052, 31.05.2017), el director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, resol

Primer

Crear la Bústia de Denúncies de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana i posar-la a disposició de la ciutadania en general i de les persones al servei de les administracions públiques en particular, per tal de facilitar, de forma identificada o anònima, a elecció del denunciant, d'acord amb el que preveu en l'article 4 de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, la comunicació de:

a) Possibles casos d'ús o destinació irregular de fons públics i de conductes oposades a la integritat o contràries als principis d'objectivitat, eficàcia i submissió plena a la llei i al dret.

b) Conductes del personal al servei d'entitats públiques que comporten l'ús o abús en benefici privat d'informacions que tinguen per raó de les seues funcions, o que tinguen o puguen tenir com a resultat l'ús o la destinació irregular de fons públics o de qualsevol altre aprofitament contrari a l'ordenament jurídic.

c) Actes o omissions que poguessen ser constitutius d'irregularitats administratives en la tramitació d'expedients, a l'efecte es podrà instar la incoació dels procediments que corresponguen per depurar responsabilitats.

Les comunicacions hauran de afectar o referir-se a institucions, administracions públiques i entitats incloses en l'àmbit d'actuació de l'Agència, a què es refereix l'article 3 de l'esmentada Llei 11/2016.

Segon

Així mateix, establir aquesta Bústia de Denúncies com a oficina virtual de l'empleat públic, per permetre a aquest personal, de forma confidencial, comunicar irregularitats administratives de les quals puguen tindre coneixement en l'exercici de les seues funcions.

Tercer

Regular el funcionament de la Bústia de Denúncies i les seues condicions d'ús, d'acord amb el que s'estableix a l'annex d'aquesta resolució.

Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana

RESOLUCIÓN de 25 de abril de 2018, del director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana, por la que se crea el Buzón de Denuncias de la Agencia y se regula su funcionamiento. [2018/4529]

Mediante la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat, se creó la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana como entidad de derecho público adscrita a Les Corts, con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.

La Agencia se crea para prevenir y erradicar el fraude y la corrupción de las instituciones públicas valencianas y para el impulso de la integridad y la ética pública, así como para el fomento de una cultura de buenas prácticas y de rechazo del fraude y la corrupción en el diseño, ejecución y evaluación de políticas públicas y en la gestión de recursos públicos.

La Ley de creación de la Agencia, en su artículo 14.I.c, establece la obligación de esta de dotarse de procedimientos y canales para la formulación de denuncias que garanticen la estricta confidencialidad del denunciante; y añade el apartado II de este mismo artículo la necesidad de crear la oficina virtual del empleado público, que permitirá a este personal señalar de forma confidencial los expedientes administrativos que juzguen irregulares.

En cumplimiento de este mandato legal y en virtud del nombramiento efectuado por la Resolución de 29 de mayo de 2017, de la Presidencia de Les Corts (DOGV 8052, 31.05.2017), el director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana, resuelve

Primero

Crear el Buzón de Denuncias de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana y ponerlo a disposición de la ciudadanía en general y de las personas al servicio de las administraciones públicas en particular, para facilitar, de forma identificada o anònima, a elección del denunciante, de acuerdo con lo previsto en el artículo 4 de la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat, la comunicación de:

a) Posibles casos de uso o destino irregular de fondos públicos y de conductas opuestas a la integridad o contrarias a los principios de objetividad, eficacia y sumisión plena a la ley y al derecho.

b) Conductas del personal al servicio de entidades públicas que comporten el uso o abuso en beneficio privado de informaciones que tengan por razón de sus funciones, o que tengan o puedan tener como resultado el uso o el destino irregular de fondos públicos o de cualquier otro aprovechamiento contrario al ordenamiento jurídico.

c) Actos u omisiones que pudieran ser constitutivos de irregularidades administrativas en la tramitación de expedientes, a cuyo efecto se podrá instar la incoación de los procedimientos que correspondan para depurar responsabilidades.

Las comunicaciones deberán afectar o referirse a instituciones, administraciones públicas y entidades incluidas en el ámbito de actuación de la Agencia, a que se refiere el artículo 3 de la mencionada Ley 11/2016.

Segundo

Asimismo, establecer este Buzón de Denuncias como oficina virtual del empleado público, para permitir a este personal, de forma confidencial, comunicar irregularidades administrativas de las que puedan tener conocimiento en el ejercicio de sus funciones.

Tercero

Regular el funcionamiento del Buzón de Denuncias y sus condiciones de uso, conforme a lo que se establece en el Anexo de esta resolución.



Quart

Ordenar la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina d'accés a la Bústia de Denúncies del portal web de l'Agència (<http://www.antifraucv.es>).

Cinqué

Aquesta regulació té caràcter indefinit i produirà efectes a partir de l'endemà de la seua publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini màxim d'un mes davant aquest mateix òrgan d'acord amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat del contenciós-administratiu que corresponga, en el termini màxim de dos mesos, de conformitat amb el que preveuen els articles 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; ambdós terminis a comptar des de l'endemà de la publicació. Tot això sense perjudici de qualsevol altra acció que s'estime pertinent.

València, 25 d'abril de 2018.– El director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana: Joan A. Llinares Gómez.

ANNEX

Regles de funcionament de la Bústia de Denúncies i condicions d'ús

Primera. Mandat legal

La posada en marxa de la Bústia de Denúncies respon al mandat recollit en la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana d'establir procediments i canals per a la formulació de denúncies, per part de persones, col·lectius o entitats, que garantiscen l'estricta confidencialitat del denunciador que així ho desitja, així com de crear l'oficina virtual de l'empleat públic.

Segona. Definició i àmbit de la Bústia de Denúncies

La Bústia de Denúncies és un canal de comunicació electrònica que facilita la participació ciutadana i permet que qualsevol persona comuniqui fets o conductes que resulten contràries al dret i als principis o regles ètiques i de bon govern i administració que determina el marc normatiu vigent.

Les comunicacions efectuades a través de la Bústia de Denúncies s'han de referir a accions o omissions que es produeixen en l'àmbit d'actuació de l'Agència:

- L'administració de la Generalitat.
- El sector públic instrumental de la Generalitat, en els termes definits en l'article 2.3 de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.
- Les Corts Valencianes, el Síndic de Greuges, la Sindicatura de Comptes, el Consell Valencià de Cultura, l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, el Comitè Econòmic i Social, el Consell Jurídic Consultiu i qualsevol altra institució estatutària anàloga que es pugui crear en el futur, amb relació a la seua activitat administrativa i pressupostària.
- Les entitats integrants de l'administració local de la Comunitat Valenciana i les entitats del sector públic vinculades o dependents.

– Les universitats públiques valencianes i les entitats del sector públic vinculades o dependents.

– Les corporacions de dret públic, pel que fa a les activitats subjectes a dret administratiu.

– Les associacions constituïdes per les administracions públiques, els organismes i les entitats públiques.

– Les activitats de persones físiques o jurídiques que siguin concessionàries de serveis o perceptores d'ajudes o subvencions públiques, a l'efecte de comprovar la destinació i l'ús de les ajudes o les subvencions.

Cuarto

Ordenar la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la página de acceso al Buzón de Denuncias del portal web de la Agencia (<http://www.antifraucv.es>).

Quinto

La presente regulación tiene carácter indefinido y producirá efectos a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso potestativo de reposición en el plazo máximo de un mes ante este mismo órgano de acuerdo con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo que corresponda, en el plazo máximo de dos meses, de conformidad con lo previsto en los artículos 8, 45 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa; ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación. Todo ello sin perjuicio de cualquier otra acción que se estime pertinente.

València, 25 de abril de 2018.– El director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana: Joan A. Llinares Gómez.

ANEXO

Reglas de funcionamiento del Buzón de Denuncias y condiciones de uso

Primera. Mandato legal

La puesta en marcha del Buzón de Denuncias responde al mandato recogido en la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat, de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana de establecer procedimientos y canales para la formulación de denuncias, por parte de personas, colectivos o entidades, que garanticen la estricta confidencialidad del denunciante que así lo desee, así como de crear la oficina virtual del empleado público.

Segunda. Definición y ámbito del Buzón de Denuncias

1. El Buzón de Denuncias es un canal de comunicación electrónica que facilita la participación ciudadana y permite que cualquier persona comuniquen hechos o conductas que resulten contrarias al derecho y a los principios o reglas éticas y de buen gobierno y administración que determina el marco normativo vigente.

2. Las comunicaciones efectuadas a través del Buzón de Denuncias se deben referir a acciones u omisiones que se produzcan en el ámbito de actuación de la Agencia:

- La administración de la Generalitat.
- El sector público instrumental de la Generalitat, en los términos definidos en el artículo 2.3 de la Ley 1/2015, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.
- Les Corts Valencianes, el Síndic de Greuges, la Sindicatura de Comptes, el Consell Valencià de Cultura, la Acadèmia Valenciana de la Llengua, el Comitè Econòmic i Social, el Consell Jurídic Consultiu i qualsevol altra institució estatutària anàloga que es pugui crear en el futur, con relació a su actividad administrativa y presupuestaria.
- Las entidades integrantes de la administración local de la Comunitat Valenciana y las entidades del sector público vinculadas o dependientes.

– Las universidades públicas valencianas y las entidades del sector público vinculadas o dependientes.

– Las corporaciones de derecho público, en cuanto a las actividades sujetas a derecho administrativo.

– Las asociaciones constituidas por las administraciones públicas, los organismos y las entidades públicas.

– Las actividades de personas físicas o jurídicas que sean concesionarias de servicios o receptoras de ayudas o subvenciones públicas, a los efectos de comprobar el destino y el uso de las ayudas o las subvenciones.

– Les activitats de contractistes i subcontractistes que executen obres de les administracions públiques i de les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat, o que tinguen atribuïda la gestió de serveis públics o l'execució d'obres públiques per qualsevol altre títol, amb relació a la gestió comptable, econòmica i financera del servei o l'obra, i amb les altres obligacions que es deriven del contracte o de la llei.

– Els partits polítics, les organitzacions sindicals i les organitzacions empresarials.

– Qualsevol entitat, independentment de la tipologia o la forma jurídica, que siga finançada majoritàriament per les administracions públiques o estiga subjecta al domini efectiu d'aquestes.

Tercera. Principis generals de funcionament de la Bústia de Denúncies

Les persones que posen en coneixement de l'Agència una conducta contrària al dret i als principis o regles ètiques i de bon govern i administració poden col·laborar en comprovar els fets, si així ho decideixen voluntàriament.

La Bústia de Denúncies incorpora mecanismes d'interacció amb informants anònims que estan orientats a garantir aquesta col·laboració.

Per cada comunicació realitzada, la Bústia de Denúncies assigna un codi alfanumèric a través del qual la persona informant, anònima o no, pot accedir al sistema i interactuar amb el personal funcionari de la direcció d'Anàlisi i Recerca de l'Agència.

Les denúncies o comunicacions anònimes donen lloc a un expedient que s'inicia en la direcció d'Anàlisi i Recerca de l'Agència, tramitant-se de forma ordinària prèvia anàlisi de la versemblança dels fets denunciats o comunicats.

Tant en el cas de comunicacions anònimes com identificades, l'Agència garanteix la total confidencialitat en la gestió de la Bústia de Denúncies. Aquesta garantia de confidencialitat no impedeix la cessió de les dades que requerisquen els jutjats i tribunals en exercici de la seua funció jurisdiccional, o la fiscalia en exercici de les facultats d'investigació.

Totes les comunicacions que es presenten mitjançant la Bústia de Denúncies seran tramitades, excepte les que incorreguen en falsedat evident, en aquest cas podran ser objecte de procediment sancionador tal com estableix el capítol III de la Llei 11/2016.

S'investigaran, després de la comprovació de la seua versemblança, aquelles comunicacions o informacions que continguin una descripció suficient que permeta identificar el fet o la conducta i que estiguen dins de l'àmbit d'actuació de l'Agència.

No s'admetran, i s'exceptuen en tot cas de l'obligació de comprovar, les comunicacions o informacions que resulten faltes de fonament o notòriament falses. Tampoc seran admeses les que comuniquen fets que no siguen competència de l'Agència, que estiguen investigades per l'autoritat judicial, el Ministeri Fiscal o la policia judicial, o que d'alguna altra manera incomplisquen les condicions fixades en aquesta resolució.

Quarta. Drets de les persones informants

1. Les comunicacions efectuades a la Bústia de Denúncies en cap cas comporten l'inici d'un procediment administratiu, ni tampoc produeixen l'efecte de presentació en el Registre d'entrada de l'Agència. A la persona que informa o comunica els fets no li correspon la condició de persona interessada en un procediment administratiu.

2. Les comunicacions tampoc són constitutives d'exercici del dret de petició, ni comporten la formulació d'un recurs administratiu ni l'exercici de qualsevol acció o reclamació a la qual tinguen dret les persones que les formulen.

3. L'Agència protegirà en els seus drets a les persones que facen ús de la Bústia de Denúncies sense que es puguin derivar conseqüències lesives per a la seua esfera personal o professional, llevat que es facen amb ple coneixement de la seua falsedat o faltant de manera temerària a la veritat, en aquest cas no han de ser objecte d'investigació i donaran lloc a l'adopció de mesures destinades a materialitzar les conseqüències civils, penals o disciplinàries previstes en l'ordenament jurídic.

– Las actividades de contratistas y subcontratistas que ejecuten obras de las administraciones públicas y de las entidades del sector público instrumental de la Generalitat, o que tengan atribuida la gestión de servicios públicos o la ejecución de obras públicas por cualquier otro título, con relación a la gestión contable, económica y financiera del servicio o la obra, y con las otras obligaciones que se derivan del contrato o de la ley.

– Los partidos políticos, las organizaciones sindicales y las organizaciones empresariales.

– Cualquier entidad, independientemente de la tipología o la forma jurídica, que esté financiada mayoritariamente por las administraciones públicas o esté sujeta al dominio efectivo de estas.

Tercera. Principios generales de funcionamiento del Buzón de Denuncias

1. Las personas que pongan en conocimiento de la Agencia una conducta contraria al derecho y a los principios o reglas éticas y de buen gobierno y administración pueden colaborar en comprobar los hechos, si así lo deciden voluntariamente.

2. El Buzón de Denuncias incorpora mecanismos de interacción con informantes anónimos que están orientados a garantizar dicha colaboración.

3. Por cada comunicación realizada, el Buzón de Denuncias asigna un código alfanumérico a través del cual la persona informante, anónima o no, puede acceder al sistema e interactuar con el personal funcionario de la dirección de Análisis e Investigación de la Agencia.

4. Las denuncias o comunicaciones anónimas dan lugar a un expediente que se inicia en la dirección de Análisis e Investigación de la Agencia, tramitándose de forma ordinaria previo análisis de la verosimilitud de los hechos denunciados o comunicados.

5. Tanto en el caso de comunicaciones anónimas como identificadas, la Agencia garantiza la total confidencialidad en la gestión del Buzón de Denuncias. Esta garantía de confidencialidad no impide la cesión de los datos que requieran los juzgados y tribunales en ejercicio de su función jurisdiccional, o la fiscalía en ejercicio de las facultades de investigación.

6. Todas las comunicaciones que se presenten mediante el Buzón de Denuncias serán tramitadas, salvo aquellas que incurran en falsedad evidente, en cuyo caso podrán ser objeto de procedimiento sancionador conforme establece el capítulo III de la Ley 11/2016.

7. Se investigarán, tras la comprobación de su verosimilitud, aquellas comunicaciones o informaciones que contengan una descripción suficiente que permita identificar el hecho o la conducta y que estén dentro del ámbito de actuación de la Agencia.

8. No se admitirán, y se exceptúan en todo caso de la obligación de comprobar, las comunicaciones o informaciones que resulten faltas de fundamento o notoriamente falsas. Tampoco serán admitidas las que comuniquen hechos que no sean competencia de la Agencia, que estén investigadas por la autoridad judicial, el ministerio fiscal o la policía judicial, o que de algún otro modo incumplan las condiciones fijadas en esta resolución.

Cuarta. Derechos de las personas informantes

1. Las comunicaciones efectuadas al Buzón de Denuncias en ningún caso comportan el inicio de un procedimiento administrativo, ni tampoco producen el efecto de presentación en el Registro de entrada de la Agencia. A la persona que informa o comunica los hechos no le corresponde la condición de persona interesada en un procedimiento administrativo.

2. Las comunicaciones tampoco son constitutivas de ejercicio del derecho de petición, ni comportan la formulación de un recurso administrativo ni el ejercicio de cualquier acción o reclamación a la que tengan derecho las personas que las formulan.

3. La Agencia protegerá en sus derechos a las personas que hagan uso del Buzón de Denuncias sin que se puedan derivar consecuencias lesivas para su esfera personal o profesional, salvo que se hagan con pleno conocimiento de su falsedad o faltando de manera temeraria a la verdad, en cuyo caso no serán objeto de investigación y darán lugar a la adopción de medidas destinadas a materializar las consecuencias civiles, penales o disciplinarias previstas en el ordenamiento jurídico.

4. Les persones informants tenen dret a la confidencialitat de les comunicacions i informacions que proporcionen i a mantenir el seu anonimat si així ho desitgen.

Cinquena. Obligacions de les persones informants

1. Les persones que facen ús de la Bústia de Denúncies han de tindre indicis raonables o suficients sobre la certesa de la informació que comuniquen, no podent-se formular comunicacions genèriques, de mala fe o amb abús de dret.

2. Les persones informants estan obligades a descriure de la manera més detallada possible els fets o conductes que comuniquen i han de proporcionar tota la documentació disponible sobre la situació descrita o indicis objectius per obtenir les proves.

3. La persona informant es fa responsable de la conservació, amb les degudes precaucions de seguretat, del codi alfanumèric que identifica la seua comunicació i del seu ús només als efectes de mantenir la relació amb l'Agència i d'addicionar informació rellevant.

4. L'Agència no emprendreà actuacions fonamentades únicament en opinions.

5. La persona que comuniqui fets que vulneren el principi de bona fe o amb abús de dret pot incórrer en responsabilitat civil, penal o administrativa.

Sisena. Investigació dels fets comunicats

1. Un cop rebuda la comunicació, l'Agència determinarà en el termini màxim de trenta dies hàbils l'inici de les actuacions d'investigació si hi ha indicis raonables de veracitat dels fets o les conductes que han sigut objecte de la denúncia.

2. A continuació, les actuacions d'investigació s'allargaran per un període màxim de sis mesos, excepte en casos d'especial complexitat.

Setena. Resultats de les actuacions d'investigació

Un cop realitzades les tasques de comprovació procedents, el procediment d'investigació dut a terme per la direcció d'Anàlisi i Investigació finalitzarà en els termes descrits en l'article 16 de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana.

Huitena. Dades de caràcter personal

En el cas que s'inclouen dades personals en les comunicacions o informacions rebudes, els mateixos seran tractades de forma reservada per la direcció d'Anàlisi i Recerca de l'Agència per tal de dur a terme les tasques pròpies d'anàlisi i investigació en matèria de frau i corrupció. La informació detallada sobre el tractament i els drets que la normativa reserva als interessats es pot consultar a la pàgina web de l'Agència <https://www.antifraucv.es/politica-de-privacitat>.

Novena. Acceptació de les condicions d'ús

La participació ciutadana materialitzada a través de la presentació de les comunicacions a la Bústia de Denúncies implica l'acceptació de les condicions d'ús que es contenen en aquesta resolució.

Queda prohibit formular comunicacions amb una finalitat diferent de la que preveu aquesta resolució o que vulneren els drets fonamentals a l'honor, la imatge i la intimitat personal i familiar de terceres persones o que siguin contràries a la dignitat de la persona.

Desena. Òrgan responsable de la gestió de la Bústia de Denúncies

Correspon a la direcció d'Anàlisi i Investigació de l'Agència gestionar les comunicacions a què es refereix aquesta resolució.

4. Las personas informantes tienen derecho a la confidencialidad de las comunicaciones e informaciones que proporcionen y a mantener su anonimato si así lo desean.

Quinta. Obligaciones de las personas informantes

1. Las personas que hagan uso del Buzón de Denuncias deben tener indicios razonables o suficientes sobre la certeza de la información que comuniquen, no pudiendo formularse comunicaciones genéricas, de mala fe o con abuso de derecho.

2. Las personas informantes están obligadas a describir de la manera más detallada posible los hechos o conductas que comuniquen y deben proporcionar toda la documentación disponible sobre la situación descrita o indicios objetivos para obtener las pruebas.

3. La persona informante se hace responsable de la conservación, con las debidas precauciones de seguridad, del código alfanumérico que identifica su comunicación y de su uso a los solos efectos de mantener la relación con la Agencia y de adicionar información relevante.

4. La Agencia no emprenderá actuaciones fundamentadas únicamente en opiniones.

5. La persona que comunique hechos que vulneren el principio de buena fe o con abuso de derecho puede incurrir en responsabilidad civil, penal o administrativa.

Sexta. Investigación de los hechos comunicados

1. Una vez recibida la comunicación, la Agencia determinará en el plazo máximo de treinta días hábiles el inicio de las actuaciones de investigación si existen indicios razonables de veracidad de los hechos o las conductas que han sido objeto de la denuncia.

2. A continuación, las actuaciones de investigación se extenderán por un período máximo de seis meses, salvo en casos de especial complejidad.

Séptima. Resultados de las actuaciones de investigación

Una vez realizadas las tareas de comprobación procedentes, el procedimiento de investigación llevado a cabo por la dirección de Análisis e Investigación finalizará en los términos descritos en el artículo 16 de la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat, de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana.

Octava. Datos de carácter personal

En el caso de que se incluyan datos personales en las comunicaciones o informaciones recibidas, los mismos serán tratados de forma reservada por la dirección de Análisis e Investigación de la Agencia con el fin de llevar a cabo las tareas propias de análisis e investigación en materia de fraude y corrupción. La información detallada sobre el tratamiento y los derechos que la normativa reserva a los interesados puede consultarse en la página web de la Agencia <https://www.antifraucv.es/politica-de-privacitat>.

Novena. Aceptación de las condiciones de uso

1. La participación ciudadana materializada a través de la presentación de las comunicaciones al Buzón de Denuncias implica la aceptación de las condiciones de uso que se contienen en esta resolución.

2. Queda prohibido formular comunicaciones con una finalidad diferente de la que prevé esta resolución o que vulneren los derechos fundamentales al honor, la imagen y la intimidad personal y familiar de terceras personas o que sean contrarias a la dignidad de la persona.

Décima. Órgano responsable de la gestión del Buzón de Denuncias

Corresponde a la dirección de Análisis e Investigación de la Agencia gestionar las comunicaciones a las que se refiere esta resolución.