

d'estudis, notes, dictàmens, informes, ressenyes bibliogràfiques o similars, percebran indemnitzacions conforme als conceptes i amb iguals quanties que les establides per les Corts Valencianes per a l'exercici 2022.

Així mateix, podran ser indemnitzats per les despeses per hostalatge i desplaçament que els seran abonats pels imports efectivament realitzats, sempre amb la conformitat prèvia d'aquests per la persona titular de la direcció de l'Agència.

4. De conformitat amb l'article 26.3 del Reglament de funcionament i règim jurídic de 27 de juny de 2019 de l'Agència, els membres del seu consell de participació no percebran retribucions per la pertinença a aquest, a excepció de l'abonament de les despeses derivades dels desplaçaments i estades que corresponguen a conseqüència de l'assistència a les seues reunions. Aquestes despeses seran indemnitzades pels imports efectivament realitzats, sempre amb la conformitat prèvia d'aquests per la persona titular de la direcció de l'Agència.

5. Les persones externes a l'Agència que ostenten la condició de membre del seu comitè d'ètica percebran, conforme al que es preveu en l'article 36.6 del Codi ètic i de conducta de l'Agència, una indemnització per assistència a cada sessió celebrada per import de 200,00 euros per sessió.

Així mateix, en cas de despeses derivades dels desplaçaments i hostalatges podran ser indemnitzats pels imports efectivament realitzats, sempre amb la conformitat prèvia d'aquests per la persona titular de la direcció de l'Agència».

Segon

Publicar aquesta modificació en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*, que entra en vigor l'endemà d'aquesta publicació.

València, 29 de juny de 2022

El director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana
Joan Antoni Llinares Gómez

Resolució número 583/2022, de 4 de juliol, del director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, per la qual s'acorda la publicació del text íntegre del Protocol de col·laboració funcional entre l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana i l'Ajuntament de Riba-roja de Túria

PRESIDÈNCIA DE LES CORTS VALENCIANES

Aquesta Presidència ha tingut coneixement de l'escrit RE número 57.149, mitjançant el qual el director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana adjunta la Resolució número 583/2022, de 4 de juliol, per la qual s'acorda la publicació del text íntegre del Protocol de col·laboració funcional entre

elaboración de estudios, notas, dictámenes, informes, reseñas bibliográficas o similares, percibirán indemnizaciones conforme a los conceptos y con iguales cuantías que las establecidas por las Corts Valencianes para el ejercicio 2022.

Asimismo, podrán ser indemnizados por los gastos por hospedaje y desplazamiento que les serán abonados por los importes efectivamente realizados, siempre previa conformidad de los mismos por la persona titular de la dirección de la Agencia.

4. De conformidad con el artículo 26.3 del Reglamento de funcionamiento y régimen jurídico de 27 de junio de 2019 de la Agencia, los miembros de su consejo de participación no percibirán retribuciones por la pertenencia al mismo, a excepción del abono de los gastos derivados de los desplazamientos y estancias que correspondan como consecuencia de la asistencia a sus reuniones. Dichos gastos serán indemnizados por los importes efectivamente realizados, siempre previa conformidad de los mismos por la persona titular de la dirección de la Agencia.

5. Las personas externas a la Agencia que ostenten la condición de miembro de su comité de ética percibirán, conforme a lo previsto en el artículo 36.6 del Código ético y de conducta de la Agencia, una indemnización por asistencia a cada sesión celebrada por importe de 200,00 euros por sesión.

Asimismo, en caso de gastos derivados de los desplazamientos y hospedajes podrán ser indemnizados por los importes efectivamente realizados, siempre previa conformidad de los mismos por la persona titular de la dirección de la Agencia».

Segundo

Publicar esta modificación en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*, entrando en vigor el día siguiente al de dicha publicación.

València, 29 de junio de 2022

El director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana
Joan Antoni Llinares Gómez

Resolución número 583/2022, de 4 de julio, del director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana, por la que se acuerda la publicación del texto íntegro del Protocolo de colaboración funcional entre la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana y el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria

PRESIDENCIA DE LAS CORTS VALENCIANES

Esta Presidencia ha tenido conocimiento del escrito RE número 57.149, mediante el cual el director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana adjunta la Resolución número 583/2022, de 4 de julio, por la que se acuerda la publicación del texto íntegro del Protocolo de colaboración funcional

l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana i l'Ajuntament de Riba-roja de Túria.

Per tal de complir el que hi ha disposat en l'article 96.1 del Reglament de les Corts Valencianes, a petició del director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, s'ordena la publicació en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* de la Resolució número 583/2022, de 4 de juliol, per la qual s'acorda la publicació del text íntegre del Protocol de col·laboració funcional entre l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana i l'Ajuntament de Riba-roja de Túria.

Palau de les Corts Valencianes
València, 6 de juliol de 2022

El president
Enric Morera i Català

Resolució número 583/2022, de 4 de juliol, del director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, per la qual s'acorda la publicació del text íntegre del protocol de col·laboració funcional subscrit entre aquesta Agència i l'Ajuntament de Riba-roja de Túria

L'article 96.1 del Reglament de les Corts Valencianes estableix que s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*, els textos i els documents la publicació dels quals siga requerida per algun precepte en aquest reglament, siga necessària per al seu debat, coneixement, tramitació parlamentària o siga ordenada per la Presidència.

D'altra banda, el Reglament de funcionament i règim interior de 27 de juny de 2019 de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana (DOGV número 8.582, de 2 de juliol de 2019) disposa, en l'article 87.4, que la subscripció de convenis per aquesta Agència s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

L'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana i l'Ajuntament de Riba-roja de Túria van subscriure un protocol, el passat 30 de juny de 2022, per a establir les mesures necessàries per a obrir les línies de col·laboració funcional entre ambdues que coadjuven al millor compliment de les diferents funcions i finalitats que tenen atribuïdes.

Així mateix, d'acord amb el que hi ha disposat en els articles 2.1.c, 8.5 i 9.1.c de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, el conveni esmentat s'ha publicat en la pàgina web d'aquesta Agència.

Per tot això, de conformitat amb el que hi ha disposat en la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, i en virtut de les funcions atribuïdes en l'article 13 del Reglament de funcionament i règim interior de 27 de juny de 2019 de l'Agència,

entre la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana y el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 96.1 del Reglamento de las Corts Valencianes, a petición del director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana, se ordena la publicación en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* de la Resolución número 583/2022, de 4 de julio, por la que se acuerda la publicación del texto íntegro del Protocolo de colaboración funcional entre la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana y el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria.

Palau de les Corts Valencianes
València, 6 de julio de 2022

El presidente
Enric Morera i Català

Resolución número 583/2022, de 4 de julio, del director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana, por la que se acuerda la publicación del texto íntegro del Protocolo de colaboración funcional suscrito entre esta Agencia y el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria

El artículo 96.1 del Reglamento de las Corts Valencianes establece que se publicarán en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes*, los textos y documentos cuya publicación sea requerida por algún precepto en este reglamento, sea necesaria para su debate, conocimiento, tramitación parlamentaria o sea ordenada por la Presidencia.

Por otro lado, el Reglamento de funcionamiento y régimen interior de 27 de junio de 2019 de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana (DOGV número 8.582, de 2 de julio de 2019) dispone, en su artículo 87.4, que la suscripción de convenios por esta Agencia se publicará en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana y el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria subscribieron un protocolo, el pasado 30 de junio de 2022, para establecer las medidas necesarias para abrir las líneas de colaboración funcional entre ambas que coadyuvan al mejor cumplimiento de las diferentes funciones y finalidades que tienen atribuidas.

Así mismo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 2.1.c, 8.5 y 9.1.c de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, el mencionado convenio se ha publicado en la página web de esta Agencia.

Por lo expuesto, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat, de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana, y en virtud de las funciones atribuidas en el artículo 13 del Reglamento de funcionamiento y régimen interior de 27 de junio de 2019 de la Agencia,

RESOLC

Únic. Ordenar la publicació en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* del text íntegre del Protocol de col·laboració funcional entre l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana i l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, el text del qual s'inclou com a annex en la present resolució.

València, 4 de juliol de 2022

El director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana
Joan Antoni Llinares Gómez

PROTOCOL DE COL·LABORACIÓ FUNCIONAL ENTRE L'AGÈNCIA DE PREVENCIÓ I LLUITA CONTRA EL FRAUD I LA CORRUPCIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA I L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA

D'una banda, Joan Antoni Llinares Gómez, com a director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant, AVAF), que va ser nomenat per la Resolució de la Presidència de les Corts Valencianes de 29 de maig de 2017, amb l'elecció prèvia pel Ple (DOGV número 8.052, de 31 de maig de 2017).

D'una altra banda, Roberto Raga Gadea, alcalde-president de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, que va prendre possessió del càrrec el passat 15 de juny de 2019, assistit per la secretària de l'ajuntament, María Ylenia Díaz Morán.

Fent ús de les seues facultats i competències, amb la finalitat de millorar la coordinació i la col·laboració entre totes dues institucions, acorden atorgar el següent:

PROTOCOL DE COL·LABORACIÓ FUNCIONAL

I. Antecedents i àmbit competencial

1. L'AVAF es crea en exercici de la competència exclusiva que l'article 49.1.1 de l'Estatut d'autonomia atorga a la Generalitat Valenciana en l'organització de les seues institucions d'autogovern. Mitjançant la creació de l'AVAF, tal com declara el preàmbul de la seua llei de creació, la Generalitat compleix la Resolució 58/4 de l'Assemblea General de Nacions Unides, de 31 d'octubre de 2003, per la qual s'aprova la Convenció de les Nacions Unides contra la corrupció, en l'article 6 de la qual s'estableix la necessitat de crear òrgans encarregats de prevenir la corrupció en els diferents estats part.

L'AVAF, creada mitjançant la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, es configura com una entitat pública adscrita a les Corts Valencianes, dirigida a prevenir i erradicar el fraud i la corrupció de les institucions públiques valencianes, com també a impulsar la integritat i l'ètica pública i fomentar una cultura de bones pràctiques i de rebuig del fraud i la corrupció en el disseny, l'execució i l'avaluació de polítiques públiques i en la gestió de recursos públics (article 1.3 de la Llei 11/2016).

RESUELVO

Único. Ordenar la publicación en el *Butlletí Oficial de les Corts Valencianes* del texto íntegro del Protocolo de colaboración funcional entre la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana y el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria, cuyo texto se incluye como anexo en la presente resolución.

València, 4 de julio de 2022

El director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana
Joan Antoni Llinares Gómez

PROTOCOLO DE COLABORACIÓN FUNCIONAL ENTRE LA AGENCIA DE PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA EL FRAUDE Y LA CORRUPCIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA Y EL AYUNTAMIENTO DE RIBA-ROJA DE TÚRIA

De una parte, Joan Antoni Llinares Gómez, como director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana (en adelante, AVAF), que fue nombrado por la Resolución de la Presidencia de les Corts Valencianes de 29 de mayo de 2017, previa elección por el Pleno (DOGV número 8.052, de 31 de mayo de 2017).

Y de otra parte, Roberto Raga Gadea, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Riba-roja de Túria, habiendo tomado posesión del cargo el pasado 15 de junio de 2019, asistido por la secretaria del ayuntamiento, María Ylenia Díaz Morán.

En uso de sus facultades y competencias, con el fin de mejorar la coordinación y colaboración entre ambas instituciones, acuerdan otorgar el siguiente:

PROTOCOLO DE COLABORACIÓN FUNCIONAL

I. Antecedentes y ámbito competencial

1.º La AVAF se crea en ejercicio de la competencia exclusiva que el artículo 49.1.1 del Estatuto de autonomía otorga a la Generalitat Valenciana en la organización de sus instituciones de autogobierno. Mediante la creación de la AVAF, tal como declara el preámbulo de su ley de creación, la Generalitat cumple la Resolución 58/4 de la Asamblea General de Naciones Unidas, de 31 de octubre de 2003, por la que se aprueba la Convención de las Naciones Unidas contra la corrupción, en cuyo artículo 6 se establece la necesidad de crear órganos encargados de prevenir la corrupción en los diferentes estados parte.

La AVAF, creada mediante la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat, se configura como una entidad pública adscrita a les Corts Valencianes, dirigida a prevenir y erradicar el fraude y la corrupción de las instituciones públicas valencianas, así como a impulsar la integridad y la ética pública y fomentar una cultura de buenas prácticas y de rechazo del fraude y la corrupción en el diseño, ejecución y evaluación de políticas públicas y en la gestión de recursos públicos (artículo 1.3 de la Ley 11/2016).

L'article 4 de la Llei 11/2016 estableix les funcions de l'AVAF, entre les quals cal destacar: la prevenció i la investigació de possibles casos d'ús o destinació irregular de fons públics i de conductes oposades a la integritat o contràries als principis d'objectivitat, eficàcia i submissió plena a la llei i al dret; l'avaluació, en col·laboració amb els òrgans de control existents, de l'eficàcia dels instruments jurídics i les mesures existents en matèria de prevenció i lluita contra el frau i la corrupció, amb la finalitat de garantir els màxims nivells d'integritat, eficiència i transparència, especialment en matèria de contractació pública, procediments de presa de decisions, prestació de serveis públics i gestió dels recursos públics, i l'accés i la provisió en l'ocupació pública per a garantir el respecte als principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat; fer estudis i anàlisis de riscos previs en activitats relacionades amb la contractació administrativa, la prestació de serveis públics, les ajudes o les subvencions públiques i els procediments de presa de decisions, en col·laboració amb els serveis d'auditoria o intervenció.

Així mateix, entre les funcions de l'AVAF es troba prestar assessorament i formular propostes i recomanacions a les Corts Valencianes, al Consell de la Generalitat i a les entitats incloses en l'àmbit d'actuació, entre les quals es troben les administracions locals, en matèria d'integritat, ètica pública i prevenció i lluita contra la corrupció; col·laborar amb els òrgans competents en la formació del personal en matèria d'integritat i ètica pública; col·laborar amb els òrgans competents en matèria de conflictes d'interessos i incompatibilitats per a prevenir i corregir actuacions que pogueren infringir el règim aplicable en cada cas; contribuir en la creació d'una cultura social de rebuig de la corrupció, bé amb programes específics de sensibilització a la ciutadania o bé en coordinació amb les administracions públiques o altres organitzacions públiques o privades; com també altres actuacions el contingut i la finalitat de les quals puguen ser considerats accions preventives contra el frau i la corrupció.

Entre els seus objectius l'AVAF preveu la realització de plans preventius que reduïsquen els riscos en l'àmbit de les administracions i el seu sector públic que poden implicar males pràctiques o conductes fraudulentas i corruptes. Per a la consecució d'aquests objectius es realitzen, entre altres, estudis sobre les potencialitats d'infraestructures tecnològiques que permeten incrementar el control efectiu de la despesa pública en aspectes com la contractació o les concessions, la selecció i la gestió de personal, l'urbanisme o les subvencions, gràcies a la traçabilitat i la transparència en els processos d'execució i de les despeses derivades.

Per al compliment de les seues funcions, l'AVAF es relaciona amb les administracions locals i autonòmiques, com també les estatals, les comunitàries i les internacionals que tinguen competències o que complisquen fins anàlegs. Igualment es relaciona amb qualsevol persona, col·lectiu o entitat que desitge realitzar suggeriments i propostes o sol·licitar la seua intervenció en matèria de prevenció i control del frau i la corrupció.

A tots aquests efectes, el Reglament de 27 de juny de 2019 de funcionament i règim interior de l'AVAF prescriu en l'article 10 que aquesta pot establir fórmules de col·laboració de qualsevol índole amb altres òrgans de les

El artículo 4 de la Ley 11/2016 establece las funciones de la AVAF, entre las que cabe destacar: la prevención y la investigación de posibles casos de uso o destino irregular de fondos públicos y de conductas opuestas a la integridad o contrarias a los principios de objetividad, eficacia y sumisión plena a la ley y al derecho; la evaluación, en colaboración con los órganos de control existentes, de la eficacia de los instrumentos jurídicos y las medidas existentes en materia de prevención y lucha contra el fraude y la corrupción, con el fin de garantizar los máximos niveles de integridad, eficiencia y transparencia, especialmente en materia de contratación pública, procedimientos de toma de decisiones, prestación de servicios públicos y gestión de los recursos públicos, y el acceso y la provisión en el empleo público para garantizar el respeto a los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad; hacer estudios y análisis de riesgos previos en actividades relacionadas con la contratación administrativa, la prestación de servicios públicos, las ayudas o las subvenciones públicas y los procedimientos de toma de decisiones, en colaboración con los servicios de auditoría o intervención.

Asimismo, entre las funciones de la AVAF se encuentra prestar asesoramiento y formular propuestas y recomendaciones a las Corts Valencianes, al Consell de la Generalitat y a las entidades incluidas en el ámbito de actuación, entre las que se encuentran las administraciones locales, en materia de integridad, ética pública y prevención y lucha contra la corrupción; colaborar con los órganos competentes en la formación del personal en materia de integridad y ética pública; colaborar con los órganos competentes en materia de conflictos de intereses e incompatibilidades para prevenir y corregir actuaciones que pudieran infringir el régimen aplicable en cada caso; contribuir en la creación de una cultura social de rechazo de la corrupción, bien con programas específicos de sensibilización a la ciudadanía o bien en coordinación con las administraciones públicas u otras organizaciones públicas o privadas; así como otras actuaciones cuyo contenido y finalidad puedan ser considerados acciones preventivas contra el fraude y la corrupción.

Entre sus objetivos la AVAF contempla la realización de planes preventivos que reduzcan los riesgos en el ámbito de las administraciones y su sector público que pueden implicar malas prácticas o conductas fraudulentas y corruptas. Para la consecución de estos objetivos se vienen realizando, entre otros, estudios sobre las potencialidades de infraestructuras tecnológicas que permitan incrementar el control efectivo del gasto público en aspectos como la contratación o las concesiones, la selección y gestión de personal, el urbanismo o las subvenciones, gracias a la trazabilidad y transparencia en los procesos de ejecución y de los gastos derivados.

Para el cumplimiento de sus funciones, la AVAF se relaciona con las administraciones locales y autonómicas, así como las estatales, comunitarias e internacionales que tengan competencias o que cumplan fines análogos. Igualmente se relaciona con cualquier persona, colectivo o entidad que desee realizar sugerencias y propuestas o solicitar su intervención en materia de prevención y control del fraude y la corrupción.

A todos estos efectos, el Reglamento de 27 de junio de 2019 de funcionamiento y régimen interior de la AVAF prescribe en su artículo 10 que esta podrá establecer fórmulas de colaboración de cualquier índole con otros órganos de

administracions, entitats i institucions públiques, persones físiques i jurídiques, subjectes al seu àmbit d'actuació o no, amb la finalitat de propiciar l'intercanvi d'informació i fer activitats preventives, formatives o qualssevol altres que permeten assolir objectius d'interès comú.

2.º Per part banda, l'Ajuntament de Riba-roja de Túria exerceix les seues competències en el marc de l'autonomia municipal reconeguda i protegida per la Constitució espanyola i la Carta europea de l'autonomia local, i en les seues relacions amb altres administracions públiques, ajustant-se als principis d'integritat, transparència, rendició de comptes i participació ciutadana.

Des d'aquesta perspectiva, l'Ajuntament de Riba-roja de Túria ha aprovat un Pla d'integritat en la contractació pública, mitjançant l'acord de Ple de 18 de gener de 2021, que pretén fer extensiu a la resta d'àrees mitjançant l'aprovació d'un Pla d'integritat de l'administració local i promoure la col·laboració, l'assistència i l'intercanvi d'informació amb l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana a través de conveni o protocol de col·laboració funcional, segons el que hi ha establert en la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat.

El Pla d'integritat de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria ha d'establir les característiques següents en les seues línies generals:

- Promoure una cultura de la integritat que produïska un efecte dissuasiu per a qualsevol mena d'activitat fraudulenta, fent possible la seua prevenció i detecció.
- Estructurar-se entorn dels quatre elements clau del denominat cicle antifraud: prevenció, detecció, correcció i persecució.
- Fomentar la formació en matèria d'integritat al personal al servei de l'entitat.
- Instar que s'efectuen els corresponents mapes de riscos en les diferents àrees de gestió, com també les mesures a adoptar per a la seua minimització.
- Establir una periodicitat en el seguiment d'aquest pla.

3.º Amb l'aprovació de la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del dret de la Unió (Directiva Whistleblowing), s'estableixen una sèrie de deures generals per als estats membres i les seues administracions públiques, a saber, entre altres, l'existència de canals de denúncia i la promoció de les denúncies i la protecció dels qui denuncien afers que són d'interès públic.

Amb relació als canals interns per a denunciar, aquests es fixen com a obligatoris en les administracions públiques, sector públic vinculat i altres persones jurídiques subjectes al control d'aquestes, els canals interns en municipis de més de 10.000 habitants o entitats amb més de 50 treballadors. Així mateix aquests canals són obligatoris en empreses de 50 o més treballadors i les empreses de 50 a 249 treballadors poden compartir canal i entitat d'investigació de les denúncies.

las administraciones, entidades e instituciones públicas, personas físicas y jurídicas, sujetas a su ámbito de actuación o no, con el fin de propiciar el intercambio de información y hacer actividades preventivas, formativas o cualesquiera otros que permiten conseguir objetivos de interés común.

2.º Por su parte, el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria ejerce sus competencias en el marco de la autonomía municipal reconocida y protegida por la Constitución española y la Carta europea de la autonomía local, y en sus relaciones con otras administraciones públicas, ajustándose a los principios de integridad, transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.

Desde esta perspectiva, el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria ha aprobado un Plan de integridad en la contratación pública, mediante el acuerdo de Pleno de 18 de enero de 2021, que pretende hacer extensivo al resto de áreas mediante la aprobación de un Plan de integridad de la administración local, promoviendo la colaboración, asistencia e intercambio de información con la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana a través de convenio o protocolo de colaboración funcional, según contempla la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat.

El Plan de integridad del Ayuntamiento de Riba-roja de Túria contemplará las siguientes características en sus líneas generales:

- Promover una cultura de la integridad que produzca un efecto disuasorio para cualquier tipo de actividad fraudulenta, haciendo posible su prevención y detección.
- Estructurarse en torno a los cuatro elementos clave del denominado ciclo antifraude: prevención, detección, corrección y persecución.
- Fomentar la formación en materia de integridad al personal al servicio de la entidad.
- Instar a que se efectúen los correspondientes mapas de riesgos en las diferentes áreas de gestión, así como las medidas a adoptar para su minimización.
- Establecer una periodicidad en el seguimiento de dicho plan.

3.º Con la aprobación de la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre de 2019, relativa a la protección de las personas que informen sobre infracciones del derecho de la Unión (Directiva Whistleblowing), se establecen una serie de deberes generales para los estados miembros y sus administraciones públicas, a saber, entre otros, la existencia de canales de denuncia y la promoción de las denuncias y la protección de quienes denuncian asuntos que son de interés público.

En relación con los canales internos para denunciar, estos se fijan como obligatorios en las administraciones públicas, sector público vinculado y otras personas jurídicas sujetas al control de estas, los canales internos en municipios de más de 10.000 habitantes o entidades con más de 50 trabajadores. Así mismo estos canales son obligatorios en empresas de 50 o más trabajadores, pudiendo las empresas de 50 a 249 trabajadores compartir canal y entidad de investigación de las denuncias.

A més de canals interns, han d'existir canals externs, aliens a les administracions públiques i a les empreses, que siguin independents i autònoms, garantisquen la integritat de la informació, permeten el seu emmagatzematge durador per a realitzar noves investigacions, n'impedisquen l'accés a personal no autoritzat, no revelen qualsevol informació que poguera permetre identificar el denunciant o a la persona afectada, i donen resposta al denunciant sobre el resultat final de la investigació.

Els canals de denúncia, tant interns com externs, s'han de regir per les regles d'aplicació següents:

- Deure de confidencialitat. Excepte requeriment judicial, no es pot revelar la identitat del denunciant sense el seu consentiment exprés, inclosa la informació de la qual es puga deduir directament o indirectament.
- El tractament de dades personals, inclòs l'intercanvi o la transmissió d'aquestes dades entre autoritats competents, s'ha de realitzar de conformitat amb la seua normativa reguladora.
- Les autoritats competents han de portar un registre de totes les denúncies rebudes. Aquest registre ha de ser complet i exacte i ha de permetre emmagatzemar la informació de manera duradora i accessible.

Així mateix, amb relació al procediment de denúncia i seguiment o investigació, la Directiva 2019/1937(UE) exigeix les prescripcions següents:

- Ha de proporcionar-se al denunciant informació apropiada i clara relativa a l'ús d'aquests canals.
- El canal ha de ser segur i fàcilment accessible.
- Ha de permetre's denunciar per escrit i verbalment, per telèfon o mitjançant reunió presencial.
- Ha de mantenir-se la confidencialitat de la denúncia i de la identitat del denunciant.
- S'ha de justificar la recepció de la denúncia al denunciant.
- El departament que siga competent per a investigar les denúncies ha de ser imparcial; ha de sol·licitar, si escau, informació addicional i donar resposta al denunciant en un termini determinat.

4.¹ Avançant-se a les exigències de la normativa europea esmentada, el canal extern de denúncies relacionades amb el sector públic valencià és l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana que va crear, mitjançant la Resolució de 25 d'abril de 2018 del seu director (DOGV número 8.301, de 23 de maig de 2018), la Bústia de Denúncies de l'Agència i en va regular el funcionament.

A través d'aquesta bústia es va posar en marxa un canal segur, accessible i eficaç de denúncies, que admet les denúncies i les comunicacions, tant nominals com anònimes, que es poden realitzar amb plenes garanties d'anonimat. A partir de la recepció d'una denúncia, personal funcionari independent i expert n'analitza per la versemblança, és a dir, si hi ha prou elements o indicis per a donar lloc a l'obertura

Además de canales internos, deben existir canales externos, ajenos a las administraciones públicas y a las empresas, que sean independientes y autónomos, garanticen la integridad de la información, permitan su almacenamiento duradero para realizar nuevas investigaciones, impidan su acceso a personal no autorizado, no revelen cualquier información que pudiera permitir identificar al denunciante o a la persona afectada, y den respuesta al denunciante sobre el resultado final de la investigación.

Los canales de denuncia, tanto internos como externos, se deberán regir por las siguientes reglas de aplicación:

- Deber de confidencialidad. Salvo requerimiento judicial, no se revelará la identidad del denunciante sin su consentimiento expreso, incluida la información de la que se pueda deducir directa o indirectamente la misma.
- El tratamiento de datos personales, incluido el intercambio o transmisión de estos datos entre autoridades competentes, se debe realizar de conformidad con su normativa reguladora.
- Las autoridades competentes deberán llevar un registro de todas las denuncias recibidas. Este registro debe ser completo y exacto y debe permitir almacenar la información de forma duradera y accesible.

Así mismo, en relación con el procedimiento de denuncia y seguimiento o investigación, la Directiva 2019/1937(UE) exige las siguientes prescripciones:

- Debe proporcionarse al denunciante información apropiada y clara relativa al uso de estos canales.
- El canal debe ser seguro y fácilmente accesible.
- Debe permitirse denunciar por escrito y verbalmente, por teléfono o mediante reunión presencial.
- Debe mantenerse la confidencialidad de la denuncia y de la identidad del denunciante.
- Se acusará recibo de la denuncia al denunciante.
- El departamento que sea competente para investigar las denuncias debe ser imparcial; solicitará en su caso información adicional y dará respuesta al denunciante en un plazo determinado.

4.^o Adelantándose a las exigencias de la citada normativa europea, el canal externo de denuncias relacionadas con el sector público valenciano es la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana que creó, mediante la Resolución de 25 de abril de 2018 de su director (DOGV número 8.301, de 23 de mayo de 2018), el Buzón de Denuncias de la Agencia y reguló su funcionamiento.

A través de dicho buzón se puso en marcha un canal seguro, accesible y eficaz de denuncias, que admite las denuncias y comunicaciones, tanto nominales como anónimas, pudiendo las mismas realizarse con plenas garantías de anonimato. A partir de la recepción de una denuncia, personal funcionario independiente y experto analiza por su verosimilitud, es decir, si existen elementos o indicios suficientes para dar

d'un procediment d'investigació que duu a terme l'Agència mateixa.

Aquest canal de denúncia o bústia compleix totes les exigències fixades per la Directiva 2019/1937(UE), de confidencialitat, registre de denúncies i tractament de dades personals.

La Bústia de Denúncies electrònica es troba disponible en la pàgina web de l'Agència, i opera així mateix com a oficina virtual del personal empleat públic que posa en coneixement de l'Agència les irregularitats que conega o a què haja tingut accés.

II. Finalitat d'aquest protocol de col·laboració funcional

1.ª Les institucions signants han d'establir les mesures necessàries per a obrir les línies de col·laboració funcional entre totes dues parts que coadjuven al millor compliment de les diferents funcions i finalitats que tenen atribuïdes.

2.ª Les institucions signants han de col·laborar mútuament en el foment de les activitats de prevenció del frau i la corrupció i d'integritat i ètica pública per a millorar les funcions i els fins respectius que tenen encomanats.

3.ª Amb la finalitat de donar compliment a les exigències de la Directiva 2019/1937(UE), l'Ajuntament de Riba-roja de Túria reconeix com a canal extern de les seues denúncies la Bústia de Denúncies de l'AVAF esmentada i s'hi adhereix.

III. Procediment d'actuació que s'estableix

1.ª Es crea una Comissió de Coordinació que s'ha de reunir durant el tercer quadrimestre de cada any, a fi d'eleva a les dues institucions signants d'aquest protocol una proposta conjunta de determinades actuacions a dur a terme durant l'exercici següent per a prevenir possibles situacions de mala praxi, frau o corrupció, com també qualsevol altra que es considere d'interès comú amb relació al compliment de les finalitats d'aquest protocol.

La comissió s'ha de reunir, a més, sempre que ho sol·licite una de les parts, i ha d'estar formada per un mínim de dos representants de cada institució, que han de ser designats pels òrgans competents respectius. La titularitat de la Presidència i la Secretaria s'ha d'alternar entre les dues institucions anualment, de manera que cadascuna exercisca un d'aquests càrrecs. Les decisions s'han adoptar per consens i no hi ha vot de qualitat.

2.ª En matèria de prevenció de la corrupció i frau i d'integritat i ètica pública, la col·laboració entre les parts s'ha de dur a terme a través de les actuacions previstes en l'annex d'aquest protocol.

3.ª A més de la col·laboració en matèria de prevenció, l'AVAF i l'Ajuntament de Riba-roja de Túria pot realitzar activitats formatives, internes i externes, o qualssevol altres que permeten aconseguir objectius d'interès comú.

lugar a la apertura de un procedimiento de investigación que lleva a cabo la propia Agencia.

Este canal de denuncia o buzón cumple con todas las exigencias fijadas por la Directiva 2019/1937(UE), de confidencialidad, registro de denuncias y tratamiento de datos personales.

El Buzón de Denuncias electrónico se encuentra disponible en la página web de la Agencia, y opera asimismo como oficina virtual del personal empleado público que pone en conocimiento de la Agencia las irregularidades que conozca o a las que haya tenido acceso.

II. Finalidad de este protocolo de colaboración funcional

1.º Las instituciones firmantes establecerán las medidas necesarias para abrir las líneas de colaboración funcional entre ambas partes que coadyuvan al mejor cumplimiento de las diferentes funciones y finalidades que tienen atribuidas.

2.º Las instituciones firmantes colaborarán mutuamente en el fomento de las actividades de prevención del fraude y la corrupción y de integridad y ética pública para mejorar las funciones y fines respectivos que tienen encomendados.

3.º Con la finalidad de dar cumplimiento a las exigencias de la Directiva 2019/1937(UE), el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria reconoce como canal externo de sus denuncias el citado Buzón de Denuncias de la AVAF y se adhiere al mismo.

III. Procedimiento de actuación que se establece

1.º Se crea una Comisión de Coordinación que se reunirá durante el tercer cuatrimestre de cada año, a fin de elevar a las dos instituciones firmantes del presente protocolo una propuesta conjunta de determinadas actuaciones a llevar a cabo durante el ejercicio siguiente para prevenir posibles situaciones de mala praxis, fraude o corrupción, así como cualquier otra que se considere de interés común en relación con el cumplimiento de las finalidades del presente protocolo.

La comisión se reunirá, además, siempre que lo solicite una de las partes, y estará formada por un mínimo de dos representantes de cada institución, que serán designados por los órganos competentes respectivos. La titularidad de la Presidencia y la Secretaría se alternarán entre las dos instituciones anualmente, de forma que cada una ejerza uno de estos cargos. Las decisiones se adoptarán por consenso y no existirá el voto de calidad.

2.º En materia de prevención de la corrupción y fraude y de integridad y ética pública, la colaboración entre las partes se llevará a cabo a través de las actuaciones previstas en el anexo del presente protocolo.

3.º Además de la colaboración en materia de prevención, la AVAF y el Ayuntamiento de Riba-roja de Túria podrán realizar actividades formativas, internas y externas, o cualesquiera otras que permiten conseguir objetivos de interés común.

4.¹ Perquè la Bústia de Denúncies de l'AVAF actue com a canal extern de denúncies de l'Ajuntament de Ribera-roja de Túria, aquest es compromet a incloure en lloc visible dins la seua pàgina web o qualsevol altre suport que estime convenient l'enllaç següent de la Bústia de Denúncies de l'AVAF juntament amb la informació clara i precisa sobre la seua funció i finalitat.

<<https://www.antifraucv.es/va/bustia-de-denuncies-2/>>

Qualsevol problema tècnic o informàtic que poguera sorgir en la utilització de la Bústia de Denúncies de l'AVAF ha de ser resolt per totes dues parts en col·laboració mútua.

5.² L'AVAF ha de coadjuvar amb l'Ajuntament de Ribera-roja de Túria en la posada en marxa del seu canal de denúncies intern, amb la finalitat d'ajudar al compliment de les característiques exigides per a aquests canals per la Directiva 2019/1937(UE) i que són pròpies de la Bústia de Denúncies de l'AVAF.

6.³ Quan siga possible, l'Ajuntament de Ribera-roja de Túria ha de posar en marxa el seu canal de denúncies intern, sense perjudici del funcionament com a canal de denúncies extern de la Bústia de Denúncies de l'AVAF. El denunciant ha de poder dirigir-se al canal extern en els casos següents:

- Si després de la denúncia interna, no es prenen les mesures oportunes.

- Si presumeix que la denúncia als seus superiors no produirà efectes.

- Quan hi haja perill imminent o manifest per a l'interès públic.

7.⁴ L'Ajuntament de Ribera-roja de Túria, les seues autoritats i el seu personal han d'auxiliar amb celeritat i diligència l'AVAF en l'exercici de les funcions que a aquesta li corresponen, i li han de comunicar, de manera immediata, qualsevol informació de què disposen relativa a fets el coneixement dels quals siga o pugua ser competència d'aquella.

8.⁵ Si l'Ajuntament de Ribera-roja de Túria té coneixement de l'existència de persones que denuncien, informen o alerten de fets o conductes que poden ser constitutius de frau o corrupció i pateixen o poden patir represàlies a conseqüència d'això, ha de comunicar aquesta circumstància a l'AVAF a fi que aquesta els atorgue, si escau, la protecció a la qual es refereix l'article 14 de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat.

9.⁶ Cada institució ha d'assumir les tasques corresponents i les ha de complir de conformitat amb la seua pròpia normativa i en exercici de les funcions legalment assignades, amb ple respecte a les competències respectives.

10.⁷ La subscripció d'aquest protocol no implica obligacions econòmiques per a cap de les parts signants, sinó que qualsevol actuació derivada s'ha d'atendre amb els mitjans personals i materials propis.

11.⁸ Com a mínim cada quatre anys, s'ha d'avaluar i revisar el funcionament i el contingut d'aquest protocol, i proposar cadascuna de les parts signants les modificacions o les addicions que es consideren oportunes.

4.⁹ Para que el Buzón de Denuncias de la AVAF actúe como canal externo de denuncias del Ayuntamiento de Ribera-roja de Túria, este se compromete a incluir en lugar visible dentro de su página web o cualquier otro soporte que estime conveniente el siguiente enlace del Buzón de Denuncias de la AVAF junto con la información clara y precisa sobre su función y finalidad.

<<https://www.antifraucv.es/buzon-de-denuncias-2/>>

Cualquier problema técnico o informático que pudiera surgir en la utilización del Buzón de Denuncias de la AVAF será resuelto por ambas partes en colaboración mutua.

5.¹⁰ La AVAF coadyvará con el Ayuntamiento de Ribera-roja de Túria en la puesta en marcha de su canal de denuncias interno, con el fin de ayudar al cumplimiento de las características exigidas para dichos canales por la Directiva 2019/1937(UE) y que son propias del Buzón de Denuncias de la AVAF.

6.¹¹ En cuanto sea posible, el Ayuntamiento de Ribera-roja de Túria pondrá en marcha su canal de denuncias interno, sin perjuicio del funcionamiento como canal de denuncias externo del Buzón de Denuncias de la AVAF. El denunciante podrá dirigirse al canal externo en los siguientes casos:

- Si tras la denuncia interna, no se toman las medidas oportunas.

- Si presume que la denuncia a sus superiores no va a producir efectos.

- Cuando exista peligro inminente o manifiesto para el interés público.

7.¹² El Ayuntamiento de Ribera-roja de Túria, sus autoridades y su personal auxiliarán con celeridad y diligencia a la AVAF en el ejercicio de las funciones que a esta le corresponden, y le comunicarán, de forma inmediata, cualquier información de que dispongan relativa a hechos cuyo conocimiento sea o pueda ser competencia de aquella.

8.¹³ Si el Ayuntamiento de Ribera-roja de Túria tiene conocimiento de la existencia de personas que denuncian, informan o alertan de hechos o conductas que pueden ser constitutivos de fraude o corrupción y sufren o pueden sufrir represalias a consecuencia de esto, comunicará tal circunstancia a la AVAF a fin de que esta les otorgue, en su caso, la protección a la que se refiere el artículo 14 de la Ley 11/2016, de 28 de noviembre, de la Generalitat.

9.¹⁴ Cada institución asumirá las tareas correspondientes y las cumplirá de conformidad con su propia normativa y en ejercicio de las funciones legalmente asignadas, con pleno respeto a las competencias respectivas.

10.¹⁵ La suscripción del presente protocolo no implica obligaciones económicas para ninguno de las partes firmantes, sino que cualquier actuación derivada del mismo se atenderá con los propios medios personales y materiales.

11.¹⁶ Como mínimo cada cuatro años, se evaluará y revisará el funcionamiento y contenido del presente protocolo, proponiendo cada una de las partes firmantes las modificaciones o adiciones que se consideren oportunas.

I en prova de conformitat amb el que s'ha exposat anteriorment, el director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana i l'alcalde-president de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria signen aquest protocol.

València, 30 de juny de 2022

Per part de l'Agència de Prevenció i Lluita contra la Corrupció de la Comunitat Valenciana
El director de l'AVAF
Joan A. Llinares Gómez

Per part de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria
L'alcalde-president de l'Ajuntament
Roberto Raga Gadea

ANNEX

En matèria de prevenció de la corrupció i frau i d'integritat i ètica pública, l'AVAF ha d'assistir l'ajuntament mitjançant:

1. El foment de la implementació d'un pla d'integritat. A aquest efecte, des de l'AVAF s'ha de facilitar una proposta de contingut mínim del pla i alguns models com a annexos al pla; així mateix, s'ha d'assessorar perquè l'ajuntament elabore el seu autodiagnòstic previ de riscos contraris a la integritat pública.

Amb relació als fons europeus obtinguts a través del Pla de recuperació, transformació i resiliència i de conformitat amb el que hi ha previst en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, publicada en el BOE número 234, de 30 de setembre de 2021, el Pla d'integritat ha d'incloure les mesures antifrau per tal de reforçar que els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular pel que fa a la prevenció, la detecció, la correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, tot això de conformitat amb el que hi ha previst en l'article 6 de l'ordre esmentada.

S'ha de procurar que aquestes mesures antifrau s'estenguen a la gestió municipal de qualssevol altres fons o recursos públics diferents dels fons europeus esmentats.

2. La posada a la disposició de l'ajuntament de mecanismes de prevenció dels riscos contraris a la integritat pública continguts en les Recomanacions generals de l'AVAF i/o en uns altres dels materials elaborats per l'AVAF.

3. L'elaboració per l'AVAF de catàlegs genèrics de riscos (comuns i sectorials) contraris a la integritat pública en els processos de presa de decisions i posada a la disposició d'aquests perquè l'ajuntament els adapte.

4. La col·laboració de l'AVAF en les accions de difusió i/o formació de la necessitat i contingut mínim del Pla d'integritat.

5. La prestació del servei de canal de denúncies extern i l'assessorament i la col·laboració a la posada en marxa del canal de denúncies intern.

Y en prueba de conformidad con la anteriormente expuesto, el director de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana y el alcalde-presidente del Ayuntamiento de Riba-roja de Túria firman el presente protocolo.

València, 30 de junio de 2022

Por parte de la Agencia de Prevención y Lucha contra la Corrupción de la Comunitat Valenciana
El director de l'AVAF
Joan A. Llinares Gómez

Por parte del Ayuntamiento de Riba-roja de Túria
El alcalde-presidente del Ayuntamiento
Roberto Raga Gadea

ANEXO

En materia de prevención de la corrupción y fraude y de integridad y ética pública, la AVAF asistirá al ayuntamiento mediante:

1. El fomento de la implementación de un plan de integridad. A tal efecto, desde la AVAF se facilitará una propuesta de contenido mínimo del plan y algunos modelos como anexos al plan; así mismo, se asesorará para que el ayuntamiento elabore su autodiagnóstico previo de riesgos contrarios a la integridad pública.

En relación a los fondos europeos obtenidos a través del Plan de recuperación, transformación y resiliencia y de conformidad con lo previsto en la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, del Ministerio de Hacienda y Función Pública, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de recuperación, transformación y resiliencia, publicada en el BOE número 234, de 30 de septiembre de 2021, el Plan de integridad incluirá las medidas antifraude en aras a reforzar que los fondos correspondientes se han utilizado de conformidad con las normas aplicables, en particular en lo que se refiere a la prevención, detección, corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, todo ello de conformidad con lo previsto en el artículo 6 de la mencionada orden.

Se procurará que estas medidas antifraude se extiendan a la gestión municipal de cualesquiera otros fondos o recursos públicos distintos de los citados fondos europeos.

2. La puesta a disposición del ayuntamiento de mecanismos de prevención de los riesgos contrarios a la integridad pública contenidos en las Recomendaciones generales de la AVAF y/o en otros de los materiales elaborados por la AVAF.

3. La elaboración por la AVAF de catálogos genéricos de riesgos (comunes y sectoriales) contrarios a la integridad pública en los procesos de toma de decisiones y puesta a disposición de los mismos para su adaptación por parte del ayuntamiento.

4. La colaboración de la AVAF en las acciones de difusión y/o formación de la necesidad y contenido mínimo del Plan de integridad.

5. La prestación del servicio de canal de denuncias externo y el asesoramiento y la colaboración a la puesta en marcha del canal de denuncias interno.