



FIRMADO POR

Joan Antoni Linares Gómez
Director
01/12/2023



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

NIF: Q4601431B

ANUNCIO PROVISIÓN TEMPORAL DEL PUESTO DE TRABAJO NÚM. 4 DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA AVAF

Mediante el presente anuncio se comunica la urgente e inaplazable necesidad de provisión temporal, mediante comisión de servicios, del puesto número 4, *director/a de Prevención, Formación y Documentación* de la Agencia Valenciana Antifraude, abierto a personas funcionarias de todas las Administraciones Públicas.

El citado puesto se encuentra vacante siendo necesario y urgente proceder a su provisión temporal para la consecución de las líneas y objetivos plasmados en el Plan Estratégico de la dirección citada, en tanto se tramita su provisión definitiva.

Las características y funciones del puesto se detallan a continuación:

N.º PUESTO	DENOMINACIÓN	LOCALIDAD	REG. JC	GR.	NIVEL CD	NIVEL CE	FORMA PROV.	REQUISITOS	MÉRITOS
4	Director/a de Prevención, Formación y Documentación	València	F	A1	30	50	LD-AP	Formación y experiencia de al menos ocho años en el ámbito general de las funciones propias del puesto. Certificado de nivel C1 de valenciano	Haber ejercido las funciones propias del puesto de trabajo por tiempo superior a ocho años. Conocimientos de inglés.
F: Funcionarios/as de carrera.									
LD: Libre designación.									
AP: Abierto a otras administraciones públicas.									
<p>4. Director/a de Prevención, Formación y Documentación El/la titular de la Dirección de Prevención, Formación y Documentación tiene las funciones siguientes: a) Dirigir, coordinar y supervisar el funcionamiento y la organización de las unidades dependientes. b) Asesorar en la elaboración y en el establecimiento de los elementos que integran las estrategias de integridad pública, así como en la confección y evaluación de los planes de prevención. c) Evaluar la eficacia de los instrumentos jurídicos y las medidas existentes en materia de prevención y lucha contra el fraude y la corrupción. d) Proponer criterios previos, claros y estables de control de la acción pública, así como mejoras en procedimientos y prácticas administrativas. e) Desarrollar estudios y análisis de riesgos. f) Gestionar y analizar cualquier tipo de información y documentación publicada sobre las materias propias de la Agencia, así como elaborar los informes, estadísticas, publicaciones y estudios técnicos pertinentes. g) Promover estudios e investigaciones en relación con el fraude, con las causas que lo originan y con el impacto social y político que genera. h) Formular propuestas y recomendaciones en materia de integridad, ética pública, prevención y lucha contra la corrupción, sobre disposiciones normativas vigentes o en trámite de aprobación. i) Dar respuesta a las consultas no vinculantes en materia de prevención del fraude, la corrupción y las buenas prácticas. j) Elaborar y gestionar acciones y guías formativas especializadas en materia de integridad y ética pública, así como de prevención del fraude y de la corrupción. k) Elaborar y gestionar acciones formativas para el personal adscrito a la Agencia para que disponga de la capacidad técnica y la formación continua debida. l) Proponer, preparar y realizar los programas de sensibilización de la Agencia. m) Ejecutar y desarrollar herramientas para almacenar, gestionar y poner a disposición, de forma accesible y en formato abierto, los recursos de información en el ámbito de la lucha contra el fraude, la corrupción, la defensa de la ética pública y la integridad, para fomentar la difusión de forma fácil, gratuita, libre, completa, permanente, reutilizable y continuamente actualizada. n) Establecer la política de gestión de documentos de acuerdo con la normativa vigente y con los estándares, recomendaciones y buenas prácticas nacionales e internacionales aplicables para la gestión documental y la Norma Técnica de Interoperabilidad del Catálogo de estándares, que garanticen la autenticidad, integridad, confidencialidad, disponibilidad y trazabilidad de los documentos y expedientes electrónicos que se generen, permitiendo la protección, recuperación y conservación física y lógica de éstos y de su contexto. o) Elaborar y proponer el código ético y de conducta del personal de la Agencia. p) Aquellas otras que se le asignen por el director o la directora de la Agencia.</p>									



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/12/2023





FIRMADO POR

Joan Antoni Llinares Gómez
Director
01/12/2023



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

NIF: Q4601431B

Recursos Humanos

Expediente 1655371C

Las personas funcionarias de carrera interesadas en participar en el procedimiento de provisión temporal del puesto de trabajo citado, deberán pertenecer al subgrupo A1 y reunir los requisitos exigidos en la relación de puestos de trabajo de la Agencia.

Dado que la forma de provisión del puesto es la de libre designación, no se podrá permanecer en comisión de servicios más de seis meses, conforme a lo previsto en el artículo 117.2 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

Las solicitudes de participación se podrán presentar durante los cinco días hábiles siguientes a la publicación de este anuncio en el tablón de anuncios de la Agencia.

Las personas interesadas, podrán presentar su instancia de participación únicamente a través del registro electrónico de esta Agencia:
<https://sede.antifraucv.es>

Se deberá indicar como órgano al que se remite la solicitud, la Unidad de Gestión Administrativa.

La solicitud, debidamente cumplimentada, según modelo que se publica en el anexo I, irá acompañada de los anexos II, III y IV que se adjuntan al presente anuncio.

A los efectos de la selección, se podrá convocar a las personas aspirantes para la realización de una entrevista, en caso de que se considere necesario.

València, en la fecha de la firma
**El director de la Agencia de Prevención y Lucha
contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana**

Joan A. Llinares Gómez



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/12/2023



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

Código Seguro de Verificación: EHCC H7M4 W424 VK7C CZLZ

PROVISIÓN TEMPORAL DEL PUESTO 4 MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIOS - SEFYCU 4645773

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sede.antifraucv.es/>

Pág. 2 de 8



FIRMADO POR

Joan Antoni Linares Gómez
Director
01/12/2023



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

NIF: Q4601431B

Recursos Humanos

Expediente 1655371C



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/12/2023

Annex I / Anexo I



AGÈNCIA VALENCIANA ANTIFRAU
AGENCIA DE PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA EL FRAUDE Y LA CORRUPCIÓN DE LA COMUNIDAD VALENCIANA

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT PER A LA PROVISIÓ TEMPORAL DEL LLOC DE TREBALL 4, DIRECTOR/A DE PREVENCIÓ, FORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA PROVISIÓN TEMPORAL DEL PUESTO DE TRABAJO 4, DIRECTOR/A DE PREVENCIÓN, FORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT/LOCALIDAD
PROVÍNCIA/PROVINCIA		TELÈFON/TELÉFONO	EMAIL
B DADES DEL LLOC DE TREBALL ACTUAL / DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO ACTUAL			
NÚM. LLOC / NÚM. PUESTO		ADMINISTRACIÓ PÚBLICA / ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
RELACIÓ PROFESSIONAL / RELACIÓN PROFESIONAL		DESTINACIÓ / DESTINO	COS O ESCALA / CUERPO O ESCALA
GRUP / GRUPO		SUBGRUP / SUBGRUPO	NIVELL / NIVEL
C DADES DEL LLOC O LLOCS DE TREBALL QUE SOL·LICITA / DATOS DEL PUESTO O PUESTOS DE TRABAJO QUE SOLICITA			
NÚM. LLOC I DENOMINACIÓ / NÚM. PUESTO Y DENOMINACIÓN		4 Director/a de Prevenció, Formació i Documentació 4 Director/a de Prevención, Formación y Documentación	
D DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA			
Annex II Declaració responsable compliment requisit titulació, si escau, formació i mèrits de formació. Anexo II Declaración responsable cumplimiento requisito titulación, si procede, formación y méritos de formación.			
Annex III Declaració responsable acreditativa de l'experiència com a requisit. Anexo III Declaración responsable acreditativa de la experiencia como requisito.			
Annex IV Declaració responsable de compromís d'adhesió al Codi ètic i de conducta. Anexo IV Declaración responsable de compromiso de adhesión al Código ético y de conducta.			
Altra documentació (indiqueu): / Otra documentación (indicar):			
E SOL·LICITUD / SOLICITUD			
La persona que subscriu SOL·LICITA l'admissió de la present sol·licitud per a participar en el procediment per a la provisió temporal mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball esmentat en l'apartat C i DECLARA que són certes les dades consignades i que reuneix les condicions exigides en la convocatòria, comproment-se a provar documentalment les dades consignades, si calguera.			
La persona que suscribe SOLICITA sea admitida la presente solicitud para participar en el procedimiento para la provisión temporal mediante comisión de servicios del puesto de trabajo mencionado en el apartado C y DECLARA que son ciertos los datos consignados y que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente los datos consignados, si fuera preciso.			
_____, ____ d _____ de _____ Signatura electrònica/ Firma electrònica			



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

Código Seguro de Verificación: EHCC H7M4 W424 VK7C CZLZ

PROVISIÓN TEMPORAL DEL PUESTO 4 MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIOS - SEFYCU 4645773

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sede.antifraucv.es/>



FIRMADO POR

Joan Antoni Linares Gómez
Director
01/12/2023

AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

NIF: Q4601431B

Recursos Humanos

Expediente 1655371C



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/12/2023

F	CONSENTIMENT I DEURE D'INFORMAR LES PERSONES INTERESSADES SOBRE PROTECCIÓ DE DADES CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LAS PERSONAS INTERESADAS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
	<p>He rebut informació relativa a que aquesta Agència va a tractar i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que s'adjunta per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.</p> <p>He recibido información de que esta Agencia va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que se adjunta para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.</p>
Entitat responsable Entidad responsable	Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana
Finalitat principal Finalidad principal	Selecció de personal i provisió de lloc de treball mitjançant convocatòries públiques. Les dades poden ser publicades en la pàgina web de l'Agència. Selección de personal y provisión de puesto de trabajo mediante convocatorias públicas. Los datos pueden ser publicados en la página web de la Agencia.
Legitimació Legitimación	Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable a la persona responsable del tractament i per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a la persona responsable del tractament. Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable a la persona del tratamiento y para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a la persona del tratamiento.
Destinataris Destinatarios	Òrgans judicials en el cas d'interposició de recursos Organos judiciales en el caso de interposición de recursos
Transferència internacional Transferencia internacional	No estan previstes transferències internacionals de les dades No están previstas transferencias internacionales de los datos
Termini de supressió Plazo de supresión	Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van obtindre i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del seu tractament. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los mismos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Drets Derechos	Pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades, de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, quan siga procedent, davant l'Agència Valenciana Antifraud, carrer Navellos, 14-3, 46003-València o en l'adreça de correu electrònic dpd@antifraucv.es . Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda, ante la Agencia Valenciana Antifraud, calle Navellos, 14-3, 46003-Valencia o en la dirección de correo electrónico dpd@antifraucv.es .
Informació Addicional Información Adicional	Pot trobar informació més detallada sobre el tractament i l'exercici dels drets que la normativa li reserva en l'adreça https://www.antifraucv.es/es/politica-de-privacidad . Puede encontrar información más detallada sobre el tratamiento y el ejercicio de los derechos que la normativa le reserva en la dirección https://www.antifraucv.es/es/politica-de-privacidad .



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

Código Seguro de Verificación: EHCC H7M4 W424 VK7C CZLZ

PROVISIÓN TEMPORAL DEL PUESTO 4 MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIOS - SEFYCU 4645773

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sede.antifraucv.es/>

Pág. 4 de 8



FIRMADO POR

Joan Antoni Linares Gómez
Director
01/12/2023



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

NIF: Q4601431B



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/12/2023

Annex II / Anexo II		
Declaració responsable del compliment dels requisits de titulació, si escau, i formació i mèrits de formació Declaración responsable del cumplimiento de los requisitos de titulación, si procede, y formación y méritos de formación.		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
Llocs als quals es presenta / Puestos a los que se presenta		
1.	REQUISIT TITULACIÓ EXIGIDA, SI ESCAU. REQUISITO TITULACIÓN EXIGIDA, SI PROCEDE.	
S'indicarà la titulació per a l'acreditació del requisit exigint en la relació de llocs de treball, si escau. Se indicará la titulación para la acreditación del requisito exigido en la relación de puestos de trabajo, si procede.		
2.	REQUISIT D'EXPERIENCIA DEL LLOC DE TREBALL CONVOCAT / REQUISITO DE EXPERIENCIA DEL PUESTO DE TRABAJO CONVOCADO:	
<ul style="list-style-type: none"> - S'adjuntarà, degudament emplenat, l'annex III - <i>Declaració responsable acreditativa de l'experiència com a requisit.</i> - Se adjuntará, debidamente cumplimentado, el anexo III - <i>Declaración responsable acreditativa de la experiencia como requisito.</i> 		
3.	REQUISITS DE FORMACIÓ REQUISITOS DE FORMACIÓN	
Cursos de formació i perfeccionament /Cursos de formación y perfeccionamiento		
Cursos rebuts / Cursos recibidos		
Denominació / Denominación	Data de realització / Fecha de realización	núm hores / núm. horas
.....
Docència impartida / Docencia impartida		
Denominació curs / Denominación curso	Data de impartició / Fecha de impartición	núm hores / núm. horas
.....
Altres títols universitaris / Otros títulos universitarios		
Descripció / Descripción	Data de realització / Fecha de realización	núm crèdits/hores / núm. créditos/horas
.....
Coneixements de valencià, si escau / Conocimientos de valenciano, si procede		
Nivell /Nivel	..	
Certificats de capacitat / Certificados de capacitación	..	
Coneixements d'idiomes comunitaris, si escau / Conocimientos de idiomas comunitarios, si procede		
Idioma / Idioma	Nivell-Nivel	
1.	..	
2.	..	
...	..	
4.	MÈRITS DE FORMACIÓ MÉRITOS DE FORMACIÓN	
Cursos de formació i perfeccionament /Cursos de formación y perfeccionamiento		
Cursos rebuts / Cursos recibidos		
Denominació / Denominación	Data de realització / Fecha de realización	núm hores / núm. horas





FIRMADO POR

Joan Antoni Linares Gómez
Director
01/12/2023



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

NIF: Q4601431B

Recursos Humanos

Expediente 1655371C



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/12/2023

.....
Docència impartida / Docencia impartida		
Denominació curs / Denominación curso	Data de impartició / Fecha de impartición	núm hores / núm. horas
.....
Altres títols universitaris / Otros títulos universitarios		
Descripció / Descripción	Data de realització / Fecha de realización	núm crèdits/hores / núm. créditos/horas
.....
Coneixements de valencià / Conocimientos de valenciano		
Nivell / Nivel	..	
Certificats de capacitat / Certificados de capacitación	..	
Coneixements d'idiomes comunitaris / Conocimientos de idiomas comunitarios		
Idioma / Idioma	Nivell-Nivel	
1.	..	
2.	..	
...	..	
<p>Qui subscriu, SOL·LICITA siga admesa la present declaració responsable i DECLARA que són certes les dades consignades i que reuneix les condicions exigides en la convocatòria, compromentent-se a provar mitjançant els seus originals les dades consignades, si se li requereix a l'efecte.</p> <p>Quien suscribe, SOLICITA sea admitida la presente declaración responsable y DECLARA que son ciertos los datos consignados y que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria, comprometiéndose a probar mediante sus originales los datos consignados, si se le requiere al efecto.</p>		
<p>_____, ____ d _____ de _____</p> <p>Signatura electrònica/ Firma electrónica</p>		



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

Código Seguro de Verificación: EHCC H7M4 W424 VK7C CZLZ

PROVISIÓN TEMPORAL DEL PUESTO 4 MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIOS - SEFYCU 4645773

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sede.antifraucv.es/>



FIRMADO POR

Joan Antoni Linares Gómez
Director
01/12/2023



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

NIF: Q4601431B

Annex III /Anexo III

**DECLARACIÓ RESPONSABLE ACREDITATIVA DE L'EXPERIÈNCIA COM A REQUISIT
DECLARACIÓN RESPONSABLE ACREDITATIVA DE LA EXPERIENCIA COMO REQUISITO**

.....funcionari/funcionària de (indicar administració) amb DNIi N.R.P.,

.....funcionario/funcionaria de (indicar administración) con DNIi N.R.P.,

DECLARE:
DECLARO:

Que ocupe el lloc de treball dedes del fins al, exercint durant aquest temps les següents funcions:

.....
.....
.....
.....

Que ocupo el puesto de trabajo dedesde el hasta el, desempeñando durante ese tiempo las siguientes funciones:

.....
.....
.....
.....

I per deixar-ne constància, formule la present declaració, comproment-me a provar mitjançant l'oportú certificat les dades consignades, si se li requereix a l'efecte.

Y para que conste, formulo la presente declaración, comprometiéndome a probar mediante el oportuno certificado los datos consignados, si se le requiere al efecto.

_____, _____ d _____ de _____
Signatura electrònica/ Firma electrònica

SR. DIRECTOR DE L'AGÈNCIA DE PREVENCIÓ I LLUITA CONTRA EL FRAU I LA CORRUPCIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA / SR. DIRECTOR DE LA AGENCIA DE PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA EL FRAUDE Y LA CORRUPCIÓN DE LA COMUNIDAD VALENCIANA



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/12/2023





FIRMADO POR

Joan Antoni Linares Gómez
Director
01/12/2023



AGENCIA VALENCIANA ANTIFRAUDE

NIF: Q4601431B

Annex IV /Anexo IV

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPROMÍS D'ADHESIÓ AL CODI ÈTIC I DE CONDUCTA

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE COMPROMISO DE ADHESIÓN AL CÓDIGO ÉTICO Y DE CONDUCTA

.....funcionari/funcionària de (indicar administració) amb DNIi N.R.P.,

.....funcionario/funcionaria de (indicar administración) con DNIi N.R.P.,

DECLARE:
DECLARO:

Que em compromet a adherir-me i complir amb el que es disposa en el [Codi ètic i de conducta](#) de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, aprovat mitjançant Resolució número 82/2022, de 10 de febrer, del director de l'Agència (DOGV núm. 9281, de 18.02.2022)

Que me comprometo a adherirme y cumplir con lo dispuesto en el [Código ético y de conducta](#) de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana, aprobado mediante Resolución núm. 82/2022, de 10 de febrero, del director de la Agencia (DOGV núm. 9281, de 18.02.2022)

I per deixar-ne constància, formule la present declaració.

Y para que conste, formulo la presente declaración.

_____, _____ d _____ de _____
Signatura electrònica/ Firma electrònica

SR. DIRECTOR DE L'AGÈNCIA DE PREVENCIÓ I LLUITA CONTRA EL FRAU I LA CORRUPCIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA / SR. DIRECTOR DE LA AGENCIA DE PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA EL FRAUDE Y LA CORRUPCIÓN DE LA COMUNIDAD VALENCIANA



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico
01/12/2023

