

MEMÒRIA 2024



AGÈNCIA VALENCIANA ANTIFRAU
AGÈNCIA DE PREVENCIÓ I LLUITA CONTRA EL FRAU I LA CORRUPCIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA

MEMÒRIA D'ACTIVITAT EXERCICI 2024

**AGÈNCIA DE PREVENCIÓ I LLUITA
CONTRA EL FRAU I LA CORRUPCIÓ
DE LA COMUNITAT VALENCIANA**

València, març de 2025



L'Agència AVAF

Ens trobem en:

C/ Navellos, 14-3 | 46003 València
96.278.74.50

<https://www.antifraucv.es>

Portal de Transparència:

<https://www.antifraucv.es/va/portal-de-transparencia-2/>

Bústia de Denúncies:

<https://www.antifraucv.es/va/bustia-de-denuncies-2/>

Xarxes Socials:



Reconeixement – No Comercial – Sense Obra Derivada: No es permet un us comercial de l'obra original ni la generació d'obres derivades.

Dipòsit legal: V-1285-2018

Edita: Agència Valenciana Antifrau

Disseny i maquetació: Agència Valenciana Antifrau

Març de 2025

Primera edició

Este document està disponible en el lloc web: <https://www.antifraucv.es>

Índex

1. Pròleg de la Memòria 2024 de l'Agència Valenciana Antifrau	6
2. Activitat institucional general	8
2.1. Direcció de l'Agència	8
2.2. Actes organitzats	8
2.3. Consell de Participació de l'Agència Valenciana Antifrau	10
2.4. Xarxa Estatal d'Oficines i Agències Antifrau	10
2.5. Activitat institucional rellevant	10
2.6. Comunicació institucional	12
2.7. Claus contra la corrupció	13
2.8. Imatge institucional	13
2.9. Comunicació interna	14
2.10. Mitjans de comunicació	14
2.11. Relacions amb Les Corts	14
3. Marc normatiu, protecció de les persones denunciants i assumptes jurídics	16
3.1. Funcions	16
3.2. Marc normatiu	17
3.3. Assessorament i protecció de les persones denunciants	19
3.4. Convenis marc i de col·laboració	25
3.5. Assistència i suport a les obligacions de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció	26
3.6. Potestat sancionadora	30
3.7. Procediments judicials	31
3.8. Peticions d'accés a la informació pública	31
3.9. Remissió d'informació i dades a altres organismes	32
4. Anàlisi i investigació	34
4.1. Presentació	34
4.2. Estadístiques sobre denúncies presentades	35
4.3. Seguiment de la gestió dels expedients d'investigació durant l'any 2024 i evolució	43
4.4. Avaluació de l'aplicació de les mesures recomanades per l'Agència	47
4.5. Col·laboració amb altres institucions	49
4.6. Sistemes d'informació	50
5. Prevenció, formació i documentació	53
5.1. Introducció	53
5.2. Servei de Prevenció	54
5.3. Servei de Formació	58
5.4. Servei de Documentació i Informes	64
6. Administració, organització i recursos humans	67
6.1. Introducció	67
6.2. Estructura organitzativa	68

6.3.	Gestió de Recursos Humans	68
6.4.	Gestió Econòmica.....	70
6.5.	Contractació de l'Agència	74
7.	Sistema intern d'informació (SII) i Comitè d'ètica (CdE).....	76
7.1.	Procediments del sistema intern d'informació	77
7.2.	Procediments del Comitè d'ètica	78
Annex.	Quadre resum d'investigacions finalitzades en 2024	79

1.

Pròleg de la Memòria 2024 de l'Agència Valenciana Antifrau

Un any més, l'Agència Valenciana Antifrau (AVAF), d'acord amb l'art. 22.1 de la Llei 11/2016 de creació de l'Agència i fidel al seu compromís de transparència, rendició de comptes i impuls de la integritat en la Comunitat Valenciana, presenta la seua Memòria Anual 2024.

A la fi de maig de 2024 va finalitzar el mandat del primer director de la institució i, després d'unes setmanes de direcció en funcions, a la fi de juliol es va iniciar el mandat del segon director. El més rellevant és que l'Agència i les persones que la componen no van deixar en cap moment de treballar conformement a les seues competències i funcions. Es va demostrar que, en democràcia, les institucions no són propietat de ningú, es deuen a l'interés general de la ciutadania mitjançant una gestió pública íntegra i allunyada de tota mena d'arbitrarietat i pressió.

La Memòria segueix les recomanacions dels organismes especialitzats en transparència i, per això, prescindix de sobreinformació secundària. D'esta manera, la memòria d'enguany és formalment més breu; si bé conté la informació bàsica i rellevant sobre les

actuacions dutes a terme per l'Agència. La nostra intenció ha sigut que totes les persones que consulten o lligen este document puguen conèixer de manera àgil, útil, clara i precisa el treball realitzat per esta institució en 2024.

Tot això es realitza, a més, complint de manera escrupolosa amb els mandats legals respecte a la gestió de les dades personals. S'eviten, per tant, les referències que permeten la identificació de les persones afectades per investigacions alhora que s'oferix una informació completa del número i naturalesa de les denúncies presentades i dels resultats de les actuacions.

La terrible tragèdia que va afectar la Comunitat Valenciana en 2024 va alterar l'activitat ordinària de l'administració i de l'Agència, que va interrompre la formació i va supeditar la investigació a les urgents necessitats que es van plantejar. L'Agència es va posar a la disposició de totes les administracions públiques i del conjunt d'institucions per a ajudar a pal·liar els efectes de la catàstrofe en la mesura de les nostres possibilitats. Vull aprofitar este pròleg per a manifestar la meua solidaritat amb totes les víctimes del desastre.

Com a director de l'Agència, vull agrair al conjunt de professionals que formen part de l'organització la seua dedicació i compromís. Agraïment que faig extensiu a totes les administracions i institucions que han col·laborat amb nosaltres i ens han facilitat la consecució dels nostres objectius.

València, març 2025

Eduardo Beut

Director



2.

Activitat institucional general

2.1. Direcció de l'Agència

El 24 de maig de 2024, d'acord amb el que s'establix en la Llei 11/2016 de creació de l'Agència, va finalitzar el mandat de Joan Llinares i Gómez.

El 28 de maig de 2024, Anselm Bodoque Arribas va ser nomenat, de manera transitòria, d'acord amb el que s'establix en l'art. 28.3 de la Llei 11/2016, director en funcions de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana.

El 15 de juliol de 2024, seguint el que determina l'art. 26 de la Llei 11/2016, Eduardo Beut González va ser elegit director de l'Agència pel Ple de Les Corts i va prendre possessió del seu càrrec en Les Corts el 23 de juliol de 2024.

2.2. Actes organitzats

En el marc dels objectius de l'Agència i dins de la voluntat de projectar l'activitat de l'Agència en el conjunt de la societat valenciana, s'han dut a terme diverses iniciatives destinades a fomentar la sensibilització social en la lluita contra el frau i la corrupció. Si bé tota l'activitat institucional està publicada en l'Agenda disponible en la pàgina de la web: www.antifraucv.es, la direcció de l'AVAF va presidir, entre altres, les següents activitats organitzades per l'Agència:

- **L'Agència Valenciana Antifrau va presentar el primer estudi que compara la percepció de la corrupció a Espanya i Portugal.**

El 17 de maig es va presentar en roda de premsa en la seu de l'Agència l'informe d'investigació sobre *Percepcions comparades de la corrupció a Espanya i Portugal*. La presentació de l'informe va correspondre al catedràtic de Ciència Política i de l'Administració de la Universitat de Múrcia i responsable de la Càtedra de Bon Govern i Integritat Pública, Fernando Jiménez, i l'investigador Gustavo Ouvêa de l'Institut de Ciències Socials de la Universitat de Lisboa.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/lagencia-valenciana-antifrau-presenta-el-primer-estudi-que-compara-la-percepcio-de-la-corrupcio-a-espanya-i-portugal/>

- **Dia mundial de les persones alertadores de corrupció**

Amb motiu de la celebració del Dia Mundial de la Persona Alertadora de Corrupció (23 de juny), l'Agència Valenciana Antifrau va organitzar el dimecres 19 de juny el taller en línia *Sistemes interns d'informació després de la Llei 2/2023*. El taller es va centrar en l'anàlisi dels sistemes interns d'informació i tenia com a objectiu donar resposta als dubtes i preguntes que ha generat la seua implantació en organismes, institucions i administracions públiques. L'activitat va comptar amb la participació de Delia Cuenca Antolín, subdirectora de la Inspecció General de Serveis de la Generalitat Valenciana i de Carlos Miñana, coordinador de l'Àrea Jurídica de l'Institut d'Investigació Sanitària La Fe.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/lagencia-organitza-un-taller-online-sobre-sistemes-interns-dinformacio-pel-dia-mundial-de-la-persona-alertadora-de-corrupcio/>.

Enllaç a la gravació: https://www.youtube.com/watch?v=InTI_QeBHnI&t=1333s

- **Dia Internacional de Nacions Unides de lluita contra la Corrupció**

El 9 de desembre es va celebrar el Dia Internacional de Lluita contra la Corrupció i l'Agència va organitzar, per este motiu, el seminari web *Ús de la intel·ligència artificial en la lluita contra la corrupció*. Van ser ponents de l'activitat Andrés Boix, professor titular de Dret Administratiu a la Universitat de València, i Òscar Capdeferro, professor agregat de Dret Administratiu a la Universitat de Barcelona (UB).

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/lagencia-valenciana-antifrau-organitza-un-webinar-sobre-intel%2b7ligencia-artificial-amb-motiu-del-dia-internacional-contra-la-corrupcio/>.

Enllaç a la gravació: <https://www.youtube.com/watch?v=-5jmd9UTagE>

2.3. Consell de Participació de l'Agència Valenciana Antifrau

La Resolució de 12 de febrer de 2019, del director de l'Agència, publicada en el DOGV número 346 el 22 de febrer de 2019, va crear el Consell de Participació de l'Agència Valenciana de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana (CdP). Este òrgan va celebrar la seua sessió constitutiva el 4 d'octubre de 2019. Durant 2024, s'han realitzat dos reunions d'este consell.

- La **X Reunió** es va celebrar el 6 de maig, en la seu de l'AVAF. Durant la sessió, el director de l'Agència va presentar un balanç de la seua gestió dels set anys al davant de la institució.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/el-director-de-lagencia-presenta-un-balanç-de-gestio-dels-7-anys-al-capdavant-de-lagencia-davant-el-consell-de-participacio/>

- L'**XI Reunió** va tindre lloc el 19 de desembre també en la seu de l'AVAF. En la reunió, el director va aprofitar per a presentar-se a les persones i associacions que componen el CdP i indicar les línies de treball que s'estaven implementant.

2.4. Xarxa Estatal d'Oficines i Agències Antifrau

En els dies 23 i 24 de maig de 2024, va tindre lloc a Madrid la **XIV Trobada de la Xarxa Estatal d'Oficines i Agències Antifrau**. Les agències i oficines que formen part de la xarxa van intercanviar experiències sobre els canals de col·laboració dels informants i els instruments de detecció i prevenció de frau i corrupció, el sistema de dades obertes o el sistema d'integritat de l'Administració General de l'Estat (SIAGE), entre altres qüestions.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/xiv-reunio-a-madrid-de-les-oficines-i-agencies-antifrau/>

2.5. Activitat institucional rellevant

- **Compareixença en el Parlament Basc**

El 30 de gener, el director de l'Agència Valenciana Antifrau va comparéixer telemàticament davant la Comissió d'Institucions, Governança Pública i Seguretat del Parlament Basc per a realitzar aportacions al projecte de Llei de Transparència d'Euskadi.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/el-director-de-lagencia-valenciana-antifrau-compareix-davant-el-parlament-basc-en-la-tramitacio-de-la-llei-de-transparencia-deuskadi/>

- **Visita de l'Autoritat Nacional Anticorrupció d'Itàlia (ANAC)**

Una delegació de l'Autoritat Nacional Anticorrupció d'Itàlia (ANAC) va visitar el 15 de març l'Agència Valenciana Antifrau, per a prosseguir amb l'intercanvi d'experiències i procediments iniciats l'any anterior.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/personal-de-lautorita-nazionale-anticorrupcio-ditalia-anac-visita-de-nou-lagencia-valenciana-antifrau/>

- **Assistència a l'OECD Global Anti-Corruption & Integrity Forum. OECD**

Personal tècnic de l'AVAF va estar present en el Fòrum Global Anticorrupció i Integritat de l'OCDE celebrat a París els dies 26 i 27 març.

- **Organització de la reunió de la Xarxa d'Autoritats Europees d'Integritat i Alertadores (NEIWA)**

L'Agència Valenciana Antifrau, que n'és membre des de 2019, va ser l'amfitriona de la 9a Reunió plenària de NEIWA, que es va celebrar a València els dies 18 i 19 d'abril de 2024. La reunió va concloure amb l'aprovació de la Declaració de València en la qual es va posar de manifest la importància de defensar la denúncia d'irregularitats ja que és un dels millors mecanismes de lluita contra la corrupció.

Enllaç a la [Declaració de València](#)

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/33-autoritats-de-lluita-contra-la-corrupcio-de-24-paisos-europeus-acorden-la-declaracio-de-valencia/>

- **Visita del Comissionat Drets Fonamentals d'Hongria**

El Comissionat per als Drets Fonamentals d'Hongria, Ákos Kozma, va visitar el 24 d'abril l'Agència Valenciana Antifrau per a conèixer el seu funcionament i establir possibles vies de col·laboració entre les dos institucions en el futur.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/el-comissionat-per-als-drets-fonamentals-dhongria-ha-visitat-lagencia-valenciana-antifrau/>

- **Presentació del projecte europeu WiS-H**

L'Agència Valenciana Antifrau va participar el 26 d'abril a Madrid en la presentació del projecte WiS-H.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/lagencia-participa-en-el-projecte-europeu-wis-h-coordinat-per-la-fundacio-hi-ha-dret-per-protegir-les-persones-denunciants-de-corrupcio-a-espanya-i-portugal/>

- **Seguiment del conveni de col·laboració amb la Fiscalia General de l'Estat**

La Fiscalia General de l'Estat i les agències antifrau d'Andalusia, Catalunya i Comunitat Valenciana van celebrar el 29 d'abril de 2024 una reunió de seguiment del conveni subscrit per a reforçar la lluita contra la corrupció.



Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/la-fiscalia-general-de-lestat-i-les-agencies-antifrau-dandalusia-catalunya-i-comunitat-valenciana-celebren-una-reunio-de-seguiment-del-conveni-subscrit-per-reforcar-la-lluita-contra-la-corrupcio/>

Entre les línies de col·laboració establides en el conveni, es troba l'organització d'activitats formatives dirigides al personal de les dos institucions que ja s'ha materialitzat en diferents accions formatives dirigides a fiscals com la realitzada al setembre de 2024.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/lagencia-valenciana-antifrau-collabora-amb-la-fiscalia-general-de-lestat-en-un-curs-sobre-contractacio-publica-per-a-50-fiscals/>

- **Trobada institucional amb la directora de l'Oficina Andalusia Antifrau**

El director de l'Agència Valenciana Antifrau es va reunir amb la directora de l'Oficina Andalusia contra el Fraude i la Corrupció, Marta Blázquez. Les reunions van servir per a valorar les vies de col·laboració establides entre les dos institucions en matèria de prevenció.

2.6. Comunicació institucional

La comunicació institucional exercix de vehicle per a informar, amb caràcter general, a la ciutadania dels servicis que presta l'Agència Valenciana Antifrau i com accedir-hi. A continuació, exposarem de forma resumida, les principals accions de comunicació realitzades durant l'any 2024 en l'Agència Valenciana Antifrau.

2.6.1. Pàgina web institucional

La pàgina web institucional de l'Agència, www.antifraucv.es, gestiona els seus continguts amb mitjans propis.

Tenint en compte que les mètriques utilitzades des de 2023 per Google Analytics 4, ja no prenen com a referència les visites a la pàgina web, establint com a nova mètrica els esdeveniments, l'any 2024 s'han registrat 284.818 esdeveniments en la pàgina web de l'Agència.

La pàgina d'inici repeteix en el primer lloc de pàgines vistes, seguida de la pàgina web d'accés a la bústia denuncies. El tercer lloc l'ocupa la publicació en el blog de l'Agència de l'article "La primera línia entre la irregularitat administrativa i el delicte en contractació pública".

Respecte al nombre de persones usuàries, durant l'any 2023 la pàgina web de l'Agència havia registrat 47.162 persones usuàries. En 2024, esta xifra s'ha incrementat en més d'un 12%, elevant la xifra de persones usuàries a 53.017.

Quant a la ubicació geogràfica de les persones que accedixen a la web institucional, es manté en 2024 un accés de més del 81% des d'Espanya.

2.6.2. Blog de l'AVAF

Es repeteix la tendència d'anys anteriors respecte al fet que un dels continguts que més difusió té a la pàgina web són els articles inclosos en el "Blog de l'AVAF".

Al llarg de 2024 s'han publicat set nous articles que poden ser consultats en l'enllaç al blog de l'Agència: <https://www.antifraucv.es/va/blog-de-lavaf/>.

2.6.3. Newsletter de l'AVAF

Després de la introducció del format en 2023, elaborat per part del departament de comunicació, la *newsletter* o butlletí de notícies és una ferramenta més de difusió del contingut generat per l'Agència, accedint al contingut per subscripció mitjançant l'enllaç: <https://www.antifraucv.es/va/newsletter-de-lavaf/>.

2.6.4. Diàlegs en l'AVAF

El format pòdcast creat amb mitjans propis des de l'Agència, "Diàlegs en l'AVAF", està també disponible tant en la plataforma Ivoox com en Spotify. L'any 2024, s'han publicat quatre diàlegs.

2.6.5. Gestió de xarxes socials

Les xarxes socials, també gestionades per mitjans propis, multipliquen i amplifiquen la difusió de les activitats de les quals s'informa en la web institucional, abastant diferents públics objectius específics diferents dels que accedixen a la web institucional.

2.7. Claus contra la corrupció

"Claus contra la corrupció" és un format publicat en el canal de Youtube de l'AVAF, com a sèrie de vídeos curts d'entre 2 i 5 minuts de duració en els quals persones destacades de l'àmbit de la lluita contra el frau i la corrupció respon a diferents qüestions. En 2024 s'ha incorporat el capítol protagonitzat per Marta Blázquez Expósito, directora de l'Oficina Andalusina contra el Fraude i la Corrupció.

2.8. Imatge institucional

Per a contribuir al coneixement de la imatge institucional de l'Agència per part de la ciutadania, s'han elaborat diferents materials de difusió: punts de lectura, llibres, llibretes i

bosses. Materials que complementen als habituals: audiovisuals, pel que fa a la seua gravació i edició, així com el disseny de cartelleria i infografies realitzat íntegrament pel personal del departament de comunicació.

2.9. Comunicació interna

Durant 2024 s'han mantingut diferents accions de comunicació interna, destacant per la seua transcendència el concurs de dibuix de postals nadalenques per als familiars menors del personal de l'Agència i on es tria la que serà la felicitació nadalenca de l'Agència. Amb tots els dibuixos presentats elaborem un vídeo que s'utilitza de felicitació nadalenca oficial.

2.10. Mitjans de comunicació

Durant l'any 2024 hem comptabilitzat 1.295 mencions en mitjans de comunicació. Els mitjans digitals i la premsa amb un 85% acaparen la majoria de les mencions. Les ràdios amb un 6%; les agències de premsa amb un altre 6% i les televisions amb 3% completen la distribució.

En este temps, s'han publicat en la secció notes de premsa de la web institucional 22 notes de premsa.

Disponibles en el següent enllaç: <https://www.antifraucv.es/va/notes-premsa/>

2.11. Relacions amb Les Corts

- **Entrega de la Memòria 2023**

La Memòria d'activitats de l'exercici 2023, es va entregar en un acte protocol·lari en les Corts el 26 de març, en compliment de l'article 22.3 de la Llei 11/2016, en presència de la president i dels síndics i síndiques dels grups parlamentaris i la Mesa de les Corts.

Nota de premsa: <https://www.antifraucv.es/va/lagencia-valenciana-antifrau-lliura-la-seua-memoria-dactivitat-2023-a-les-corts-valencianes-destacant-la-seua-col%20b7laboracio-amb-la-justicia-i-la-seua-rellevancia-internacional/>

- **Compareixences davant la Comissió d'Economia, Pressupostos i Hisenda**

El 20 de febrer de 2024, el director de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Frau i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, va comparéixer davant la Comissió d'Economia, Pressupostos i Hisenda de les Corts Valencianes per a la presentació de la Memòria d'Activitat de l'AVAF 2022.

Enllaç a la compareixença: https://youtu.be/8DD0P_Xr2os

El director va comparéixer el 3 de maig de 2024 davant la Comissió d'Economia, Pressupostos i Hisenda de les Corts Valencianes sobre la Proposició de Llei de modificació de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraud i la Corrupció de la Comunitat Valenciana, presentada pel Grup Parlamentari Popular.

El 21 de maig de 2024, el director de l'AVAF, va comparéixer davant la Comissió d'Economia, Pressupostos i Hisenda de les Corts Valencianes per a la presentació de la Memòria d'Activitat de l'AVAF 2023.

Enllaç a la compareixença: <https://youtu.be/zXQ6uCR5aDM>

- **Atenció a les peticions dels grups parlamentaris**

L'Agència ha atés de manera completa i sistemàtica totes les peticions d'informació dels grups parlamentaris de Les Corts, com s'informa en l'apartat 3.8 de la Memòria.

3.

Marc normatiu, protecció de les persones denunciants i assumptes jurídics

3.1. Funcions

El [Reglament de funcionament i règim interior de 27 de juny de 2019 de l'Agència](#), arreplega en el seu article 21 les funcions atribuïdes a la *Direcció d'Assumptes Jurídics*.

A més d'estes funcions, a esta unitat administrativa li correspon exercir la secretaria del Consell de Participació de l'Agència, en virtut del que es preveu en l'article 25.1 del seu Reglament de funcionament i règim interior, així com de les taules tècniques i de negociació de les condicions de treball del personal al servei de l'Agència, la gestió del Registre de convenis propi de l'Agència, que comporten la tramitació de convenis marc, convenis de col·laboració i protocols, a què es referix l'article 87 del citat Reglament, i la gestió del Registre d'acords i resolucions de la Direcció de l'Agència conforme disposa l'article 89 del Reglament.

Per part seua, com a *Direcció Adjunta* li ha correspost donar suport tècnic i assistència a la Direcció de l'Agència, a l'efecte de la qual impulsa, coordina i supervisa l'exercici de les

funcions de les altres unitats administratives, i fa les tasques que la Direcció de l'Agència li encomane o delegue (article 18.2 del Reglament).

Des de l'aprovació de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, esta unitat administrativa va assumir, d'acord amb el que es preveu en l'article 8.3 de la citada llei, el Registre de Responsables dels Sistemes Interns d'Informació (RSII) del sector públic valencià.

3.2. Marc normatiu

3.2.1. Normativa d'aplicació

Els grans pilars de l'arquitectura jurídica antifrau en la Comunitat Valenciana estan compostos per:

- [La Constitució Espanyola.](#)
- [La Convenció de les Nacions Unides contra la Corrupció.](#)
- [La Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana.](#)
- [La Directiva \(UE\) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió.](#)
- [La Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.](#)

Per a conèixer el conjunt de normativa vigent en matèria de prevenció i de repressió i lluita contra la corrupció, s'aconsella la consulta del [Codi de Lluita contra el Fraude i la Corrupció](#), que es tracta d'un repertori legislatiu que ofereix el *Boletín Oficial del Estado* sobre la matèria de manera sistematitzada i al dia, entre la qual també es pot trobar la normativa d'aplicació a esta Agència.

La normativa pròpia de l'Agència, referida a les matèries de prevenció i lluita contra la corrupció, així com a la protecció de les persones denunciants, es troba regulada en la [Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana](#), aprovada per les Corts Valencianes a l'empara de l'article [49.1.1a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana](#), que atorga competència exclusiva a la Generalitat en l'organització de les seues institucions d'autogovern.

La Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, va ser objecte d'una primera modificació puntual a través de la [Llei 27/2018, de 27 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat](#), i en 2024 es va modificar per segona vegada mitjançant [Llei 3/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, de modificació](#)

de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de creació de l'Agència. L'abast d'esta última modificació s'exposa en el següent epígraf.

Respecte a la normativa de desplegament, després de l'aprovació de la Llei de creació de l'Agència es va aprovar la Resolució, de 25 d'abril de 2018, per la qual es crea la Bústia de Denúncies i es regula el seu funcionament (DOGV núm. 8301, de 23.05.2018), mitjançant la qual va garantir el funcionament d'un canal segur i accessible per a la recepció de denúncies relacionades amb el seu àmbit material.

Posteriorment, en compliment del que es preveu en la disposició transitòria primera, apartat segon, de la Llei 11/2016, es va aprovar el Reglament de funcionament i règim interior de l'Agència, en desenrotllament de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat (DOGV núm. 8582, de 2.07.2019). La resta de les resolucions de l'Agència dictades en el seu desplegament es poden consultar en el seu Portal de Transparència en l'apartat de: <https://www.antifraucv.es/va/informacio-de-rellevancia-juridica/>

3.2.2. Llei 3/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de creació de l'Agència

Conforme s'indica en l'epígraf anterior, durant el 2024 es va aprovar una modificació de la Llei de creació de l'Agència mitjançant la Llei 3/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, de creació de l'Agència (BOE núm. 192, de 9 d'agost de 2024, pàgines 102539 a 102543) (Ref. BOE-A-2024-16513) que, de manera succinta, ha suposat canvis en la llei que afecten a:

- Objecte i naturalesa jurídica
- Règim jurídic
- Àmbit d'actuació de l'Agència
- Estatut de la persona denunciante
- Estatut personal de la direcció de l'Agència
- Del nomenament, principis, incompatibilitats i cessament

Finament, amb la Llei 3/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2016, s'afigen dos disposicions transitòries amb el següent abast:

- *Disposició transitòria quarta* en relació amb l'aplicació del nou sistema retributiu de la persona titular de la Direcció de l'Agència.
- *Disposició transitòria quinta* sobre l'aplicació de la situació administrativa de servicis especials al personal de l'Agència, així com sobre l'equiparació salarial.

3.2.3. Pla anual normatiu de l'AVAF

La planificació normativa anual com a ferramenta essencial per a la millora de la regulació de les Administracions Públiques és una obligació arrel·legada en l'article 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Conforme este mandat legal, les Administracions Públiques aprovaran els seus plans anuals normatius en els quals s'inclouran les previsions d'iniciatives legals o reglamentàries a tramitar i, si és el cas, aprovar l'any següent, en favor d'una major seguretat jurídica, i la predictibilitat de l'ordenament jurídic.

Per part de l'Agència s'aprova el seu Pla normatiu per al 2025 mitjançant Resolució núm. 1149/2024, de 17 de desembre, del director de l'Agència, que pot ser consultat en l'apartat "Plans anuals normatius de l'AVAF" en el següent enllaç: <https://www.antifraucv.es/va/informacio-de-rellevancia-juridica/>.

3.3. Assessorament i protecció de les persones denunciants

L'Agència Valenciana Antifrau ha sigut pionera en l'assessorament i protecció de les persones denunciants, amb la finalitat d'evitar que pogueren patir qualsevol tipus de represàlia en el seu àmbit laboral, i fins i tot personal, a conseqüència de la comunicació de fets dels quals tingueren coneixement i que pogueren ser constitutius de possible frau o corrupció en l'àmbit del sector públic valencià, previst en l'article 3 de la [Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat](#).

La matèria de protecció a la persona denunciant regulada en l'article 14 de la referida [Llei 11/2016](#), i desplegada en els articles 41 a 48 del [Reglament de funcionament i règim interior](#), consistix bàsicament en la **conjunció de l'assistència i assessorament jurídic i la protecció enfront de possibles represàlies**.

Per a un estudi més detallat de les funcions i actuacions de l'Agència en matèria de protecció a les persones denunciants, així com requisits i procediment per a la concessió de l'estatut de protecció a la persona denunciant, ens remetem a l'epígraf 4.5. *Assessorament i protecció de les persones denunciants* del Balanç [2017-2024](#).

En qualsevol cas, no ha de perdre's de vista les dos importants ferramentes de protecció a la persona denunciant assenyalades expressament en la Llei de creació de l'Agència, com són la **confidencialitat** de les actuacions i l'**anonimat** de la persona denunciant, les dos reconegudes també en la Llei estatal 2/2023, i que des de l'AVAF es consideren com a la millor forma de protecció.

Una **novetat** important durant l'exercici 2024 en l'activitat d'esta Agència en matèria de protecció al denunciant és que ha sigut, novament, l'entitat pionera en la prestació de **suport psicològic** a les persones denunciants protegides.

Esta mesura ve inclosa, d'una banda, dins dels drets que el [Reglament de funcionament i règim interior de l'Agència](#) reconeix a les persones denunciants a les quals l'Agència haja atorgat l'estatut de protecció.

D'altra banda, per la [Directiva 2019/1937, del Parlament Europeu de 23/10/2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió](#).

I finalment, a nivell estatal, la [Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció](#), arreplega, igualment, com a mesura de protecció a les persones que comuniquen o revelen infraccions incloses en l'àmbit d'aplicació d'esta llei, el suport psicològic.

S'ha vingut observant que este tipus de prestació de suport psicològic resulta molt necessària per a les persones informants de frau o corrupció, ja que la presentació de denúncies o informacions davant qualsevol tipus d'òrgan comporta, en moltes ocasions, situacions de fustigació laboral que arriba a afectar també a l'àmbit de la seua vida personal i familiar.

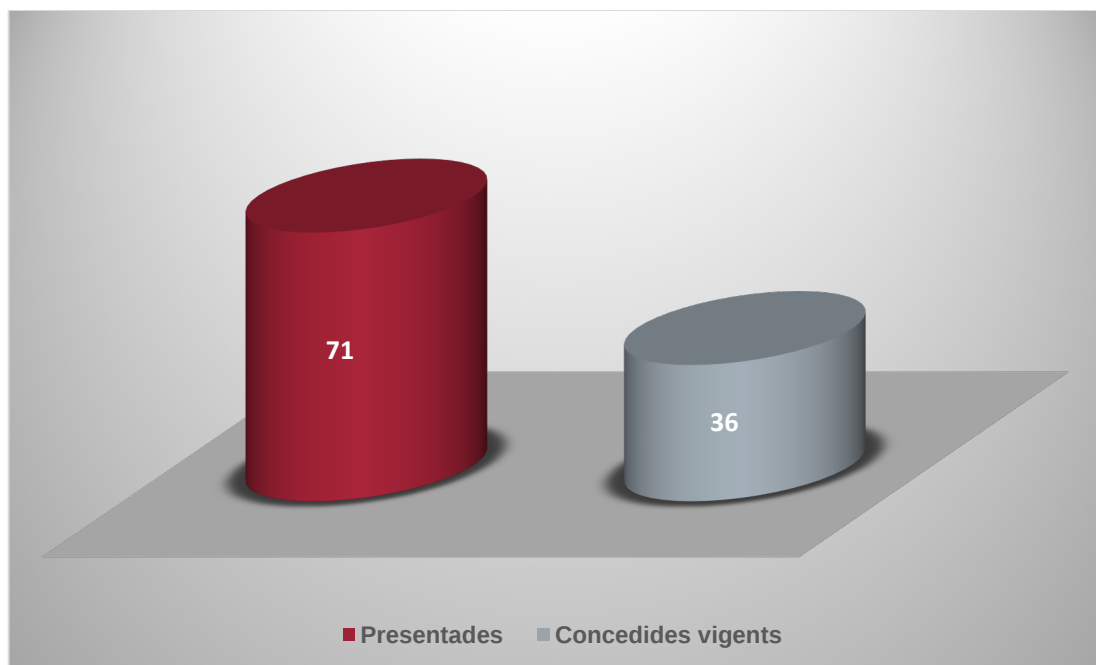
A este efecte i davant la falta de recursos personals adequats per a dur a terme este servici a las persones denunciants, la Agència Valenciana Antifrau va adjudicar, amb data 13 de maig de 2024, el contracte de servici d'assistència i atenció psicològica a persones informants o denunciants de frau o corrupció, que requerixen assessorament o a les quals se'ls haja concedit l'estatut de persona denunciante, així com la col·laboració amb el personal de l'Agència que tracte amb persones denunciants, per a millorar-ne la qualitat en l'atenció.

Este servici es dirigeix a les persones alertadoras o denunciants que hagen comunicat fets o conductes, alertat o revelat informacions, presumiblement fraudulents o corruptes, que puguen donar lloc a l'exigència de responsabilitats legals, davant la pròpia Agència o qualsevol òrgan administratiu, el Ministeri Fiscal o l'autoritat judicial, i que a conseqüència d'això patixen o poden patir represàlies que afecten la seua vida laboral i fins i tot personal i familiar, tenint, en tot cas, caràcter supletori a l'atenció psicològica que poguera prestar la sanitat pública, per la qual cosa, cessaria en el moment en què la persona estiguera rebent tractament psicològic per part del sistema sanitari públic.

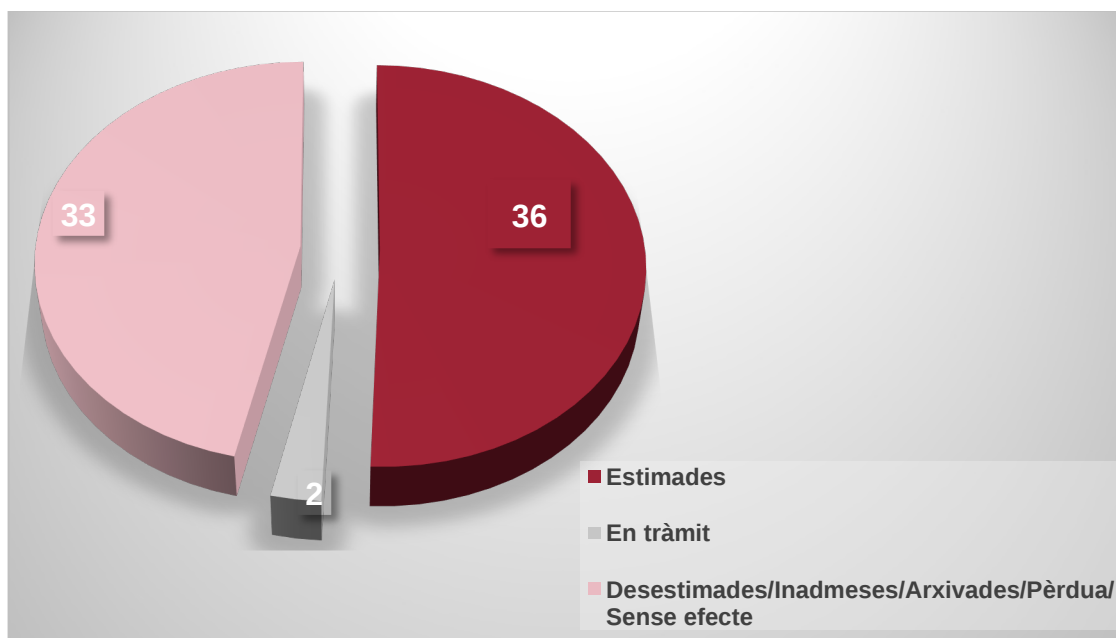
Este servici consistix en un tractament de suport, personal i directe, de manera telemàtica o presencial en la consulta d'un professional, d'un màxim de 15 sessions, d'entre 45 i 50 minuts de duració cada una.

En qualsevol cas, tota persona denunciante o informant de fets de corrupció o frau té dret a l'assessorament jurídic, per part de l'Agència, sobre qualsevol assumpte derivat de la seua denúncia, independentment que se li haguera concedit l'estatut de protecció. En compliment d'este dret, durant 2024 l'Agència Valenciana Antifrau ha realitzat un total de 91 assessoraments a persones denunciants.

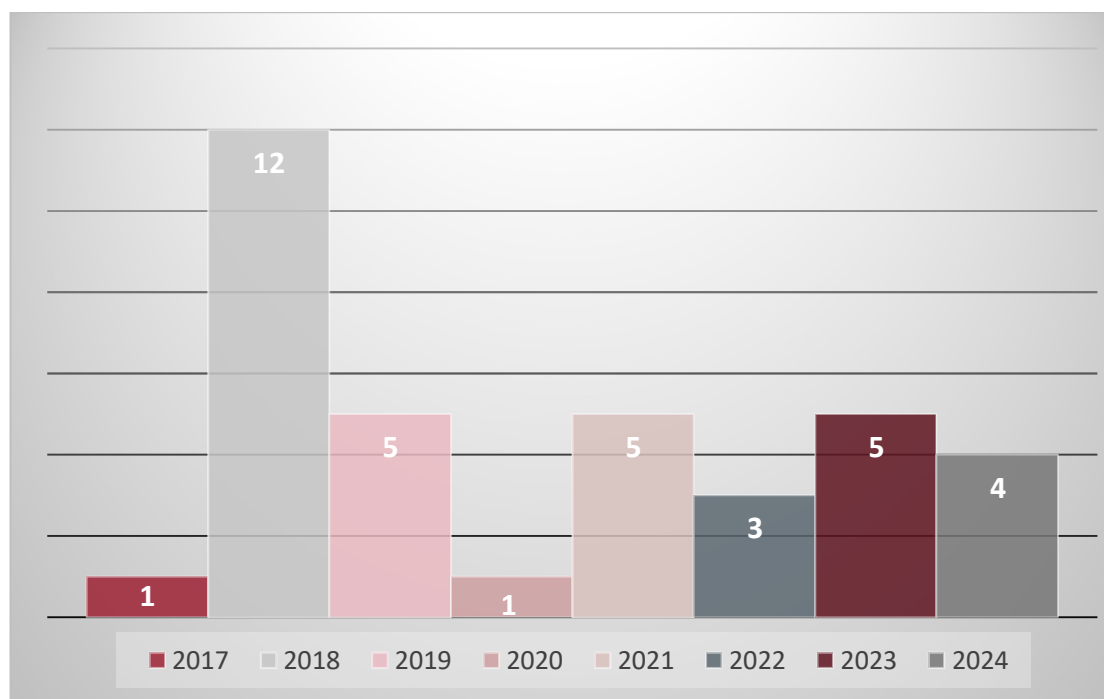
Respecte al seguiment en matèria de protecció a la persona denunciada de l'AVAF, les dades a 31 de desembre de 2024 són els que s'exposen en els següents gràfics:



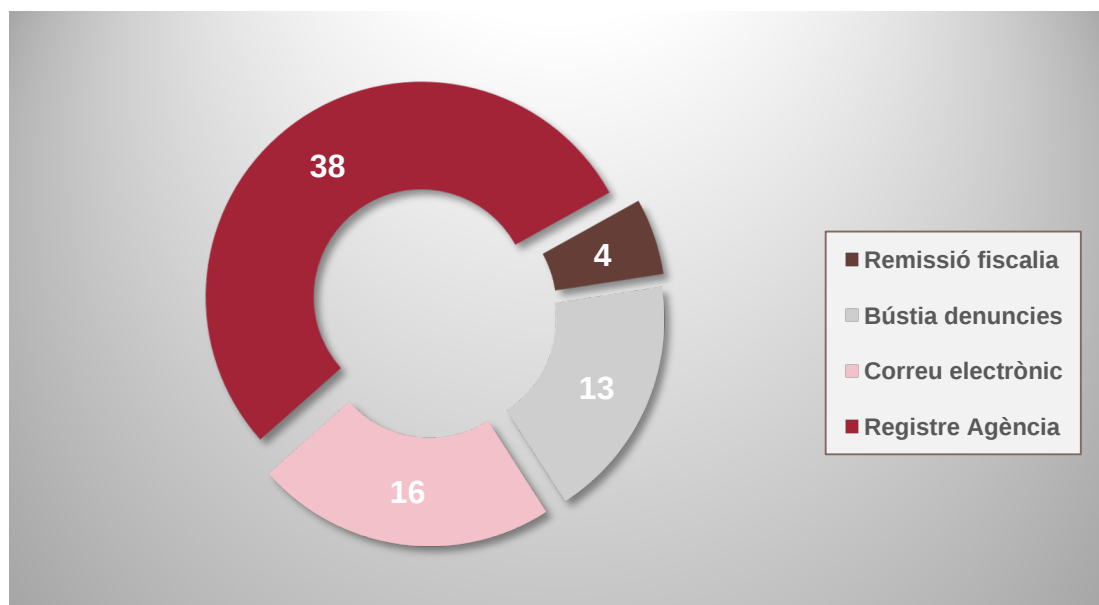
Nombre de sol·licituds de protecció presentades i concedides vigents



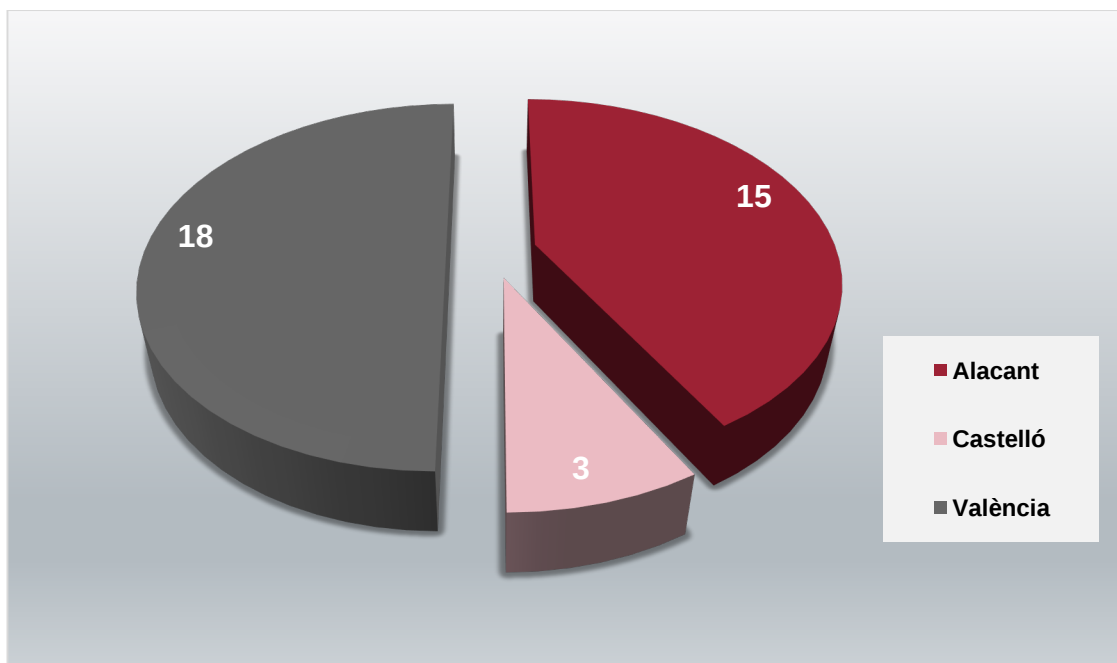
Nombre de sol·licituds de protecció presentades des de la posada en marxa de l'Agència al novembre de 2017 fins a desembre de 2024



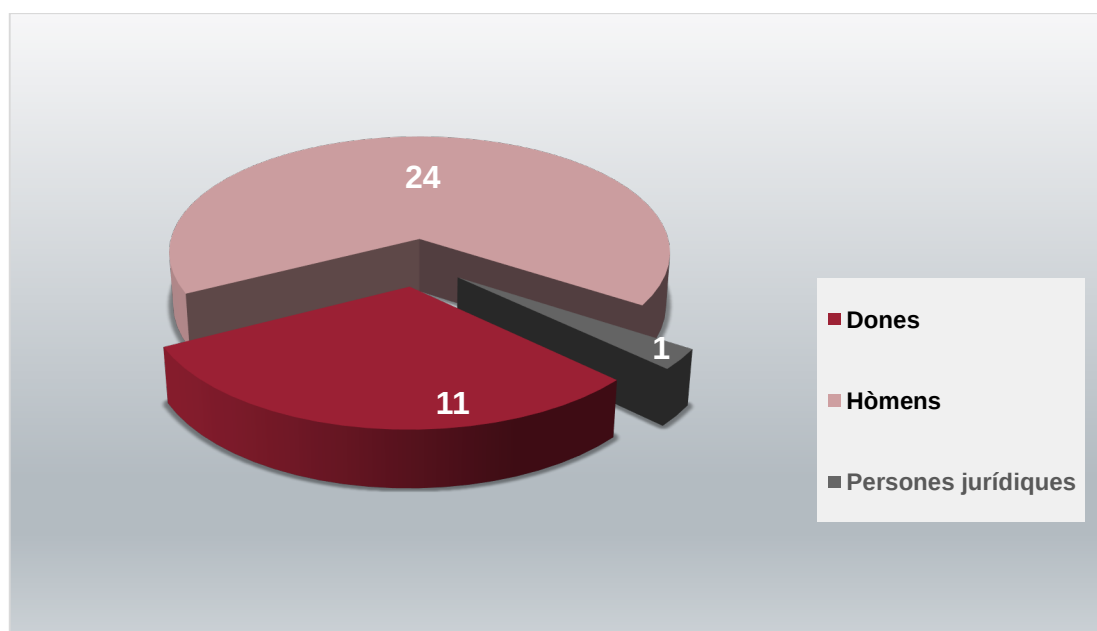
Nombre de sol·licituds de protecció concedides per anys



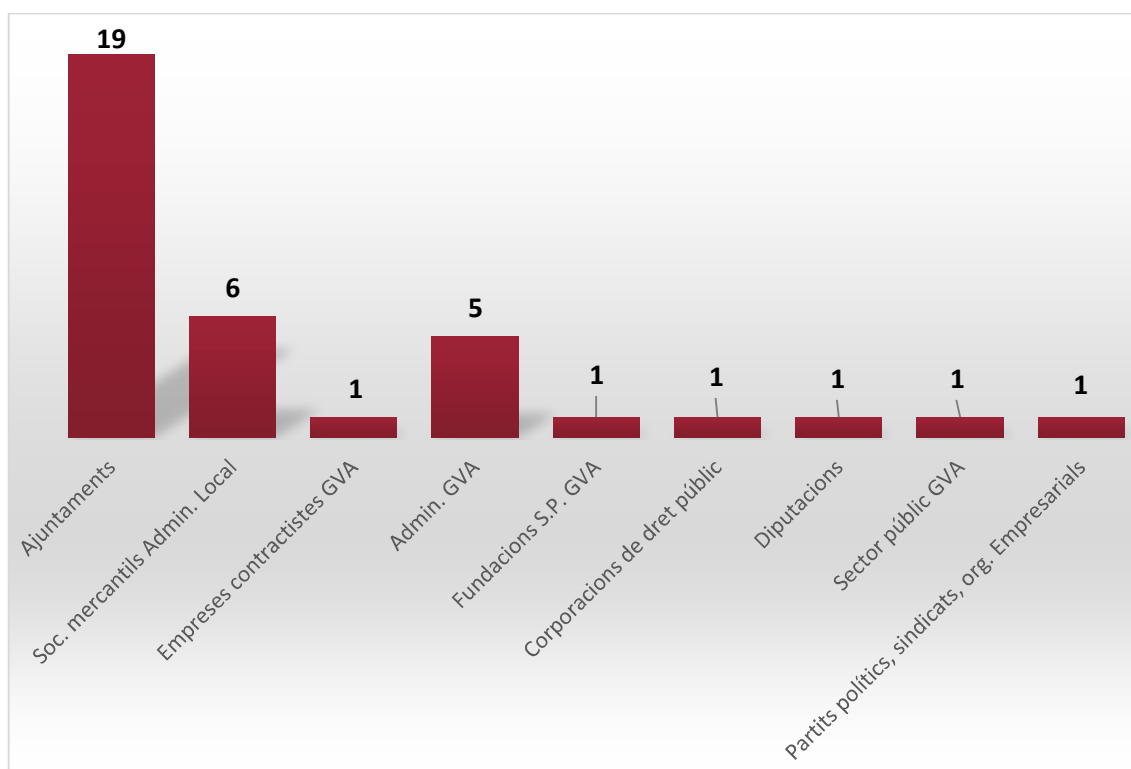
Canal o mitjà de presentació de les sol·licituds de protecció



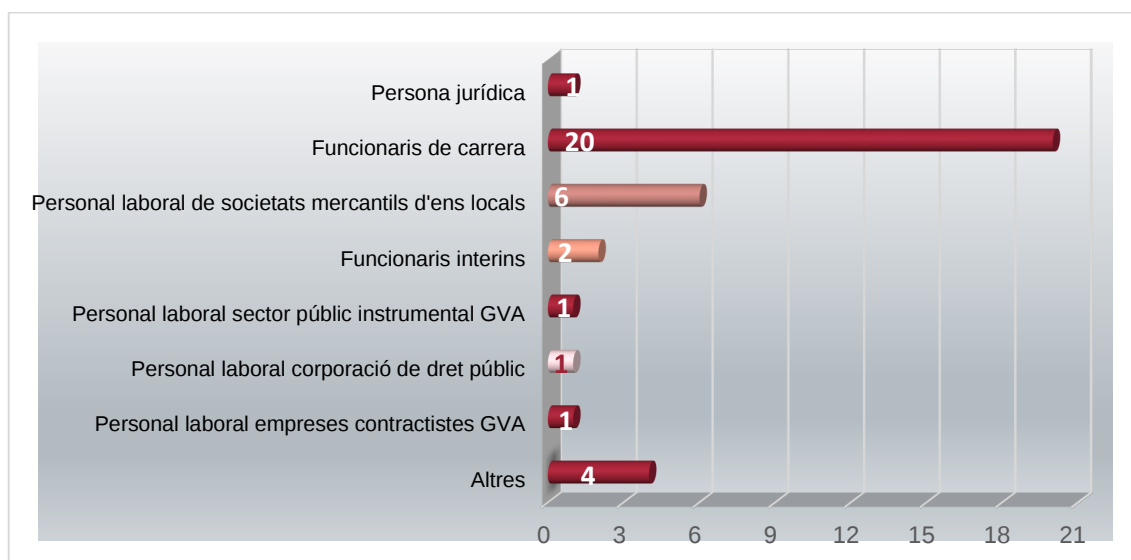
Nombre de sol·licituds estimades segons la província en la qual se situa l'administració o entitat demandada



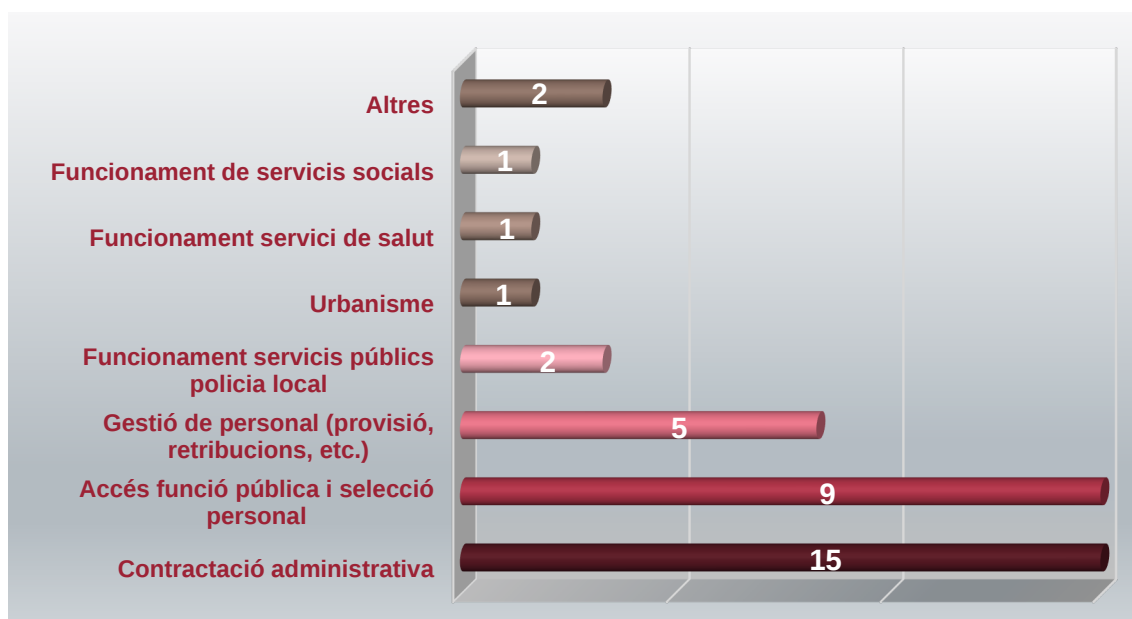
Persones denunciants protegides classificades per gènere



Nombre de sol·licituds de protecció estimades segons el tipus d'administració, institució o entitat afectada per la denúncia



Condició laboral dels treballadors als quals se'ls ha concedit l'estatut de persona denunciante



Segons el contingut de la denúncia realitzada pels denunciants protegits

A data de 31 de desembre de 2024, el nombre de persones denunciants que tenen reconegut l'estatut de protecció ascendix a 36 (35 persones físiques i 1 empresa).

3.4. Convenis marc i de col·laboració

En compliment dels fins encomanats per llei a l'Agència, esta podrà subscriure convenis i protocols de col·laboració funcional amb altres institucions, òrgans o entitats públiques per a proporcionar la col·laboració, l'assistència i l'intercanvi d'informació, en el marc de la normativa aplicable. Així, en virtut del que es disposa en l'article [21.1.h\) del Reglament de funcionament i règim interior](#), la tramitació prèvia a la subscripció dels referits convenis li correspon a la Direcció d'Assumptes Jurídics, sense perjudici de l'elaboració de propostes, impuls i seguiment per la unitat administrativa que corresponga.

De conformitat amb el que es disposa en l'article [87 del Reglament de funcionament i règim interior de l'Agència](#), es va crear el **Registre de Convenis de l'Agència** en el qual s'inscriuen tots els instruments de col·laboració subscrits per esta, així com qualsevol incidència relativa a la seua interpretació, execució, modificació, suspensió i extinció, a més d'addendes i pròrrogues. A més, esta Agència té aprovada una [Guia de tramitació de Convenis de l'AVAF](#), a fi d'afavorir la tramitació interna d'estos.

A data 31 de desembre de 2024, el total de convenis vigents subscrits per l'AVAF des de la seua posada en marxa ascendix a 28, corresponents 2 d'ells a l'any 2024, que es desglossen a continuació per tipus de conveni (conveni marc o de col·laboració) i s'indica succintament el seu objecte i la relació d'entitats firmants.

CONVENIS SUBSCRITS L'ANY 2024			
Tipus	Objecte	Núm.	Entitats amb les quals se subscriu
Conveni marc	Establir un canal permanent de comunicació i col·laboració per a millorar l'eficàcia en el compliment dels objectius d'interés comú.	1	Consell General del Notariat
Conveni col·laboració	Establir bases de la col·laboració segons la naturalesa, objectius i fins de les entitats firmants.	1	Universitat Cardenal Herrera CEU

El text íntegre dels convenis subscrits per l'AVAF es pot consultar en els següents apartats "Conveni marc" i "Conveni de col·laboració" que es troben disponibles en el Portal de Transparència: <https://www.antifraucv.es/va/informacio-de-rellevancia-juridica/>

3.5. Assistència i suport a les obligacions de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció

De conformitat amb el que es disposa en l'article 5 de la Llei 11/2016, en compliment de les seues tasques l'Agència podrà proporcionar la col·laboració, l'assistència i l'intercanvi d'informació amb altres institucions, òrgans o entitats públiques mitjançant plans i programes conjunts, convenis i protocols de col·laboració funcional, en el marc de la normativa aplicable.

Així, la aprovació de la [Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció](#), va suposar diverses obligacions tant per a les entitats del sector privat com per a les administracions públiques i resta de sector públic, estes últimes incloses dins de l'àmbit subjectiu de l'Agència. Entre les novetats regulades per la Llei 2/2023, es troba la necessitat de crear per cada entitat o organisme obligats per esta llei un Sistema Intern d'Informació (SII), que abasta: l'aprovació d'una política/estratègia que enuncie els principis generals en matèria de SII i defensa de l'informant; la implementació d'un canal intern d'informació (ferramenta informàtica per a la recepció de les informacions); el nomenament d'un Responsable del SII; l'aprovació d'un procediment de gestió d'informació; i les garanties de protecció de les persones informants, així com els drets de les persones afectades.

Amb la finalitat de secundar i assessorar les entitats del sector públic valencià en la implementació del Sistema Intern d'Informació previst en la Llei 2/2023, l'Agència facilita la seua assistència a través de la firma de protocols de col·laboració funcional, als quals ens referim en l'epígraf següent.

A més, l'Agència ha enviat més de 800 cartes en la seua majoria a les entitats locals de tota la Comunitat Valenciana i a les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat amb

més de 50 treballadors oferint el suport de l'AVAF i recordant les obligacions i terminis fixats per la Llei estatal.

Durant 2024, s'han continuat atenent nombroses consultes i dubtes de les distintes entitats del sector públic valencià, tant per via telefònica i per correu electrònic, sobre el compliment degut de les obligacions de la Llei 2/2023, compartint segons la nostra experiència les millors pràctiques. També s'han solucionat dubtes a empreses del sector privat, que si bé no s'inclouen en l'àmbit d'aplicació d'esta Agència, s'han trobat en la situació d'haver de complir les obligacions legals sense que encara no es troba en funcionament l'Autoritat Independent de Protecció de l'Informant, A.A.I.

També s'ha col·laborat mitjançant la impartició d'activitats formatives sobre la Llei 2/2023 i sobre la protecció de les persones informants, i a través de la difusió de documents elaborats sobre la matèria com són:

- Document sobre els [elements del Sistema Intern d'Informació \(SII\)](#)
- [Model tipus de procediment de gestió d'informació per als SII \(apartat 3.3.4\)](#)
- Document sobre [drets i garanties de les persones informants i de les afectades per la informació en els SII i en el canal extern](#).
- Document titulat "[88 preguntes i respostes sobre la Llei 2/2023](#)".

3.5.1. Protocols de col·laboració funcional

Com s'ha exposat anteriorment, amb la finalitat d'assistir i col·laborar amb les administracions públiques i altres entitats del sector públic valencià, l'Agència ha anat subscriuint nombrosos protocols des de 2021 a fi d'obrir línies de cooperació que contribuïsquen al foment d'actuacions de prevenció del frau i la corrupció i d'integritat i ètica pública amb les quals millorar les funcions i fins encomanats a les parts firmants.

Després de l'aprovació de la [Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció](#), es van reforçar els objectius d'estos protocols amb el suport per part de l'Agència a les entitats subscriptores en el compliment de les obligacions derivades de la llei.

En concret, estos protocols, la Agència assisteix i assessora a les entitats firmants sobre els instruments per a implementar el Sistema Intern d'Informació, entre les quals es troben ferramentes informàtiques com la instal·lació de bústies internes de denúncies, mitjançant un programari lliure i gratuït que permet la comunicació o denúncia anònima, així com l'assessorament tècnic i jurídic en relació amb el mateix i, al seu torn, consolida a l'Agència com a canal extern de denúncies en la Comunitat Valenciana, conforme disposa l'article 2 de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat.

D'altra banda, els citats protocols també ofereixen assessorament en l'elaboració de codis ètics i realització d'activitats formatives, en la posada a la disposició de mecanismes de prevenció i elaboració de catàlegs de riscos, i en el foment i la implementació de plans

d'integritat, facilitant propostes de contingut mínim i assessorant en l'elaboració d'autodiagnòstics previs de riscos.

A data 31 de desembre de 2024, l'Agència porta subscrits 133 protocols de col·laboració funcional, corresponents 41 d'ells a l'any 2024. Estos protocols són en la seua majoria amb administracions locals, entitats del sector públic local i autonòmic, així com amb totes les institucions estatutàries, entre altres.

A continuació, es desglossen els protocols firmats per tipus d'entitat subscriptora:

TIPUS ENTITAT SECTOR PÚBLIC VALENCIÀ	Núm. PROTOCOLS SUBSCRITS
Ajuntaments de menys de 10.000 habitants Província de Castelló: 10 Província de València: 43 Província d'Alacant: 10	28
Ajuntaments de més de 10.000 habitants Província de Castelló: 3 Província de València: 25 Província d'Alacant: 13	7
Mancomunitats	1
Diputacions provincials	1
Consortis	0
Sector públic instrumental GVA (Organismes públics, Societats Mercantils, Fundacions del Sector Públic de la GVA i Consortis adscrits a la Generalitat)	4
Universitats i Fundacions d'Universitats	0
Entitats estatutàries	0
Associacions	0
Organismes autònoms, societats mercantils locals	0
TOTAL	41

El text íntegre dels protocols de col·laboració subscrits per l'AVAF es pot consultar en "Protocols" dins de l'apartat "Informació de rellevància jurídica" del Portal de Transparència, accessible en el següent enllaç: <https://www.antifraucv.es/va/informacio-de-rellevancia-juridica/>

3.5.2. Registre de Responsables del Sistema intern d'informació (RSII)

Un dels elements del Sistema intern d'informació (SII) de cada una de les entitats obligades per la [Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció](#) és el nomenament del Responsable del Sistema.

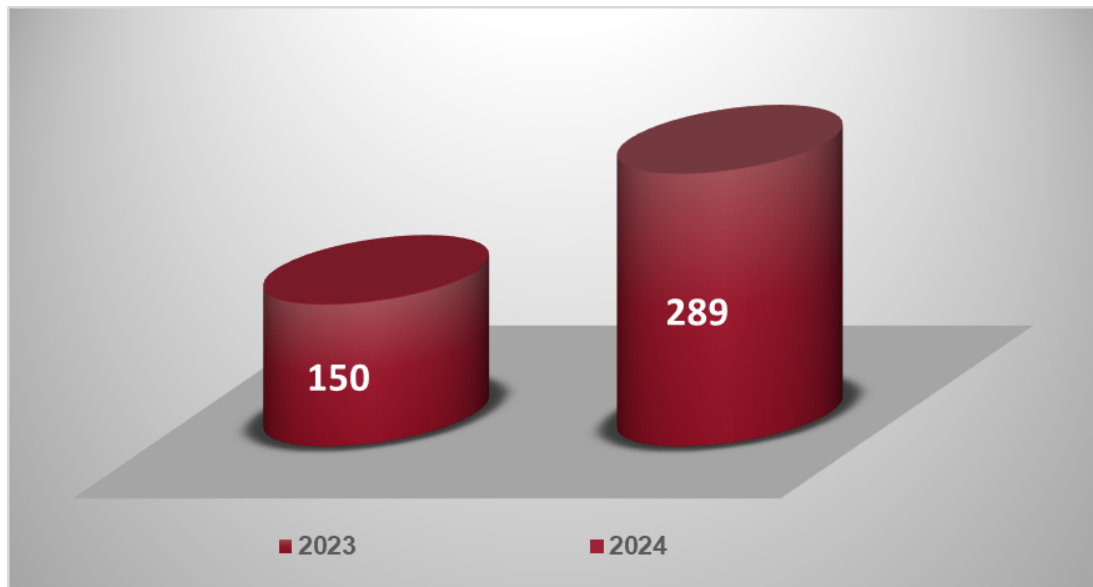
Una vegada nomenat o, si és el cas, cessat el Responsable del Sistema, conforme a l'apartat 3 de l'article 8 de la Llei 2/2023 "hauran de ser notificats a l'Autoritat Independent de Protecció de l'Informant, A.A.I., o, si és el cas, a les autoritats o òrgans competents de les comunitats autònomes, en l'àmbit de les seues respectives competències, en el termini dels deu dies hàbils següents, especificant, en el cas del seu cessament, les raons que han justificat el mateix."

A este efecte, la Agència va aprovar la [Resolució núm. 504/2023, de 10 de maig, del director de l'Agència, per la qual es crea el Registre de Responsables de Sistemes interns d'informació de l'Agència \(RRSII\)](#), en el qual les administracions públiques i entitats del sector públic incloses en l'àmbit subjectiu d'aplicació de la Llei de creació de l'Agència, hauran d'inscriure als seus Responsables del Sistema.

Per a això, l'Agència facilita un tràmit específic en la seua Seu electrònica dins del Catàleg de tràmits, en Àmbit, "tots els àmbits" i en Àrea, "Llei 2/2023", accessible en el següent enllaç: <https://sede.antifraucv.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=16811>, en el qual hauran d'emplenar un formulari habilitat amb dades bàsiques d'identificació i remetre la còpia o certificat de l'òrgan de govern que acredite la designació de la persona física o òrgan col·legiat com a Responsable del Sistema.

Les dades agrupades, segons el tipus d'administració o entitat del sector públic, que consten a data de 31 de desembre de 2024 en el Registre Responsables dels Sistemes Interns d'Informació de l'Agència són els següents:

TIPUS ENTITAT SECTOR PÚBLIC VALENCIÀ	Núm. REGISTRES
Ajuntaments de menys de 10.000 habitants Castelló: 79 València: 135 Alacant: 54	268
Ajuntaments de més de 10.000 habitants Castelló: 7 València: 35 Alacant: 25	67
Mancomunitats	11
Sector Públic Local (Organismes autònoms, empreses mercantils i Fundacions)	18
Consortis	4
Diputacions provincials	2
Entitats estatutàries	6
Administració de la Generalitat	1
Sector públic instrumental GVA (Organismes públics, Societats Mercantils, Fundacions del Sector Públic de la GVA i Consortis adscrits a la Generalitat)	32
Universitats i Fundacions d'Universitats	8
Col·legis professionals	18
Corporació de dret públic	2
Associacions constituïdes per les administracions públiques, els organismes i les entitats públiques	1
AVAF	1
TOTAL	439



Nombre de sol·licituds del Registre de Responsables de Sistemes Interns d'Informació

3.6. Potestat sancionadora

De conformitat amb els [articles 17 a 21 de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat](#), l'Agència té reconeguda potestat sancionadora quan s'incórrega en qualsevol acció o omissió d'actes tipificats en la llei, mitjançant dol, culpa o negligència.

Seguint els principis i regles de procediment previstos en la [Llei 40/2015, d'1 d'octubre](#), i en la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre](#), el [Reglament de funcionament i règim interior de l'Agència](#) desenrotlla els articles de la Llei referits a la potestat sancionadora regulant el seu procediment en el títol VIII (articles 49 a 57).

A més, s'ha de destacar que, després de l'aprovació de la [Llei estatal 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció](#), s'atribuïx potestat sancionadora a l'Autoritat Independent de Protecció de l'Informant, A.A.I., i als òrgans competents de les comunitats autònomes, en el cas de la Comunitat Valenciana, a l'Agència, tot això, sense perjudici de les facultats disciplinàries que en l'àmbit intern de cada organització pogueren tindre els òrgans competents, conforme els articles 60 a 68.

Des de la creació de l'Agència s'ha incoat i tramitat un expedient sancionador per incompliment de l'article 7 de la Llei 11/2016, que arreplega el deure de col·laboració amb l'Agència, en concret, per la falta d'atenció als requeriments i sol·licituds d'informació i documentació efectuats en un procediment d'investigació.

L'expedient sancionador es va resoldre amb la imposició d'una multa de 5.001 euros per infracció greu de l'article 19.1.2 de la Llei 11/2016. La referida resolució sancionadora va ser objecte de recurs contenciós administratiu, la resolució judicial del qual ha desestimat el recurs amb condemna a costes.

3.7. Procediments judicials

Des de la seua creació l'Agència ha intervingut en diferents procediments judicials en l'exercici de la representació i defensa en juí, tots ells realitzats davant la jurisdicció contenciosa administrativa, excepte un que va discórrer en l'orde penal i un altre que va correspondre a la jurisdicció social.

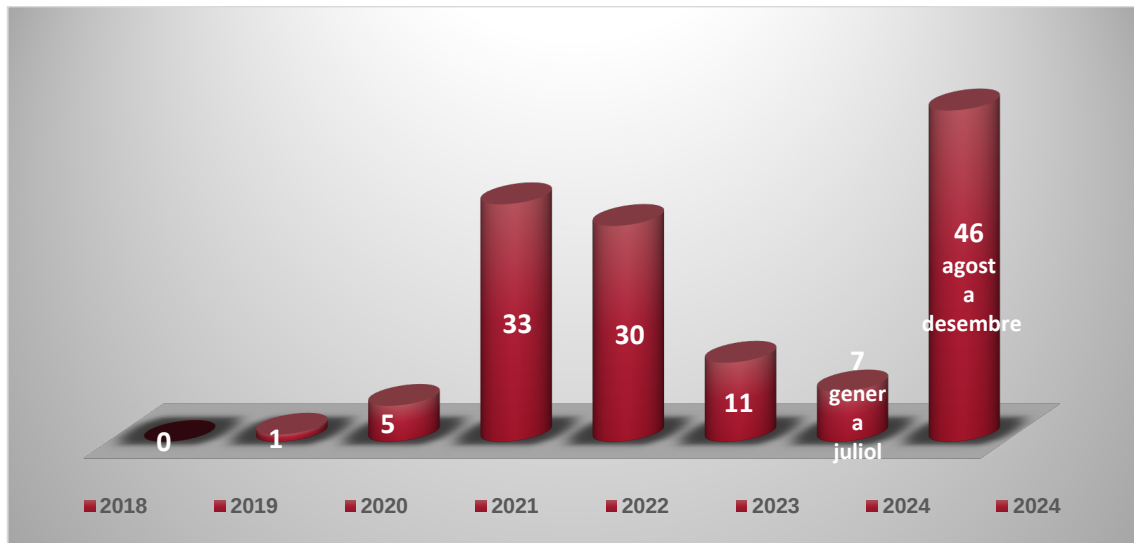
Conforme a això, durant el 2024 s'ha continuat intervenint en seu jurisdiccional defenent els acords i resolucions de l'Agència davant les impugnacions efectuades per diferents persones físiques o jurídiques. En este exercici s'han interposat contra l'Agència quatre recursos, tots ells davant la jurisdicció contenciós-administrativa, dels quals continuen vius dos, sense perjudici que, del total de recursos judicials plantejats contra l'Agència des de la seua creació, es mantenen en tramitació a 31 de desembre de 2024 tres d'ells, referits als següents assumptes: a matèria de personal, a l'activitat investigadora i inspectora i a assumptes organitzatius de l'Agència.

3.8. Peticions d'accés a la informació pública

Pel que respecta a la funció de “tramitar i proposar la resolució de les peticions d'accés a la informació pública que es formulen”, atribuïda a la Direcció d'Assumptes Jurídics en l'article 21.1. k) del [Reglament de funcionament i règim interior de 27 de juny de 2019 de l'Agència](#), durant l'any 2024, s'han recepcionat quatre sol·licituds d'accés a la informació que han sigut contestades en el termini i forma legalment establida, a l'empara de l'article 31 de la [Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana](#).

Així mateix, en virtut del que es disposa en l'article 12 del Reglament de les Corts Valencianes, per part dels Grups Parlamentaris s'han presentat sol·licituds de documentació a l'Agència. En este 2024 el nombre de sol·licituds de documentació remeses pels diferents Grups Parlamentaris i que han sigut degudament contestades per l'Agència han ascendit a un total de 53.

En el Portal de Transparència de l'AVAF, en l'apartat “Relacions amb les Corts Valencianes” accessible en el següent enllaç: <https://www.antifraucv.es/va/informacio-de-rellevancia-juridica/>, es publiquen les contestacions a les referides sol·licituds de documentació presentades pels Grups Parlamentaris de les Corts Valencianes.



Nombre de sol·licituds d'accés a la informació

3.9. Remissió d'informació i dades a altres organismes

La disposició addicional tercera de la [Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció](#) arreplega l'obligació imposada per l'article 27 de la [Directiva \(UE\) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió](#) sobre la presentació anual a la Comissió Europea d'estadístiques sobre les informacions esmentades en el capítol III. Així, l'Autoritat Independent de Protecció de l'Informant, A.A.I., haurà d'arreplegar esta informació, preferiblement de forma agregada, sobre les següents dades estadístiques:

- a) nombre de comunicacions rebudes per les autoritats competents;
- b) nombre d'investigacions i actuacions judicials iniciades arran d'estes comunicacions, i el seu resultat, i
- c) estimació del perjudici econòmic i els imports recuperats després de les investigacions i actuacions judicials relacionades amb les infraccions, si s'hagueren pogut obtenir.

Sense perjudici de l'aprovació del [Reial decret 1101/2024, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Autoritat Independent de Protecció de l'Informant, A.A.I. \(BOE núm. 262, de 30/10/2024\)](#), a data de redacció de la present Memòria esta Autoritat encara no es troba en funcionament. Per això, en 2024 va ser el Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts el que va sol·licitar a l'Agència la informació estadística referenciada, així com a la resta d'Agències i Oficines Antifrau creades en les diferents comunitats autònomes, a fi de donar compliment a l'avantditada disposició addicional tercera de la Llei 2/2023.

Així mateix, com en anys anteriors, l'Agència ha remés la informació requerida per l'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació (OIREscon) per a l'elaboració de l'informe anual de supervisió previst en l'article 332.9 de la [Llei 9/2017, de 8 de novembre](#),

[de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,](#) en el qual s'inclou "informació sobre la prevenció, detecció, i notificació adequada dels casos de frau, corrupció conflicte d'interés, i altres irregularitats greus en la contractació, així com els problemes de col·lusió detectats" relativa a les actuacions d'esta Agència en la detecció de casos de corrupció, frau, conflictes d'interés i altres irregularitats en matèria de contractació pública.

4.

Anàlisi i investigació

4.1. Presentació

A la direcció d'Anàlisi i Investigació li corresponen les funcions relacionades a l'article 20 del Reglament de funcionament i règim interior de l'AVAF.

El continu increment del nombre de denúncies presentades, unit a altres factors conjunturals que han causat un augment exponencial de la càrrega de treball individual del personal de l'àrea, ha provocat una situació crítica de retard endèmic en l'atenció dels terminis establits legalment per a la resposta a les denúncies, com s'exposarà a continuació. Per a resoldre este mal funcionament, els esforços s'han dirigit durant l'últim trimestre de l'any a plantejar mecanismes correctors, aconseguint una gestió burocràtica eficaç.

Les dades de gestió de l'exercici 2024 i l'evolució des del primer any de funcionament acrediten la consolidació del treball de l'Agència i el seu posicionament com una entitat referent a la lluita contra el frau i la corrupció.

Així mateix, s'han detectat diferents anomalies en la gestió administrativa que han requerit l'adopció de mesures correctores, citant-se, a tall d'exemple, les derivades de la caducitat d'expedients d'investigació, la realització d'actuacions sense suport normatiu, la desigualtat en l'assignació de càrregues de treball, l'absència de relació interdepartamental, les bretxes en la confidencialitat de la informació, la falta de revisió normativa i la falta d'homogeneïtzació documental.

Un dels objectius prioritaris per a l'annualitat 2025, com a línia estratègica, és assolir el compliment dels terminis legals de tramitació de denúncies, i tot això mantenint i millorant els nivells de qualitat jurídic-tècnica de les investigacions. Per això, s'han adoptat mesures de xoc per reduir dràsticament el deute pendent i el retard en els temps de resposta.

4.2. Estadístiques sobre denúncies presentades

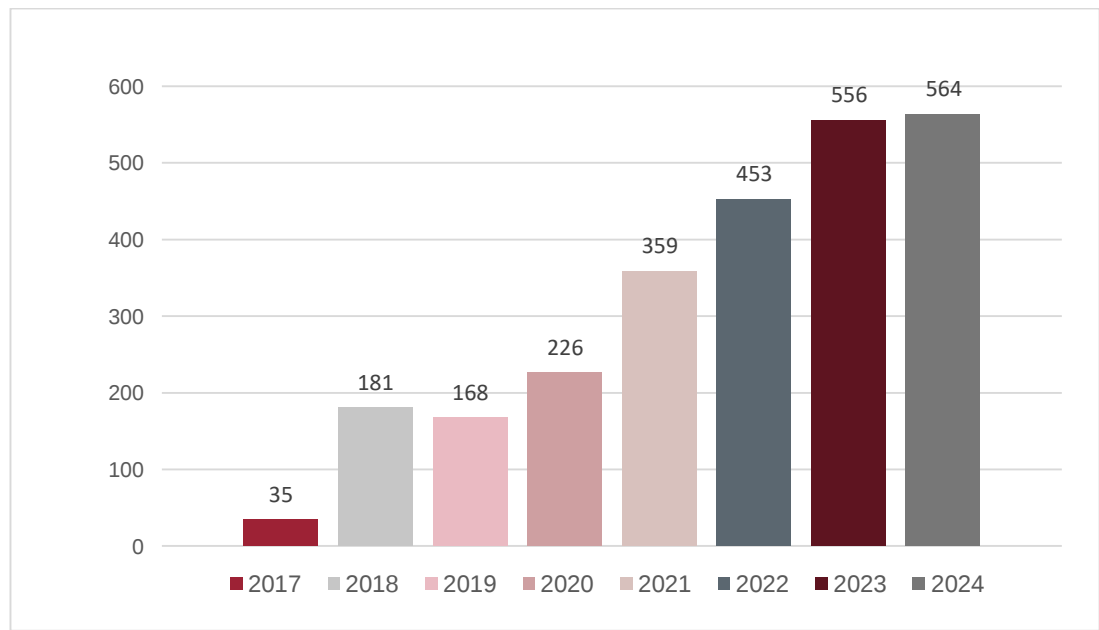
A continuació, s'exposen dades i detalls sobre la recepció de denúncies i expedients tramitats des de la direcció d'Anàlisi i Investigació, així com de la seua evolució i comparativa des de diferents classificacions.

4.2.1 Denúncies presentades per any

Contempla la classificació de les denúncies presentades agrupades per anys naturals, tenint en compte la data del document de la denúncia.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
TOTAL	35	181	168	226	359	453	556	564

Denúncies presentades per any natural



Denúncies presentades per any natural

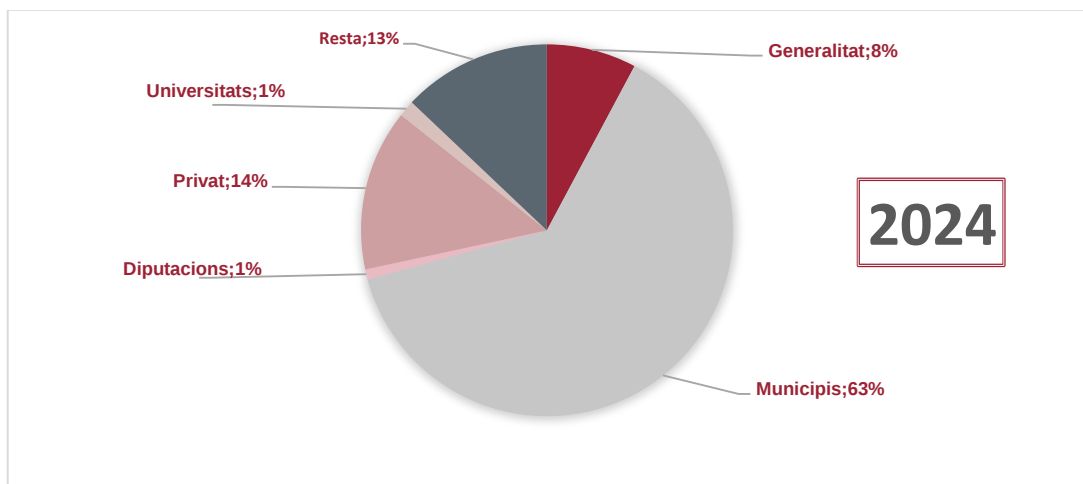
4.2.2 Denúncies presentades per àmbit subjectiu

Contempla la classificació de les denúncies presentades sobre la base de l'àmbit o sector de la institució, administració, entitat o persona a què fa referència la comunicació de fets o denúncia rebuda.

S'agrupen aquelles entitats que no ofereixen representativitat en les seues dades obtingudes baix la categoria denominada "Resta":

	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%
Generalitat	9	26%	53	29%	23	14%	43	19%	55	15%	47	10%	66	12%	44	8%
Municipis	21	60%	81	45%	89	53%	131	58%	241	67%	275	61%	309	56%	355	63%
Diputacions	1	3%	15	8%	8	5%	7	3%	4	1%	4	1%	8	1%	5	1%
Privat	0	0%	5	3%	14	8%	10	4%	39	11%	47	10%	65	12%	79	14%
Universitats	0	0%	7	4%	3	2%	3	1%	2	1%	1	0%	9	2%	8	1%
Resta	4	11%	20	11%	31	18%	32	14%	18	5%	79	17%	99	18%	73	13%
TOTAL:	35	100%	181	100%	168	100%	226	100%	359	100%	453	100%	556	100%	564	100%

Denúncies presentades per àmbit subjectiu (totes les anualitats)



Denúncies presentades per àmbit subjectiu el 2024

La distribució de les dades a l'anterior taula indica que s'ha mantingut la línia predominant a l'entrada de denúncies a l'Agència des de la seua creació i posada en funcionament l'anualitat 2017, i les administracions de caràcter municipal són les que reben un nombre més gran de denúncies.

4.2.3 Denúncies presentades segons el canal de comunicació

Es planteja en este apartat la classificació de les denúncies presentades sobre la base del canal de comunicació utilitzat per posar els fets en coneixement de l'AVAF.

Cal ressaltar que l'Agència disposa de procediments i canals per a la formulació de denúncies que garantixen la confidencialitat del denunciante. La persona informadora té dret que es garantisca la confidencialitat sobre la seua identitat, i el personal de l'Agència està obligat a mantindre-la, amb l'única excepció del requeriment judicial.

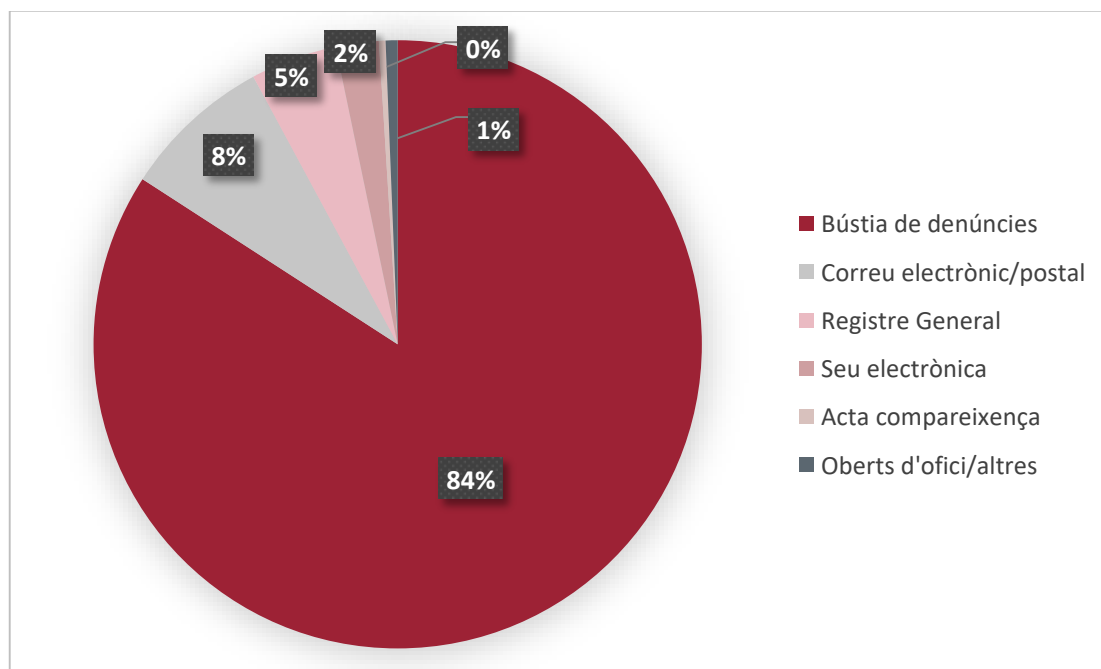
Este canal de denúncies es regula a la Resolució de 25 d'abril de 2018, del director de l'Agència, avançant d'esta manera l'Agència a les exigències que la normativa comunitària

ha exigit posteriorment, Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, i que ha donat lloc a l'aprovació de la Llei 2 infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, en què s'admeten les denúncies i comunicacions, tant nominals com anònimes, podent realitzar-se amb plenes garanties d'anonimat mitjançant la bústia de denúncies electrònica disponible a la pàgina web de l'Agència.

A més de la Bústia de Denúncies, es manté la possibilitat de presentació de denúncies identificades de forma presencial, accedint així al Registre d'Entrada general, a través de la Seu Electrònica de l'Agència, així com per qualsevol dels mitjans permesos per la legislació sobre procediment administratiu comú.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bústia de denúncies	0	97	127	191	318	396	497	513
Correu electrònic/postal	25	34	15	3	28	33	31	34
Registre General	10	50	26	14	2	5	10	0
Seu electrònica	0	0	0	12	4	15	15	12
Acta compareixença	0	0	0	2	3	1	2	1
Oberts d'ofici/altres	0	0	0	4	4	3	1	4
TOTAL	35	181	168	226	359	453	556	564

Denúncies presentades segons el canal de comunicació



Denúncies presentades segons el canal de comunicació

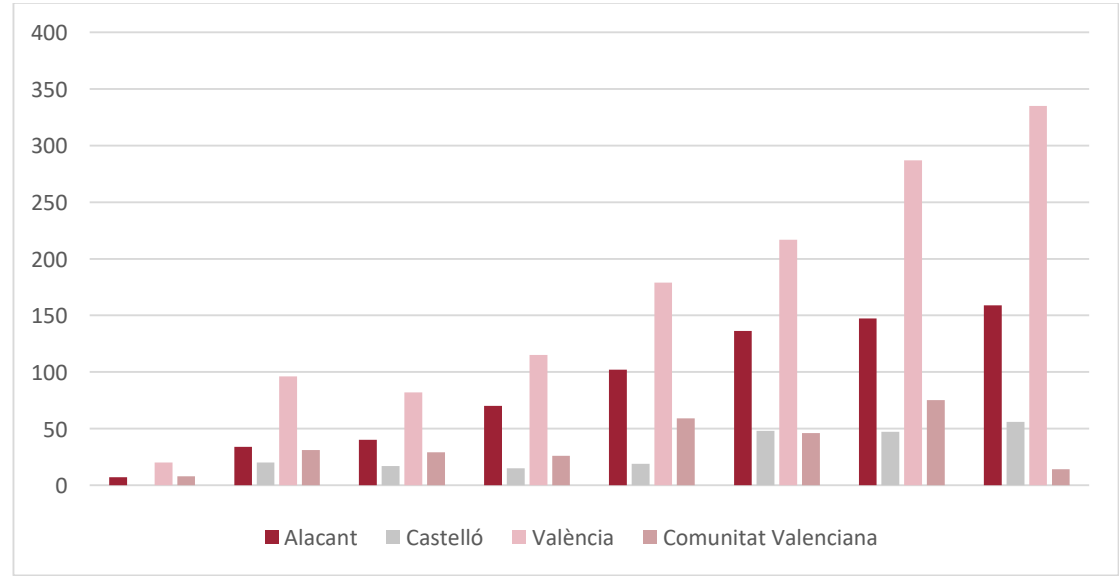
L'evolució mostra la generalització de l'ocupació de la Bústia de Denúncies de l'Agència per a la formulació de comunicacions i presentació de denúncies, per això es pot afirmar que es consolida la tendència que aproximadament 9 de cada 10 denúncies es presenten per la Bústia de Denúncies de l'Agència. Les facilitats d'ús i els estàndards de seguretat i confidencialitat que proporciona no poden ser aconseguits per les altres vies contemplades per a la presentació de denúncies i comunicacions, cosa que justifica l'augment exponencial i la seua consolidació com a preferent per a la presentació de denúncies.

4.2.4 Denúncies presentades segons territori d'afectació

Contempla la classificació de les denúncies presentades segons el territori on s'ubica l'administració concretament denunciada, realitzant la classificació per províncies o, en cas d'afectar diverses províncies, fent referència a la totalitat de la Comunitat Valenciana.

ÀMBIT TERRITORIAL	2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023		2024	
		%		%		%		%		%		%		%		%
Alacant	7	20%	34	19%	40	24%	70	31%	102	28%	136	30%	147	26%	159	28%
Castelló	0	0%	20	11%	17	10%	15	7%	19	5%	48	11%	47	8%	56	10%
València	20	57%	96	53%	82	49%	115	51%	179	50%	217	49%	287	52%	335	59%
Comunitat Valenciana	8	23%	31	17%	29	17%	26	12%	59	16%	46	10%	75	13%	14	2%
TOTAL....	35	100%	181	100%	168	100%	226	100%	359	100%	447	100%	556	100%	564	100%

Denúncies presentades segons el territori d'afectació



Denúncies presentades segons el territori d'afectació

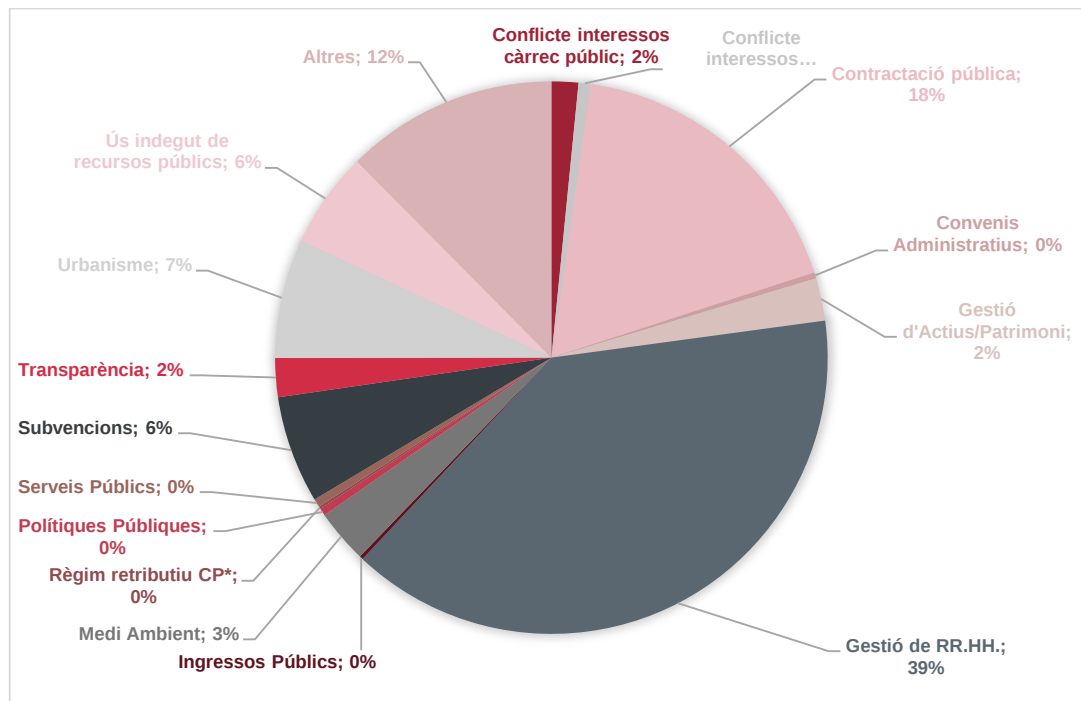
4.2.5 Denúncies presentades segons l'àmbit material

En este apartat es presenta la classificació de les denúncies segons l'àmbit material de l'actuació administrativa.

La classificació, en funció de la matèria, s'ha realitzat mitjançant la classificació tenint en compte les grans àrees d'actuació tradicionals al si de l'activitat administrativa de caràcter general.

MATÈRIES	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Conflicte interessos càrrec públic	n/a	n/a	n/a	n/a	7	9	16	8	40
Conflicte interessos empleat públic	n/a	n/a	n/a	n/a	4	6	4	4	18
Contractació pública	12	57	42	72	51	64	63	90	451
Convenis Administratius	n/a	n/a	n/a	n/a	2	3	0	4	9
Gestió d'Actius/Patrimoni	4	18	7	9	4	9	6	6	63
Gestió de RR.HH.	8	64	68	64	161	201	221	208	995
Ingressos Públics	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	2	3	5
Medi Ambient	2	13	17	22	12	9	2	3	80
Polítiques Públiques	n/a	n/a	n/a	n/a	2	5	0	4	11
Règim retributiu CP*	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	1	3	4
Servicis Públics	n/a	n/a	n/a	n/a	6	2	1	3	12
Subvencions	6	16	7	26	24	32	17	32	160
Transparència	n/a	n/a	n/a	n/a	2	11	30	15	58
Urbanisme	n/a	n/a	n/a	n/a	20	39	63	55	177
Ús indegut de recursos públics	3	13	27	1	6	19	36	38	143
Altres	0	0	0	32	58	44	94	88	316
TOTAL....	35	181	168	226	359	453	556	564	2542

Denúncies presentades segons l'àmbit material



Denúncies presentades segons l'àmbit material (totals)

La categoria més important per àmbit material al final de l'any 2024, amb molta diferència, és la gestió dels recursos humans, que representen el 39% del total de les alertes. Tot seguit, se situen les matèries de contractació pública (amb un 18%) i urbanisme (amb un 7%).

La resta de matèries tenen uns valors de dispersió quant al seu pes relatiu, entre l'1% i el 6% del total de denúncies, llevat de la categoria "Altres", en esta categoria, s'han inclòs, majoritàriament, denúncies sobre àmbits d'actuació no contemplats a la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, i relatius a les competències de les altres administracions públiques, però no relacionades amb l'àmbit subjectiu de l'Agència.

4.2.6 Denúncies presentades segons la tipologia, condició o naturalesa del comunicant

En este apartat, distingix el volum de denunciants que es presenten de manera anònima i el volum que es realitza mitjançant identificació nominal.

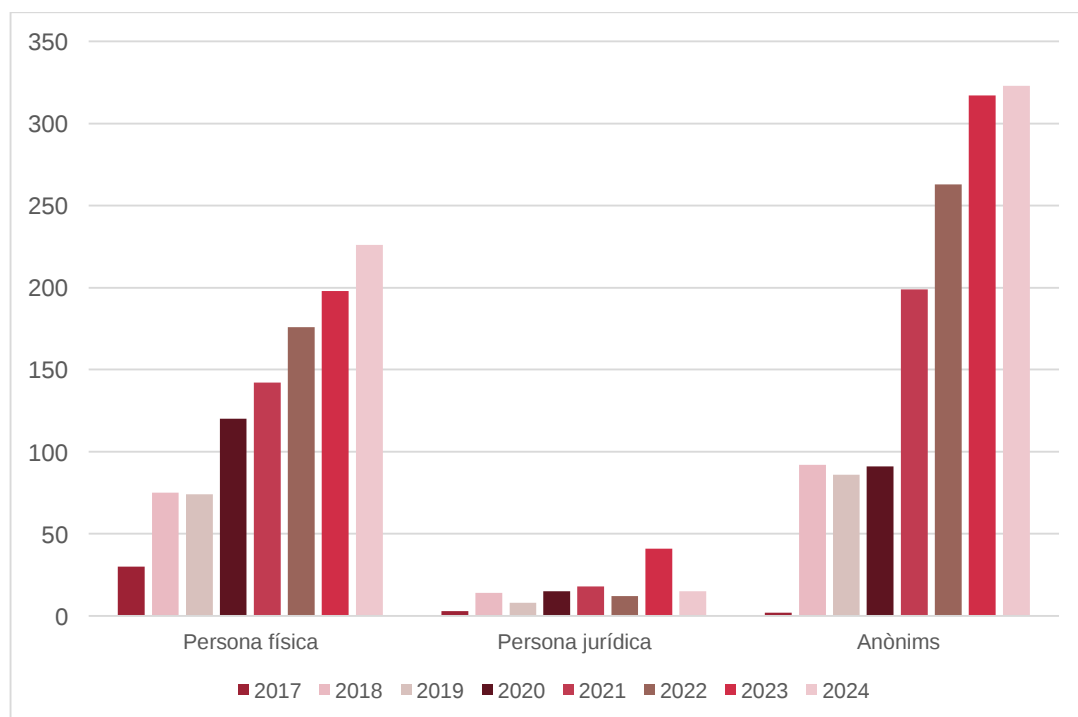
Dins de la categoria de denúncies amb identificació nominal, s'ha fet un desglossament en atenció al caràcter de persona física o jurídica i, dins d'ambdós grups, s'ha dut a terme una subdivisió entre diferents categories d'especial rellevància, especialment per la intensitat del nexa que unix cadascuna de les persones amb l'activitat administrativa denunciada.

La primera secció de la taula, que es mostra a continuació, contempla les categories corresponents a persones físiques en general, mentre que la segona part de la taula

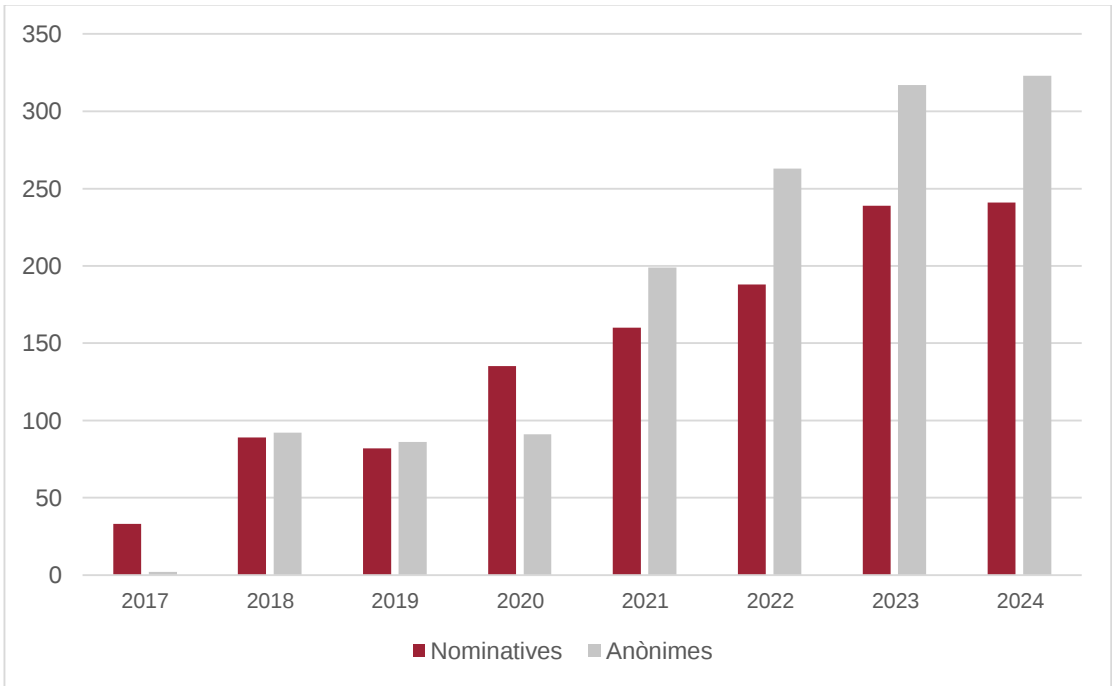
contempla la classificació per tipus d'entitats amb personalitat jurídica, a més s'inclou el percentatge de denúncies presentades de forma anònima.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Persona física	30	75	74	120	142	176	198	226	1041
Càrrec polític	2	18	11	13	23	34	25	46	172
Empleat públic	23	28	18	59	56	59	40	39	322
Particular	5	29	45	48	63	77	82	141	490
Persona jurídica	3	14	8	15	18	12	41	15	126
Associacions - ONG	1	1	1	4	2	4	25	4	42
Institucions	0	3	0	3	1	3	3	3	16
Empreses	1	0	0	1	4	2	4	2	14
Col·legis professionals	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Sindicats	1	6	2	2	6	1	2	0	20
Grups Polítics	0	4	5	4	5	2	7	6	33
Anònims	2	92	86	91	199	263	317	323	1373
Càrrec polític	n/a	n/a	n/a	n/a	3	9	9	11	21
Empleat públic	n/a	n/a	n/a	n/a	16	52	55	34	123
Particular	n/a	n/a	n/a	n/a	16	14	27	3	57
TOTAL.....	35	181	168	226	359	451	556	564	2540

Denúncies presentades segons la tipologia, condició o naturalesa del comunicant



Denúncies presentades segons la tipologia, condició o naturalesa del comunicant



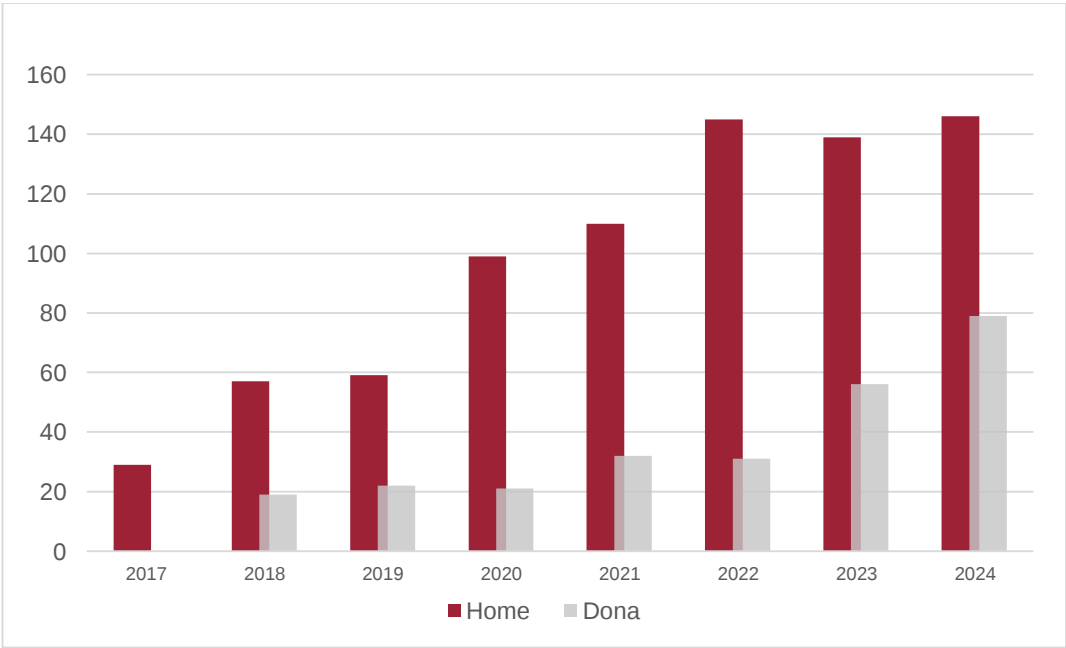
Comparativa entre nombre de denúncies nominatives i anònimes, per anualitat

4.2.7 Denúncies de persones físiques classificades per gènere

Seguint amb la informació facilitada a les anteriors Memòries de l'Agència, es finalitza l'exposició de dades de rellevància estadística, i es realitza una anàlisi breu de la distribució de les denúncies segons el gènere del denunciador, en aquells supòsits en què s'ha pogut identificar el mateix.

GÈNERE PERSONA FÍSICA	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	TOTAL
Home	29	57	59	99	110	145	139	146	784
Dona	0	19	22	21	32	31	56	79	260
TOTAL.....	29	76	81	120	142	176	195	225	1044

Denúncies de persones físiques classificades per gènere



Denúncies de persones físiques classificades per gènere

4.3. Seguiment de la gestió dels expedients d'investigació durant l'any 2024 i evolució

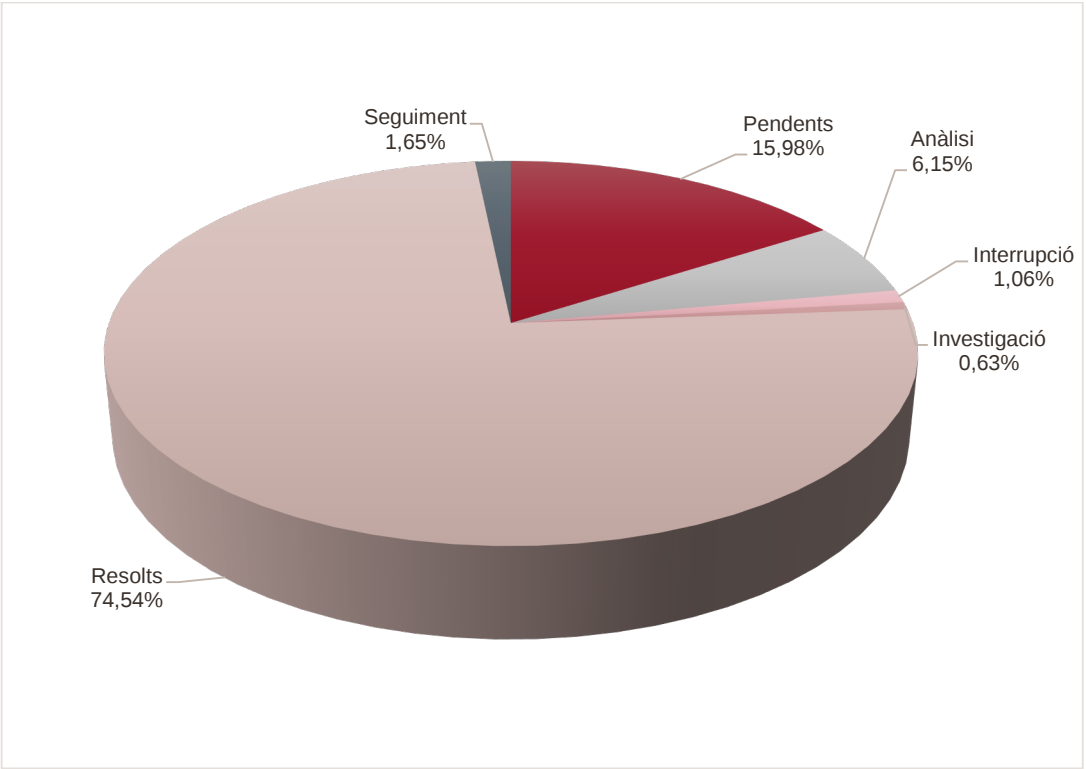
Durant l'exercici 2024 s'han rebut 564 denúncies a la Direcció d'Anàlisi i Investigació; des de l'inici de la nostra activitat i fins al final de l'exercici, l'Agència ha iniciat un total de 2.553 expedients.

L'estat de tramitació dels expedients oberts des de l'inici de funcionament de l'Agència a final de l'exercici es mostra a la taula següent:

Estat expedients	2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023		2024		Total	
		%		%		%		%		%		%		%		%		%
Pendants	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	118	21%	290	51%	408	16%
Anàlisi	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	4	1%	52	11%	57	10%	44	8%	157	6%
Interrupció	1	0%	3	2%	4	2%	4	2%	1	0%	3	1%	10	2%	1	0%	26	1%
Investigació	0	3%	0	0%	1	1%	1	0%	3	1%	10	2%	1	0%	0	0%	17	1%
Resultats	34	97%	189	98%	163	97%	215	95%	344	96%	374	83%	361	65%	223	40%	1903	75%
Seguiment	0	0%	0	0%	0	0%	6	3%	7	2%	14	3%	9	2%	6	1%	42	2%
TOTAL	35	100%	192	100%	168	100%	226	100%	359	100%	453	100%	556	100%	564	100%	2553	100%

Estat de situació dels expedients d'anàlisi i d'investigació



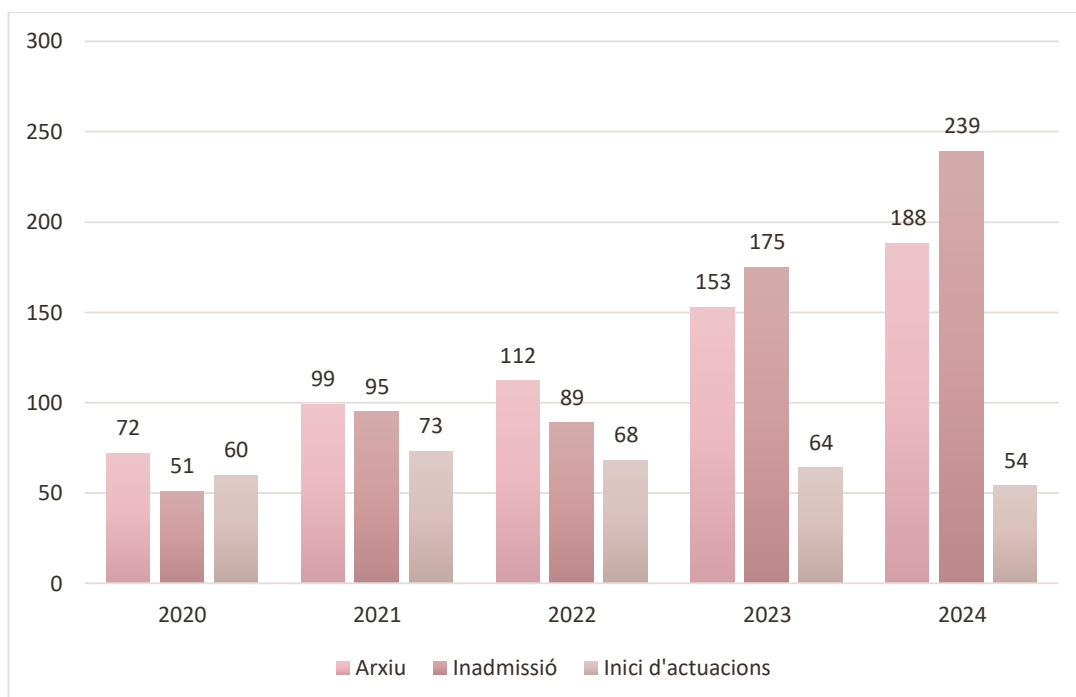


Estat de situació dels expedients de recerca

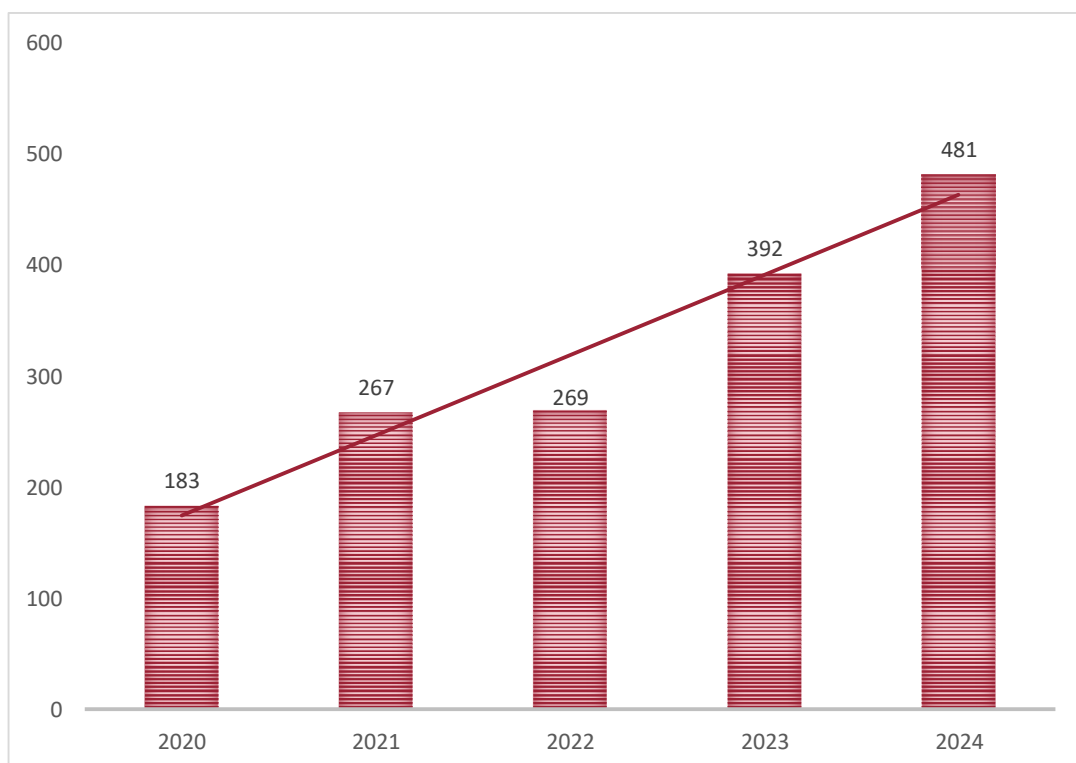
L'evolució dels expedients finalitzats (resolts, en seguiment i interromputs) respecte al total de denúncies, ha passat de representar el 7% en 2018, al 37% en 2019, el 53% en 2020, el 64% en 2021, el 67% en 2022, el 71% en 2023, a representar el 78% en 2024

RESOLUCIONS	2020	2021	2022	2023	2024
ANÀLISI					
Arxiu	72	99	112	153	188
Inadmissió	51	95	89	175	239
Inici d'actuacions	60	73	68	64	54
Subtotal...	183	267	269	392	481
INVESTIGACIÓ					
Arxiu	14	12	7	7	9
Recomanacions	23	60	68	46	50
Trasllat DAJ, sancionador	0	0	0	0	0
Trasllat òrgan administratiu	0	0	1	6	2
Trasllat òrgan judicial	2	3	1	4	3
Trasllat Tribunal de Comptes	4	0	0	2	2
Subtotal...	45	75	77	65	66
TOTAL...	228	342	346	457	547

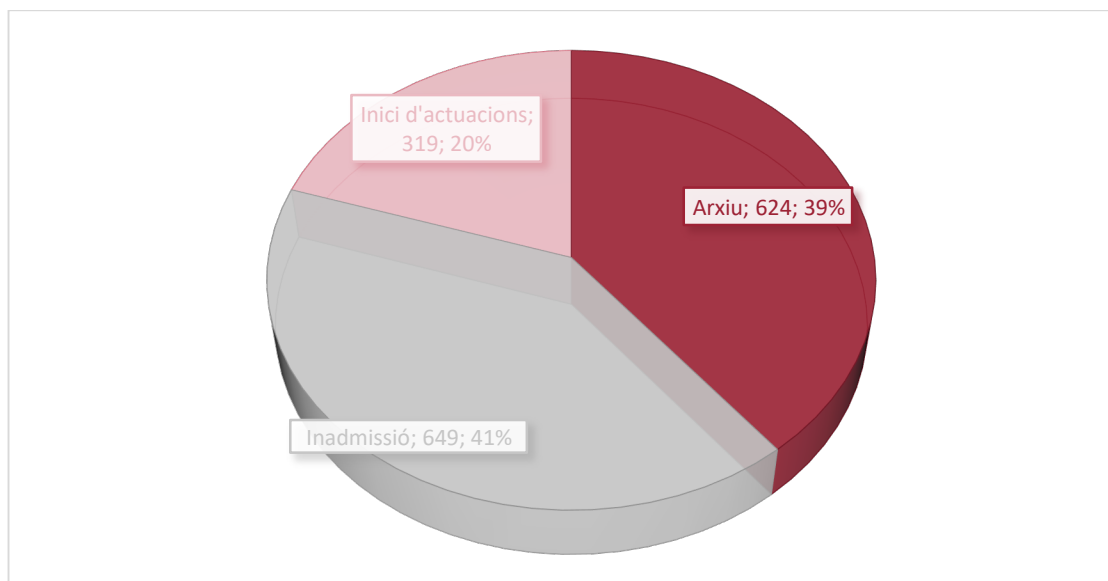
Taula resum de finalització d'expedients tramitats



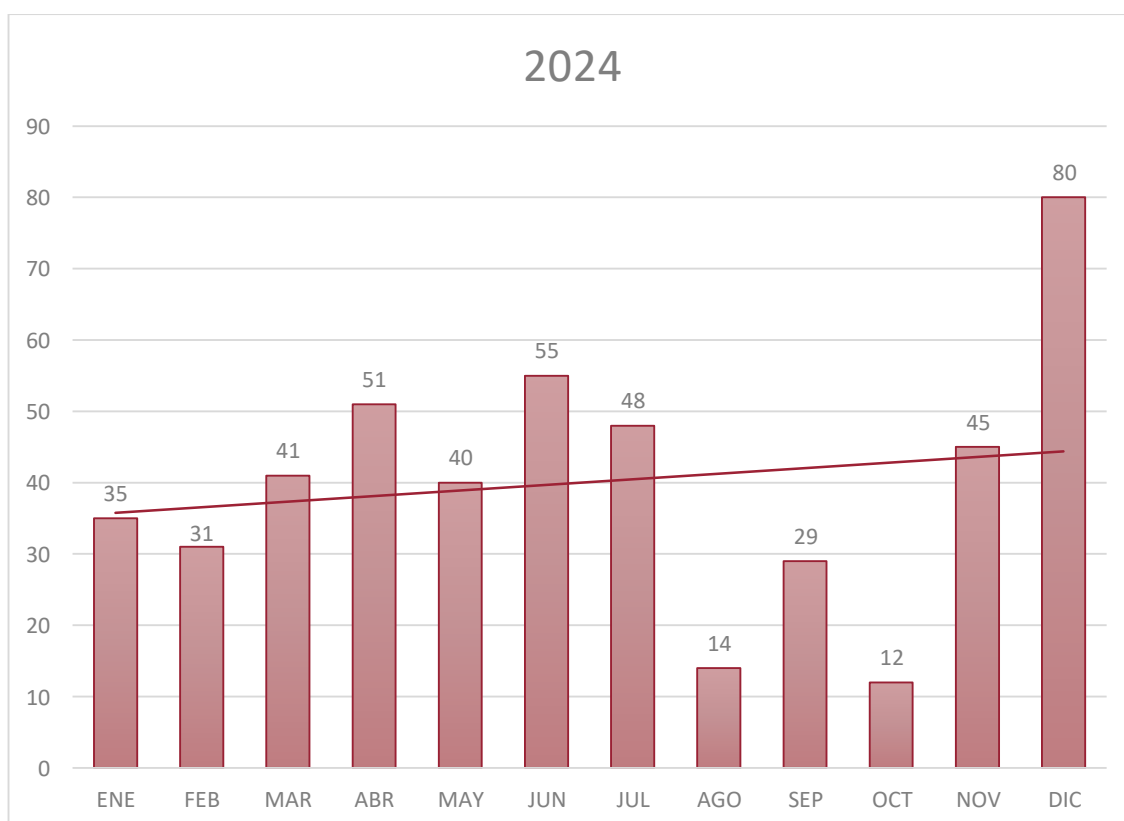
Resum d'expedients tramitats a la Fase d'Anàlisi



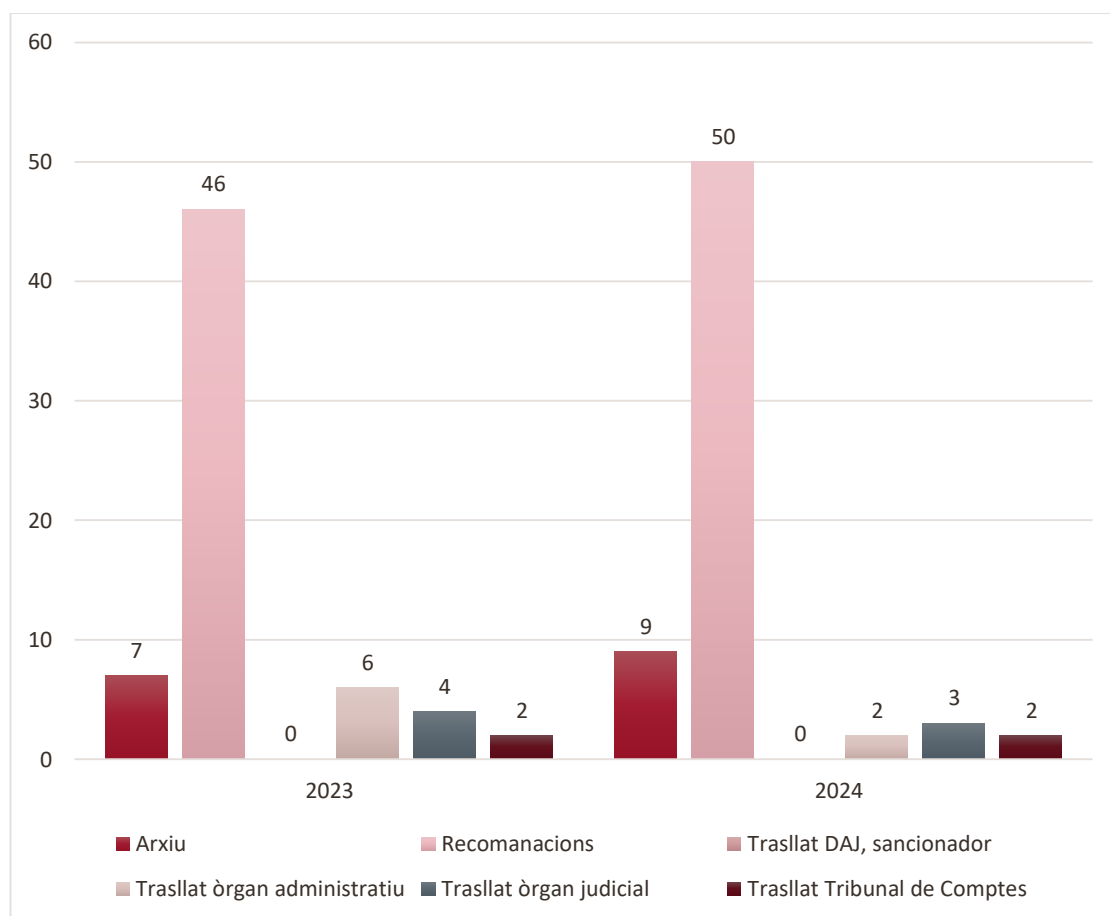
Nombre d'expedients tramitats a la Fase d'Anàlisi, per anualitat



. Terminació d'expedients tramitats a la Fase d'Anàlisi, global



Nombre d'expedients tramitats en Fase d'Anàlisi, per mes



Resum d'expedients tramitats en Fase d'Investigació, comparativa amb l'anualitat precedent

4.4. Avaluació de l'aplicació de les mesures recomanades per l'Agència

L'article 40.4 del Reglament de funcionament i règim interior de l'Agència de 27 de juny de 2019 (DOGV núm. 8582, de 2.07.2019) estableix que l'AVAF comprovarà que les autoritats competents apliquen les mesures administratives, financeres, legislatives o disciplinàries que els ha recomanat mitjançant el seguiment.

L'apartat 5 de l'article esmentat recull que, en cas que les autoritats afectades no apliquen les recomanacions proposades ni en justifiquen la inaplicació, l'Agència ho ha de fer constar a la Memòria anual o en un informe extraordinari a les Corts, segons corresponga. En qualsevol cas, abans de fer constar expressament l'incompliment, l'Agència ho ha de comunicar, amb la proposta de memòria o informe, a la persona o òrgan afectats per tal que al·leguen allò que creguen convenient.

Durant l'any 2024 s'han dictat 60 resolucions de finalització d'actuacions en la fase de seguiment del compliment de les recomanacions formalitzades per l'Agència, de les quals s'ha resolt l'incompliment de les mateixes en 7 expedients (11,6%), havent-se

resolt expressament mitjançant la Resolució del director fer-ho constar en la Memòria anual, enfront dels 21 incompliments corresponents a l'any 2023 del total de 50 resolucions, cosa que va suposar un 42% d'incompliments, fet que ofereix una xifra de millora sensible de la percepció de les entitats investigades respecte a l'actuació de l'Agència.

En concret, les administracions i entitats que han acceptat les recomanacions de l'Agència o han justificat adequadament la improcedència del seu compliment han estat:

1. Ajuntament d'Alcoi
2. Ajuntament d'Alginet
3. Ajuntament de Benifaió
4. Ajuntament de Beniganim
5. Ajuntament de Bétera
6. Ajuntament de Bicorp
7. Ajuntament de Bigastre
8. Ajuntament de Callosa del Segura
9. Ajuntament de Chiva, en 2 expedients
10. Ajuntament del Campello
11. Ajuntament d'Ibi, a 3 expedients
12. Ajuntament de Jalance
13. Ajuntament de Xàbia
14. Ajuntament de l'Alqueria d'Asnar
15. Ajuntament de Montcada
16. Ajuntament d'Oriola, en 2 expedients
17. Ajuntament d'Orpesa del Mar
18. Ajuntament de Pedralba
19. Ajuntament de Picanya
20. Ajuntament de Piles
21. Ajuntament de Segorbe
22. Ajuntament de Sueca
23. Ajuntament de Torrevella
24. Ajuntament de València, en 3 expedients.
25. Ajuntament de Vilallonga
26. Ajuntament de Villargordo del Cabriel
27. Ajuntament de Xàtiva
28. Conselleria d'Agricultura, en 4 expedients
29. Conselleria d'Hisenda
30. Conselleria de Medi Ambient
31. Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.
32. Conselleria de Presidència
33. Conservatori Superior de Música de Requena
34. Consorci Hospital General Castelló
35. Empresa Municipal de Transports de València, EMT
36. Inspecció General de Serveis
37. OAM Parcs i Jardins - Ajuntament de València, en 2 expedients
38. Palau de la Música de València

39. Protectorat de Fundacions de la GV
40. SERVEF
41. Universitat d'Alacant
42. Universitat Politècnica de València
43. Vicepresidència, Conselleria d'Igualtat i polítiques inclusives

Mentre que les administracions i les **entitats que no han acceptat** les recomanacions de l'Agència ni han justificat l'incompliment han estat:

1. Ajuntament d'Oriola, en 2 expedients.
2. Ajuntament d'Altea.
3. Ajuntament de Benidorm.
4. Ajuntament de Torrevella.
5. Ajuntament de Santa Pola.
6. Ajuntament de l'Eliana.

4.5. Col·laboració amb altres institucions

Les funcions de l'Agència s'exercixen, sense perjudici de les que corresponen d'acord amb la seua normativa reguladora específica a la Sindicatura de Comptes, el Síndic de Greuges, el Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la Intervenció General de la Generalitat, la Inspecció General de Serveis, els òrgans competents en matèria d'incompatibilitats i conflictes d'interessos. i actua sempre en col·laboració amb estes institucions i òrgans. L'Agència aportarà tota la informació que dispose i proporcionarà el suport necessari a la institució o òrgan que duga a terme la investigació o fiscalització corresponent.

En compliment de les tasques l'Agència podrà proporcionar la col·laboració, l'assistència i l'intercanvi d'informació amb altres institucions, òrgans o entitats públiques mitjançant plans i programes conjunts, convenis i protocols de col·laboració funcional, en el marc de la normativa aplicable.

L'Agència no té competències en les funcions i les matèries que corresponen a l'autoritat judicial, el Ministeri Fiscal i la policia judicial ni pot investigar els mateixos fets que han estat objecte de les seues investigacions. En cas que l'autoritat judicial o el Ministeri Fiscal inicien un procediment per determinar la rellevància penal d'uns fets que constitueixen alhora l'objecte d'actuacions d'investigació de l'Agència, correspon a l'Agència interrompre les actuacions i aportar immediatament tota la informació de què disposa, a més de proporcionar el suport necessari, i és un òrgan de suport i col·laboració amb l'autoritat judicial i el Ministeri Fiscal quan siga requerida. L'Agència sol·licitarà a la fiscalia informació periòdica respecte del tràmit en què es troben les actuacions iniciades a instància seua.

Dins d'este entorn competencial, un dels àmbits de l'actuació principals de l'Agència, el constituïx la col·laboració amb la fiscalia i amb autoritats judicials en les actuacions que realitzen en l'àmbit de la investigació criminal. Per això, la intervenció de l'Agència es realitza a l'empara del que disposa l'article 5 de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat

que preveu que esta puga proporcionar el suport necessari a l'autoritat judicial i al Ministeri Fiscal, i és un òrgan de suport i col·laboració quant siga requerida.

En compliment de la previsió normativa esmentada, han estat elaborats informes pericials requerits per diferents òrgans jurisdiccionals i per la Fiscalia, conclosos i lliurats en els exercicis 2020 a 2024.

Com a Balanç en finalitzar l'anualitat 2024 cal indicar que dels 34 informes d'auxili judicial elaborats per l'AVAF a petició dels òrgans judicials, es van lliurar 12 dictàmens a les anualitats 2020 i 2021, els 11 sol·licitats a l'anualitat 2022, els 10 de l'anualitat 2023 i els restants en l'anualitat 2024.

Els informes esmentats han estat sol·licitats per diferents òrgans judicials de la província de València (en 17 ocasions), de Castelló (1 informe sol·licitat) i respecte a la província d'Alacant han estat sol·licitats en el període que analitzem un total de 9 auxilis judicials. Assenyalar igualment que algunes peticions procedien de la Fiscalia Provincial de València (secció de delictes econòmics i de diligències investigació) i de la Fiscalia Anticorrupció d'Alacant.

Pel que fa a la situació judicial dels procediments en què es facilita auxili per part de l'Agència, en 6 ha estat dictada sentència judicial.

	Jutjats Instrucció. València	Fiscalia València	Jutjat Instrucció Castelló	Fiscalia Alacant	Jutjats Instrucció Alacant	Total lliurats
Anualitat 2020	5	1	1			7
Anualitat 2021	3				2	5
Anualitat 2022	5	2			4	11
Anualitat 2023	4	1		2	3	10
Anualitat 2024				1		1
	17	4	1	3	9	34

Quadre resum d'auxilis finalitzats

Addicionalment, s'han remés 5 expedients d'investigació més als òrgans jurisdiccionals competents, durant l'anualitat 2024.

4.6. Sistemes d'informació

A més de les activitats diàries i les obligacions de suport i manteniment dels sistemes de l'Agència, les principals fites realitzades durant l'exercici 2024 van ser, d'una banda, la renovació de diversos servicis de seguretat perimetral, de l'altra l'habilitació d'un nou repositori de còpies de seguretat al núvol, i finalment l'inici de les tasques d'adequació de l'Agència al que estableixen les tasques d'adequació de l'Agència.

Infraestructures

En l'àmbit de backup s'ha dotat d'un sistema de còpia de seguretat al núvol, cosa que garantix el compliment de la regla 3-2-1 (Sempre s'han de realitzar i mantindre tres còpies de seguretat de les dades a recolzar. Utilitzant almenys dos suports diferents per fer estes còpies i un d'ells ubicat fora de la seu, al núvol).

Seguretat

Pel que fa a la seguretat perimetral, s'han renovat els servicis de protecció per a un període de 5 anys. Incloent-hi la generació de VPNs i l'actualització de fitxers de signatures per a la detecció i bloqueig d'intents d'intrusió, virus i altres tipus d'atacs. Estadísticament les deteccions durant 2024 van ser les següents:

	2021	2022	2023	2024
Deteccions d'intrusió	6.123	19.275	13.221	16.670
Botnets	784	1.785	2.498	952
Deteccions d'antivirus	537	339	203	319

Disponibilitat dels servicis

Durant el 2024, els servicis públics web oferits per l'Agència han superat el 99% de disponibilitat en línia. Això ha permés l'accés a la Bústia de denúncies, la web institucional i la Seu Electrònica sense cap discontinuïtat.

Gestió interna

En l'àmbit intern, l'execució de les tasques s'ha continuat realitzant sobre els tres eixos de treball fonamentals del servici: el funcionament correcte dels sistemes, l'adequada utilització dels recursos programari i maquinari disponibles a l'Agència, i la gestió, documentació i creació dels servicis necessaris per a la prestació de les seues obligacions tant a l'àmbit intern com cap a la ciutadania.

El nombre de sol·licituds i incidències gestionades durant el 2024 han estat les següents:

	2020	2021	2022	2023	2024
Incidències i sol·licituds ateses	179	198	329	168	185

Registre i notificacions

Quant a registres d'entrada i notificacions enviades, els resultats són els següents:

	2020	2021	2022	2023	2024
Registres electrònics	634	875	1.228	2.088	1.395
Registres presencials	398	461	470	314	230

	2020	2021	2022	2023	2024
Notificacions	886	1.817	2.242	2.218	2.424

5.

Prevenció, formació i documentació

5.1. Introducció

Pel personal adscrit a la Direcció de Prevenció, Formació i Documentació, s'han mantingut reunions amb diferents institucions, entre les quals es ressalten les que a continuació es relacionen.

L'Oficina Antifrau d'Andalusia, d'ara en avant OAAF, juntament amb l'AVAF i altres institucions, ha impulsat el projecte “Sistema d'indicadors locals d'integritat i riscos de corrupció” (LOCRLi). El projecte pretén sensibilitzar i conscienciar sobre el frau i promoure la integritat en tots els sectors i nivells de la societat.

En l'àmbit autonòmic, s'han mantingut reunions amb la Direcció General de Transparència i Participació, l'Oficina de Control de Conflictes d'Interés, Sindicatura de Comptes i Intervenció de la Generalitat, amb la finalitat d'assessorar en el disseny i implantació d'un Sistema d'Integritat institucional en l'Administració de la Generalitat.

L'activitat ordinària dels servicis es regix per l'article 19 del Reglament de l'Agència.

5.2. Servei de Prevenció

5.2.1. Missió

El Servei de Prevenció està destinat a promoure la integritat i l'ètica públiques per al foment de les bones pràctiques i per a la prevenció dels riscos de la corrupció. Les seues funcions estan descrites en l'article 4 de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, i en els articles 19 i 27 del Reglament de funcionament i règim interior de l'Agència, com a part de les enumerades en l'apartat anterior.

5.2.2. Implementació del Pla Estratègic de Prevenció

El Pla Estratègic de Prevenció, de caràcter plurianual (2020-2024), aprovat per Resolució d'11 de desembre de 2019, del director de l'Agència ha servit de full de ruta durant els exercicis 2020 al 2024 per a complir les funcions assignades a l'Agència en l'àmbit de la prevenció. El Servei de Prevenció ha executat íntegrament els objectius operatius del Pla i ha treballat en una proposta de Pla Estratègic de Prevenció per al període 2025-2029, pendent de validació.

5.2.3. Codi d'integritat de la Comunitat Valenciana

L'AVAF va elaborar en 2023 el Codi d'Integritat de la Comunitat Valenciana, aprovat per Resolució núm. 759/2023 de 7 de juliol, del director de l'Agència. Després de la seua publicació, el Codi ha sigut actualitzat per Prevenció a l'agost de 2024.

5.2.4. Recomanacions, guies i manuals

En l'àmbit de les funcions d'assessorament preventiu de l'AVAF, el Servei de Prevenció ha treballat en l'elaboració i divulgació tant de recomanacions generals sobre prevenció com d'altres materials d'interés (guies, manuals, catàlegs, etc.) que faciliten la implementació dels marcs d'integritat pública i conjuminar criteris en matèria de prevenció del frau, la corrupció i la integritat pública.

Durant el 2024, mitjançant Resolució núm. 279/2024, de 13 de març, del director de l'Agència, es va aprovar la guia *12 ferramentes per a elaborar un codi ètic*, estructurada de manera didàctica i de fàcil ús i comprensió.

Igualment, s'han continuat els treballs per a abordar una futura Recomanació general centrada en l'àmbit urbanístic i els problemes derivats de l'abús de l'urbanisme com a font de finançament municipal, donant lloc a un primer esborrany de recomanació general, denominada *L'abús de l'urbanisme com a font de finançament. Un canvi de paradigma, cap a la integritat pública*. En este document s'han analitzat qüestions relatives a l'urbanisme i el finançament públic, els ingressos derivats de l'urbanisme amb caràcter ordinari, els

principals impostos municipals, i els instruments de finançament municipal vinculats amb l'urbanisme.

Durant l'últim trimestre de 2024 s'ha treballat en la recopilació de dades, estudi de factors de risc i anàlisi de documentació de diversos òrgans consultius i jurisdiccionals per a elaborar una futura recomanació sobre contractes menors atés que es tracta d'una figura contractual, a vegades, problemàtica. En nombroses ocasions s'utilitza per a cobrir necessitats que es repetixen en el temps, la qual cosa, al seu torn, porta al fraccionament il·lícit dels contractes i a la vulneració dels principis de lliure concurrència i competència.

En col·laboració amb la Unitat de Comunicació de l'Agència, s'ha treballat en la difusió dels materials preventius realitzats durant el 2024, que poden consultar-se en la pàgina web i en xarxes socials de l'AVAF i que han sigut difosos de manera preferent en institucions i entitats com les Corts Valencianes, conselleries, ajuntaments, diputacions provincials, Sindicatura de Comptes, Consell Jurídic Consultiu, col·legis de secretaris interventors i tesorers de la Comunitat Valenciana, Federació Valenciana de Municipis i Províncies, i les universitats valencianes.

5.2.5. Propostes sobre disposicions normatives

Durant l'exercici 2024, en el Servei de Prevenció s'ha treballat en les següents aportacions i al·legacions a plans estratègics generals o normes amb rang de llei:

La Resolució 305/2024, de 25 de març, del director de l'Agència, va aprovar les observacions al V Pla de Govern Obert 2024-2028 que es van centrar en el compromís 3 "Integritat i rendició de comptes: Afermar els mecanismes d'integritat de les institucions públiques i fomentar la confiança de la ciutadania" i en el compromís 10 "Estat Obert, de caràcter més transversal, enfocat a promoure els valors de transparència, rendició de comptes, participació ciutadana i integritat en totes les Administracions i institucions públiques".

El Servei va presentar la proposta d'esmenes de l'Agència a la proposició de Llei de modificació de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i de la Llei 8/2016, de 28 d'octubre, d'incompatibilitats i conflictes d'interessos de persones amb càrrecs públics no electes (RE núm. 14.830; BOCV núm. 52, 28-03-2024). Es van proposar quatre esmenes l'objectiu de les quals era previndre els conflictes d'interés i complir amb les recomanacions dels organismes internacionals.

Així mateix, dins de l'Agència, s'ha treballat des del Servei en diferents projectes:

- Estudi, anàlisi i treballs previs sobre el codi ètic de l'Agència.
- Anàlisi i estudi del Reglament de l'AVAF per a valorar les adaptacions normatives necessàries d'este reglament en 2025.
- Observacions al text del futur Reglament de Teletreball de l'Agència.

5.2.6. Identificació de riscos de corrupció i estratègia d'integritat pública

Al Servei de Prevenció li competix avaluar les mesures existents en matèria de prevenció i lluita contra el frau i proposar estratègies per a fomentar marcs d'integritat, anàlisi de riscos i plans de prevenció, fer anàlisi de riscos previs en activitats relacionades amb la contractació administrativa, la prestació de servicis, les ajudes o les subvencions públiques i els procediments de presa de decisions.

En este sentit, per Resolució 283/2024, de 13 de març, del director de l'Agència, es va aprovar el *Catàleg de riscos contraris a la integritat pública en la funció pública, especial referència a les beques*. Es tracta d'un catàleg en el qual es fa especial referència a la convocatòria i gestió de beques i a l'exercici de pràctiques professionals i, està basat en les recomanacions en matèria d'integritat de l'informe consultiu *Integritat pública en l'activitat de foment dels òrgans i organismes públics autonòmics vinculada a la convocatòria i gestió de beques i a l'exercici de pràctiques professionals*.

De la mateixa manera, durant 2024 s'ha treballat a detectar riscos derivats de l'acció urbanística dels ens públics i s'estan posant les bases per a elaborar un catàleg de riscos derivats de l'urbanisme. També s'han revisat diferents mecanismes de prevenció, per a evitar o minimitzar els riscos en l'activitat urbanística. S'ha treballat en col·laboració amb la Direcció d'Anàlisi i Investigació i avança en la catalogació dels riscos advertits en els expedients d'anàlisi i investigació de l'AVAF.

S'ha redactat la proposta de *Bases per a la implementació del sistema d'integritat pública en l'Agència*, amb la intenció de continuar treballant en la construcció d'un marc d'integritat en l'Agència de manera planificada, global i operativa. Per a això, es considera necessari avaluar els instruments dels quals es disposa actualment, per a determinar si han de ser revisats, i, sobretot, saber quines són les iniciatives que encara no s'han dut a terme per a garantir un marc d'integritat real i efectiu que redunde a millorar el funcionament de l'Agència de manera alineada amb la integritat pública.

Després de determinar les bases per a la implementació del sistema d'integritat pública de l'Agència, s'ha redactat la proposta de Declaració Institucional de l'Agència, en el seu compromís amb la implementació de la integritat pública.

En un altre orde de coses, s'han realitzat un total de nou actualitzacions i noves incorporacions a les fitxes de sistematització que passem a assenyalar:

- Les normes d'auditoria del sector públic i normes tècniques emeses per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, d'ara en avant IGAE, com a ferramenta d'integritat per a l'avaluació de riscos i elaboració de codis ètics.
- S'incorpora la Resolució de la IGAE per la qual s'aproven el pla d'auditories i control financer de subvencions i ajudes públiques i el pla de control financer permanent per a avaluar els riscos en l'àmbit de les subvencions i ajudes públiques.

- S'afeg l'enllaç dels plans anuals de la Inspecció General de Serveis de la Generalitat Valenciana, d'ara en avant IGS.
- S'adjunten les publicacions de Xarxa d'Entitats Locals per la Transparència i la Participació Ciutadana de la FEMP, relatives a les bones pràctiques i integritat en contractació, accés a la informació pública, bon govern, innovació pública, governança participativa, dades obertes i protecció de dades entre altres.
- S'annexa el Sistema d'Integritat de l'AGE per a consolidar de manera global i transversal una cultura d'integritat i valors ètics.
- S'agrega l'Índex de Percepció de la Corrupció, elaborat per Transparència Internacional.
- S'incorpora la metodologia d'Avaluació per a l'Acreditació de Qualitat dels Serveis Públics de la IGS, per a la millora contínua del nivell d'excel·lència de la gestió pública.
- S'agrega la Norma UNE-EN 17687 Contractació pública. Integritat i rendició de comptes. Requisits i orientació, que proporciona un marc sòlid d'integritat i rendició de comptes en la contractació pública, i incorpora la gestió del risc durant el procés de contractació pública.
- S'incorpora el Manual de Fiscalització de la Sindicatura de Comptes per a l'any 2024. La incorporació té com a objectiu que els qui realitzen auditories tinguen una seguretat raonable dels estats financers de les entitats que controlen.

5.2.7. Consultoria, difusió i altres activitats

Durant 2024 s'han resolt consultes en matèria de prevenció del frau i la corrupció i el foment de la integritat pública relatives a plans d'integritat, plans de mesures antifrau, així com altres derivades dels protocols de col·laboració subscrits.

Al juny de 2024, es va publicar en el Blog AVAF, la comunicació *L'abús de l'urbanisme com a font de finançament local. En clau d'integritat pública*, que va ser presentada en el Congrés d'Urbanisme Internacional Usos del Sòl per a fer ciutat, celebrat en 2023, en la Universitat de València.

A conseqüència de la Depressió Aïllada en Nivells Alts, d'ara en avant DANA, esdevinguda el 29 d'octubre en determinats municipis de la Comunitat Valenciana, tant a nivell estatal com autonòmic s'ha realitzat un seguiment de les diferents modificacions de la normativa afectada

També s'han realitzat accions formatives externes com:

- Participació, el 12 de març de 2024, en la jornada en línia sobre Com elaborar un codi ètic perquè siga un veritable marc d'integritat pública.

- Participació, el 9 de maig de 2024, en la seu del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana (CJC), en una jornada organitzada per l'AVAF amb la col·laboració de l'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació (OIReScon) i el propi CJC sobre Irregularitats en l'execució de la contractació pública.

5.3. Servei de Formació

5.3.1. Missió

És missió pròpia la formació de les persones servidores públiques de totes les administracions valencianes en matèria d'integritat i ètica públiques; la realització de programes de sensibilització de la ciutadania, amb especial atenció a l'alumnat de les universitats valencianes i centres d'Educació Secundària; el suport a les iniciatives que afavorisquen la capacitat tècnica i la formació continuada del personal de l'Agència. Tot això amb la finalitat d'impulsar una ètica pública democràtica i pluralista.

5.3.2. Implementació del Pla Estratègic de Formació

El Pla Estratègic de Formació 2021-2024 de l'AVAF va ser aprovat per Resolució del director núm. 676, de 29 de setembre de 2021. Tot el treball del Servei de Formació s'ha ajustat al seguiment de les línies estratègiques del Pla Estratègic tant pel que fa a la consolidació d'un equip tècnic de formació sòlid com a la necessitat de situar a l'Agència com un referent institucional en matèria de formació i sensibilització social contra el frau i la corrupció, així com agent formador en l'àmbit universitari, l'IVAP, l'INAP i entitats similars, amb la voluntat d'augmentar l'impacte i la incidència social de les activitats formatives.

5.3.3. Nota prèvia sobre l'activitat formativa de l'Agència

La DANA patida a l'octubre ha afectat l'activitat formativa prevista per als mesos de novembre i desembre, així mateix s'han deixat de realitzar seminaris, docufòrums i jornades específiques.

5.3.4. Suport a la formació interna de caràcter general

En 2024 s'han realitzat 2 cursos d'idiomes. El curs de valencià es realitza des de 2021 amb la **Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme**, en 2024 del nivell C2. En el curs han participat 4 persones de l'Agència. La gestió dels cursos s'ha realitzat en col·laboració amb la Sindicatura de Comptes.

També es van realitzar per segona vegada els cursos de llengües comunitàries, en este cas d'anglès de diferents nivells: B1, B2, C1, en els quals van participar 14 persones de l'Agència. Els cursos es van realitzar en el **Centre d'Idiomes de la Universitat de València**, en el marc del conveni de col·laboració firmat entre l'AVAF i la UV.

5.3.5. Activitats generals de formació

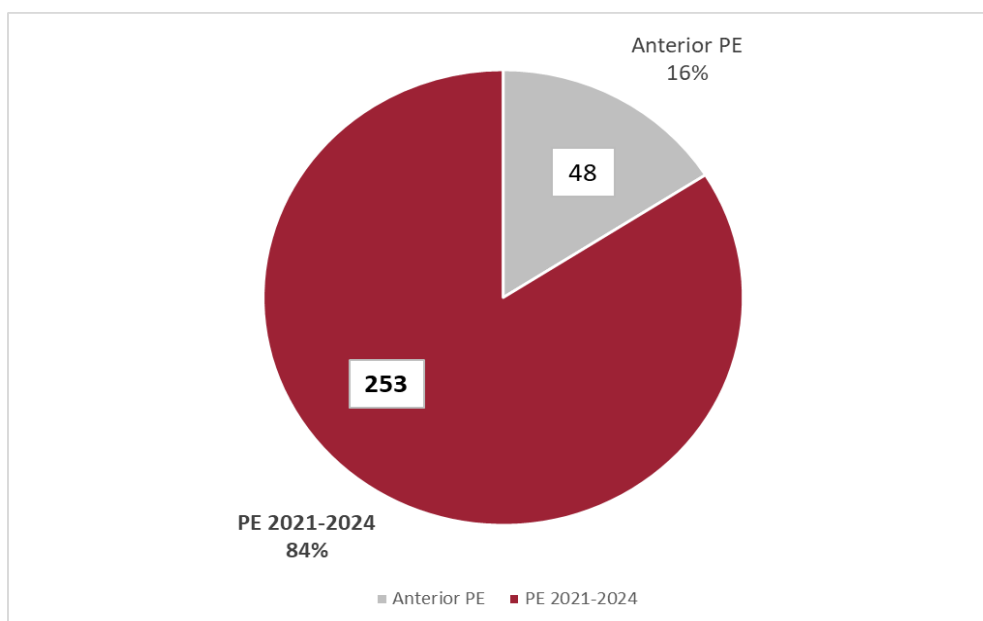
El Pla Estratègic 2021-2024 de Formació de l'AVAF incidix en la necessitat d'impulsar les activitats de formació amb la voluntat de fer de l'Agència un referent qualificat en les estratègies preventives de la lluita contra el frau i la corrupció en la Comunitat Valenciana.

Activitats formatives

Any	Activitats	Increment sobre any anterior	Participants	Increment sobre any anterior	Hores lectives	Increment sobre any anterior
2017	7	-	175	-	25	-
2018	6	-	160	-	16	-
2019	12	100%	716	348%	38	138%
2020	23	92%	827	16%	62	63%
2021	43	87%	1.835	122%	101	63%
2022	80	86%	4.382	139%	245	143%
2023	84	5%	5.263	20%	283	16%
2024	46	-45%	3.158	-40%	144	-49%
TOTAL	301		16.516		914	

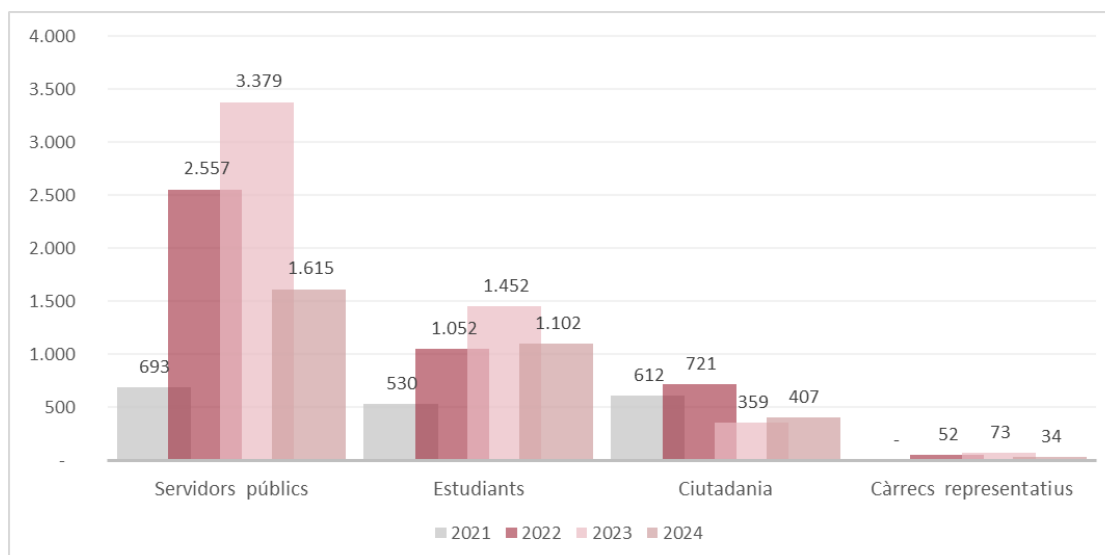
Activitats formatives, participants i hores lectives des de 2017

Entre els anys 2017 i 2020, va haver-hi 48 activitats formatives, en les quals van participar 1.878 persones, durant 141 hores lectives. Des de la posada en marxa del Pla Estratègic de Formació (2021-2024), el nombre d'activitats ha sigut 253, amb 14.638 participants i 773 hores lectives. Amb el Pla Estratègic de Formació, s'han multiplicat per 5,3 el nombre d'activitats, per 5,5 el d'hores lectives i per 7,8 el de participants.



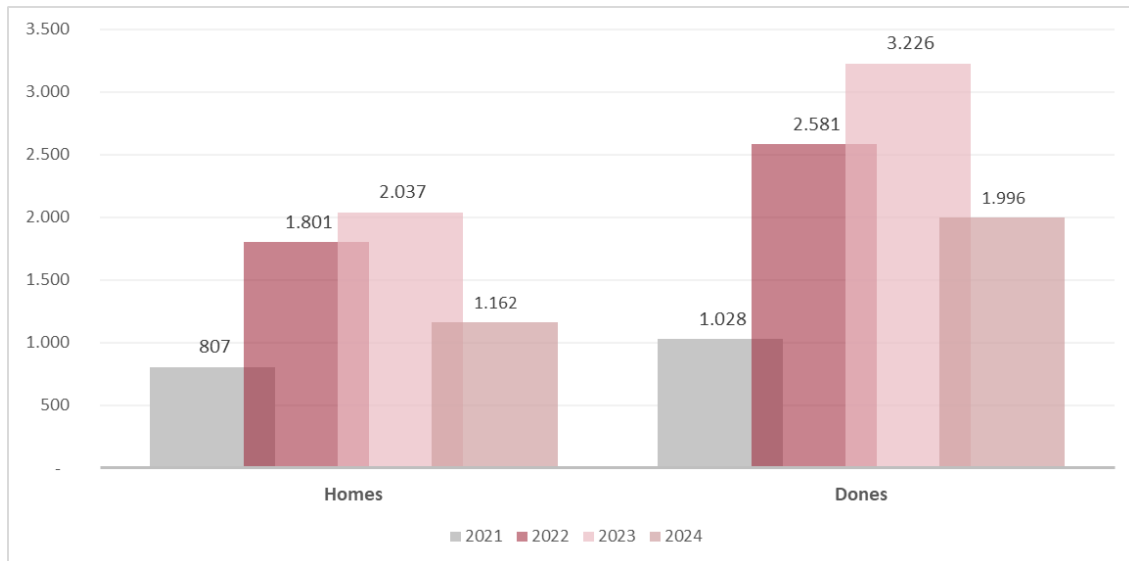
Evolució activitats formatives 2017-2024

Durant els últims anys, la major part de la formació s'ha centrat en els servidors públics (56%) i en els estudiants (28%).



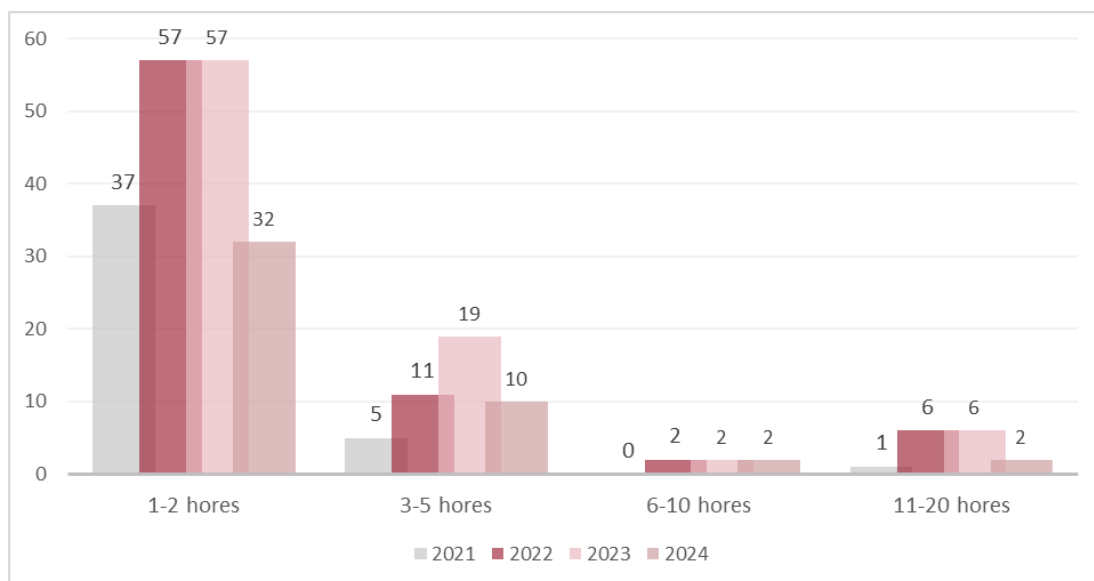
Destinataris d'activitats formatives 2021-2024

El 60% dels assistents a activitats formatives de l'AVAF han sigut dones.



Distribució de participants en activitats formatives segons gènere 2021-2024

Hi ha una tendència moderada a incrementar la duració de les activitats formatives.

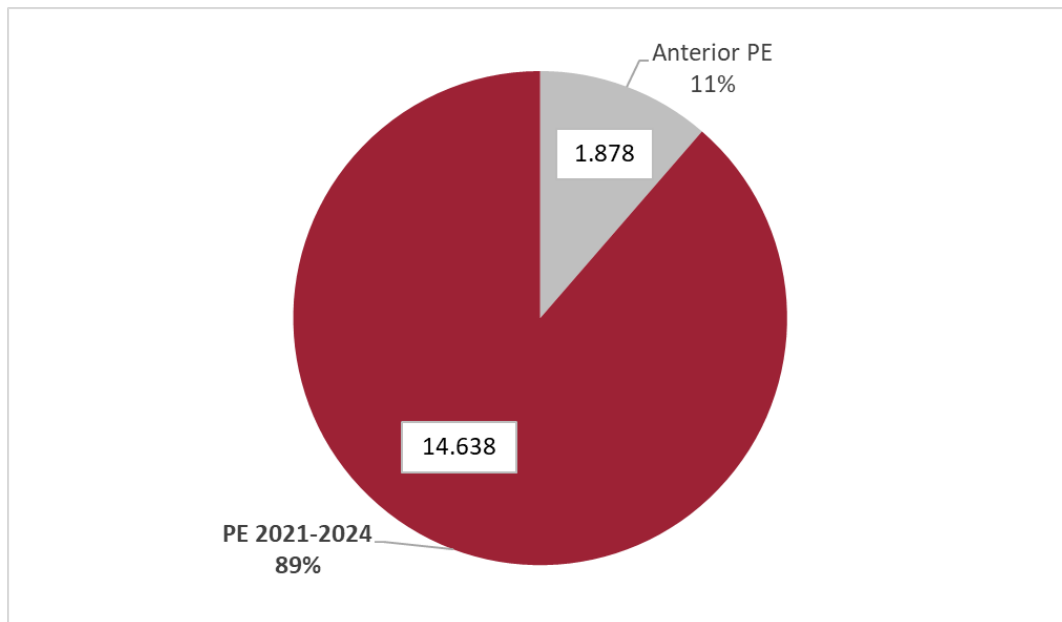


Duració d'activitats formatives 2021-2024

Respecte a la llengua en què s'impartixen les formacions, el criteri el marquen els demandants de les activitats. L'ús del castellà ha sigut molt superior al del valencià, un 72% sobre un 9% respectivament, el 19% restant s'impartix en les dos llengües.

Participants en activitats formatives

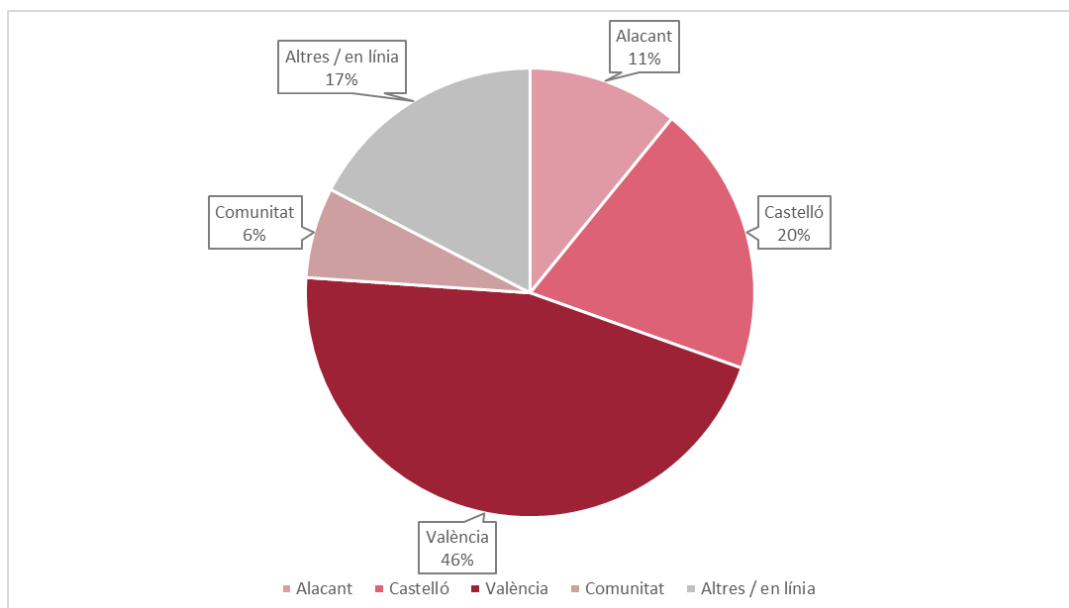
En els últims quatre anys d'execució del Pla Estratègic, es concentra l'assistència de persones a activitats formatives de l'AVAF (89% del total).



Evolució de participants en activitats formatives 2017-2024

Distribució territorial de les activitats formatives

Durant 2024, les activitats s'han distribuït de la següent manera: 5 activitats a la província d'Alacant, 9 en la de Castelló, 21 en la de València, 8 activitats en línia per a personal empleat públic de tota la Comunitat Valenciana, i 3 en altres províncies.



Distribució territorial d'activitats formatives 2024

En la Comunitat Valenciana les activitats han tingut lloc en les següents localitats, de nord a sud: La Plana Alta (Castelló de la Plana i Almassora), 433 participants; La Plana Baixa (Vall d'Uixó), 124 participants; L'Horta Nord (Alfara del Patriarca), 52 participants; València, 1.201 participants; L'Horta Sud (Quart de Poblet i Mislata), 63 participants; La Plana Utiel-Requena (Requena), 51 participants; Ribera Alta (Algemesí), 77 participants; Marina Alta (Calp, Xàbia), 289 participants; Alacantí (El Campello), 39 participants; Baix Vinalopó (Crevillent), 88 participants; en línia, 741 persones.

Amb independència de les activitats presencials, al llarg dels últims quatre anys, i sobretot en 2023-2024, s'han dut a terme activitats formatives en les quals han participat funcionaris públics de més de 250 localitats de la Comunitat Valenciana.

5.3.6. Activitats de formació en la Funció pública

Entre les diferents activitats dutes a terme, s'han impartit mòduls formatius en cursos organitzats per diverses institucions públiques i també s'han elaborat i tutoritzat els cursos complets de l'INAP i l'IVAP.

A més dels cursos, el personal empleat públic de l'Agència ha impartit docència en diferents jornades, congressos i conferències dirigides a personal al servei de les administracions públiques dins i fora de la Comunitat Valenciana.

5.3.7. Activitats en les universitats i centres d'educació secundària

En este àmbit d'actuació de formació i sensibilització col·lectiva del conjunt de la població, les activitats s'han orientat cap a la universitat i els centres d'educació secundària i batxillerat.

Els #DocufòrumAVAF són una activitat formativa de l'Agència Valenciana Antifrau que està orientada a incrementar la cultura social d'ètica cívica, integritat pública i prevenció del frau i lluita contra la corrupció, de manera singularitzada entre les generacions més joves i es realitzen amb el suport i la col·laboració del professorat. Des del 2019, s'ha utilitzat com a base per a generar debat el documental "**Corrupció: organisme nociu**". En 2024, s'ha incorporat el documental "**El preu d'alertar**".

Docufòrums en graus universitaris

Durant el 2024 s'han realitzat 9 docufòrums en les universitats públiques de la Comunitat Valenciana: Universitat de València, Universitat Jaume I, Universitat CEU Cardenal Herrera i Universitat Europea de València. Han participat 474 alumnes.

Activitats formatives de l'Agència en postgraus universitaris

De la mateixa manera, l'Agència ha participat en el **Màster propi en Contractació Pública i Compliment i Certificat Universitari en Compliment de la Universitat de València**. Organitzat pels departaments de Dret Administratiu i Dret Penal en ADEIT.

Activitats formatives de l'Agència en secundària i batxillerat

Durant 2024, s'ha dut a terme este tipus d'activitats en 7 centres de secundària i batxillerat d'Almassora, Algemesí, la Vall d'Uixó i Xàbia.

5.3.8. Col·laboracions amb diferents institucions

En 2024, s'ha mantingut la voluntat col·laborativa i institucional amb els diferents col·lectius tal com indica el següent gràfic:

Año	AVAF	INAP	IVAP	GVA	Administració Local	Altres AAPP	Universitats	Instituts Secundària	Entitats / Associacions
2017	2	0	0	1	0	1	0	0	3
2018	0	0	1	1	0	1	5	0	0
2019	8	0	1	0	0	2	1	0	0
2020	5	0	1	0	0	0	16	0	1
2021	1	2	0	1	3	0	33	0	3
2022	1	1	1	1	9	5	44	5	13
2023	3	2	1	7	10	12	32	9	8
2024	0	3	1	3	8	3	15	8	5
	20	8	6	14	30	24	146	22	33

Activitats formatives 2017-2024 per entitats col·laboradores

5.4. Servei de Documentació i Informes**5.4.1. Missió**

En el pla estratègic del Servei de Documentació i Informes 2021-2024, aprovat per Resolució núm. 80/2021, de 15 de febrer, del director de l'Agència, s'establix que la missió del Servei és facilitar l'accés a recursos d'informació i documentació en l'àmbit de la lluita contra el frau i la corrupció, per a contribuir en les labors d'investigació, prevenció, formació i divulgació de l'Agència Valenciana Antifrau, i col·laborar en els processos de creació i difusió de coneixement que són propis a les seues funcions, tot això per a impulsar una societat més ben informada i participativa en la qual una cultura de rebuig a la corrupció enfortisca els valors democràtics.

5.4.2. Implementació del Pla Estratègic del Servei

L'activitat del Servei de Documentació i Informes s'ha dirigit, en aplicació del Pla Estratègic, a establir, planificar i gestionar el sistema d'informació i documentació de l'Agència, el Centre de Documentació sobre la Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció i l'Arxiu de l'Agència Valenciana Antifrau amb vocació de facilitar l'accés a la informació generada per l'Agència en l'acompliment de les seues funcions i fomentant la transparència en les institucions públiques.

5.4.3. Formació dels recursos humans del Servei de Documentació

La formació especialitzada dels recursos humans propis és la peça angular per a executar adequadament i amb rigor les funcions assignades que són heterogènies, dinàmiques i en adaptació constant a les necessitats de l'Agència. Per això, en 2024, el personal del Servei ha participat en diversos cursos i assistit a jornades i congressos professionals:

- Curs Catalogació amb Format MARC 21 organitzat pel Centre Associat a la UNED a Sevilla del 13 de febrer a l'11 de març.
- VII Jornades Valencianes de Documentació. "RESET. Intel·ligència Artificial: Nous paradigmes en Gestió de la Informació" 1 de març.
- Curs RDA. Introducció i primers passos en catalogació amb RDA i MARC 21 organitzat pel Centre Associat a la UNED a Sevilla de l'11 de març al 8 d'abril.

5.4.4. Col·leccions de l'AVAF

El fons documental s'especialitza en un àmbit concret de coneixement i està en contínua actualització.

L'AVAF implementa les seues col·leccions a través de tres tipus d'adquisicions: adquisicions per mitjà d'un contracte de subministrament de llibres licitat a través de la plataforma de contractació del sector públic; adquisicions puntuals de llibres esgotats i descatalogats; i donacions, com a resultat de la col·laboració institucional. La col·lecció s'ha incrementat en l'últim any un 27% i compta amb 1.416 volums.

5.4.5. Tecnologies associades al Servei

El Servei de Documentació posa a la disposició del personal de l'AVAF i de qualsevol internauta el seu OPAC (Online Public Access Catalogue = Catàleg d'accés públic en línia). L'OPAC ofereix nombrosos avantatges: pot ser consultat des de llocs llunyans a la biblioteca, fins i tot quan esta roman tancada, és actualitzat amb facilitat, pot ser consultat per diverses persones alhora, informa els usuaris sobre l'estat de circulació dels exemplars dels documents, i finalment ofereix la possibilitat de formar part de catàlegs col·lectius. L'OPAC de l'AVAF és accessible des de la pàgina principal de l'Agència <https://www.antifraucv.es/>, i també directament en el subdomini creat a este efecte <https://biblioteca.antifraucv.es/>.

La biblioteca de l'AVAF figura en el Directori de biblioteques espanyoles del Ministeri de Cultura

https://directoriobibliotecas.mcu.es/dimbe.cmd?apartado=buscador&accion=detalle_biblioteca&ps=13171 i en el Mapa de Biblioteques Especialitzades del Consell de Cooperació Bibliotecària https://www.ccbiblio.es/bibli_especializadas/biblioteca-de-la-agencia-de-prevencion-y-lucha-contra-el-fraude-y-la-corrupcion-de-la-comunitat-valenciana/. També es

manté des del servei la pàgina institucional dins del portal bibliogràfic Dialnet <https://dialnet.unirioja.es/institucion/antifraucv>.

El Servei de Documentació i Informes ha gestionat per a l'Agència Valenciana Antifrau, la subscripció institucional a una base de dades bibliogràfica i a una base de dades jurídica. L'explotació de les dos bases de dades permet al Servei elaborar i reexpedir periòdicament alertes sobre temes d'interés de manera individualitzada al personal de l'Agència en funció de les investigacions en curs o funcions atribuïdes.

5.4.6. Servicis de referència i vigilància de l'entorn

El Servei de Documentació ha continuat prestant servicis de referència als seus usuaris sobre els diversos temes d'investigació de l'AVAF

Així mateix, manté la pestanya 'Recursos' en el menú principal en la pàgina institucional on es posa a la disposició del públic en general informació relacionada amb els fins de l'Agència com una recopilació normativa, bases de dades, i publicacions de l'AVAF.

Finalment, des del Servei es promouen les activitats de formació d'usuaris relacionades amb les fonts d'informació i tecnologies associades al servei.

5.4.7. Col·laboracions amb altres organismes

El Servei de Documentació col·labora assíduament per designació en els esdeveniments de l'agència que tenen caràcter internacional.

- Webinar DATACROS II: Investigating corruption, organised and financial crimes with innovative data and tools. 30 de gener 2024.

DATACROS és una ferramenta informàtica, impulsada a partir d'un projecte d'investigació (ISFP-2017-AG-CORRUPT-823792) cofinançat pel Fons de Seguretat Interior de la Unió Europea, que permet avaluar els factors de risc de corrupció en l'estructura de propietat de les empreses. El seu objectiu és detectar anomalies en l'estructura de propietat de les empreses que puguin indicar alts riscos de col·lusió, corrupció i blanqueig de diners en el mercat únic europeu.

- Intercanvi de bones pràctiques anticorrupció (BACPE) d'EPAC/EACN. Visita de l'ANAC. 14 de març de 2024.
- OECD Global Anti-Corruption & Integrity Forum. OECD, París, França. 26-27 de març.
- 9a Assemblea General de NEIWA. 18-19 d'abril de 2024. València, Espanya

6.

Administració, organització i recursos humans

6.1. Introducció

El capítol V de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, regula els mitjans personals i materials de l'Agència. Estes previsions han sigut objecte de desplegament a través del Reglament de funcionament i règim interior de l'Agència, en els seus Títols IX i X.

L'Agència, des de la seua creació, ha conformat la seua estructura organitzativa i econòmica en aplicació del marc normatiu assenyalat, adaptant els seus recursos humans i econòmics per a possibilitar el compliment dels seus fins.

Les funcions de l'Àrea d'Administració, Recursos Humans i Gestió Econòmica, estan arreplegades en l'article 23 del Reglament de funcionament i règim interior de l'Agència.

6.2. Estructura organitzativa

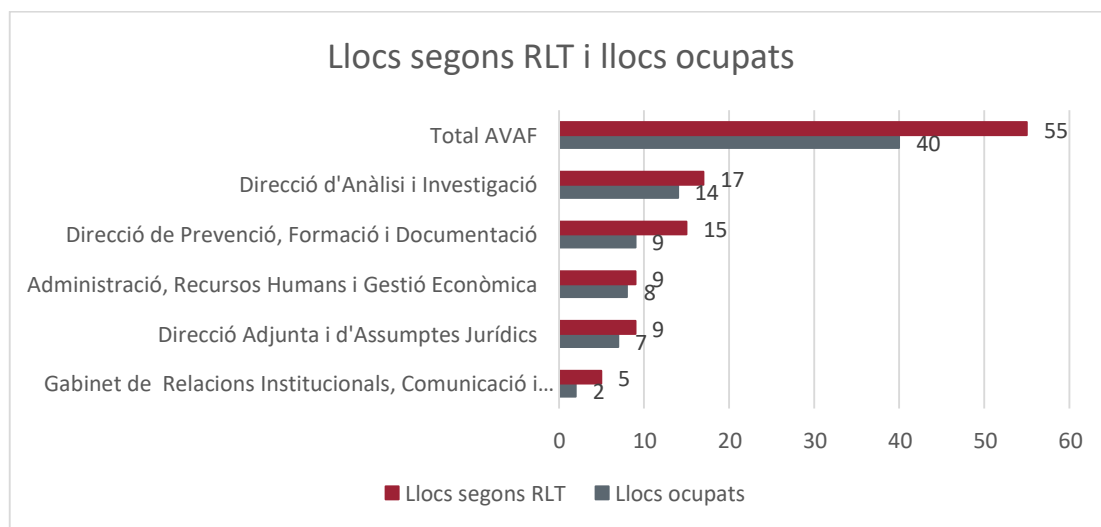
6.2.1. Organigrama

Pot consultar-se en el portal de transparència de l'Agència, en el seu apartat «Organigrama» d'[Informació institucional i d'organització](#)

6.2.2. Relació de llocs de treball

La nova relació de llocs de treball de l'Agència, RLLT d'ara en avant, que constitueix la ferramenta que permet l'ordenació, organització i racionalització del seu personal, s'aprova mitjançant la resolució núm. 1189, de 27 de desembre de 2024, del director de l'Agència ([DOGV núm. 10016 de 31.12.2024](#)), per la qual es procedix a donar compliment al mandat establert en l'article 29 i en la Disposició Transitòria Quinta de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat.

La citada RLLT ha entrat en vigor l'1 de gener de 2025, per la qual cosa, les dades relatives als llocs de treball que consten en esta memòria es referixen als 55 llocs existents conforme a l'anterior RLLT.



Llocs de treball, amb desagregació per unitat administrativa

6.3. Gestió de Recursos Humans

6.3.1. Procediments de provisió de llocs de treball

Després de l'última modificació de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, l'article 29 estableix en el seu apartat 2, que el personal funcionari al servei de l'agència ha de ser proveït, d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat adequats a la

funció encomanada, entre els funcionaris de les diferents administracions públiques, i està subjecte al que es disposa en la normativa específica de l'agència i la reguladora del personal de les Corts, inclosa l'equiparació retributiva.

En l'exercici 2024 s'han tramitat quatre expedients de provisió definitiva de quatre llocs pel sistema de lliure designació.

Els seus anuncis poden consultar-se en el portal de transparència de l'Agència, en l'apartat «Convocatòries per a la provisió de llocs de treball» d'[Informació institucional i d'organització](#).

6.3.2. Actuacions en relació amb les condicions de treball del personal de l'Agència

En data 21 de novembre de 2023, l'anterior Direcció de l'Agència va cessar de manera discrecional a una lletrada que ostentava la condició de delegada de personal de CCOO en l'AVAF.

Mitjançant la [sentència número 670/2024, de 9 de juliol](#), de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, recaiguda en el si d'un procediment judicial preferent i sumari de protecció dels drets fonamentals a la llibertat sindical i a la tutela judicial efectiva, es considera que el cessament decretat per l'anterior Direcció era nul de ple dret.

En data 17 de setembre de 2024, l'actual Direcció l'Agència ha executat la citada sentència i ha complit el que es disposa en la decisió judicial sense esgotar el termini de compliment voluntari, facilitant el reingrés de la funcionària al lloc de lletrada i la recuperació de les funcions de delegada de personal triada per la plantilla, garantint els seus drets i eliminant la possibilitat que, les conseqüències econòmiques derivades del procés judicial, suposen més càrrega per a les arques públiques, després d'haver-se hagut d'abonar els interessos generats des del cessament nul de la funcionària, fins a la seua reincorporació.

Així mateix, tenint en compte els fonaments jurídics de la sentència abans citada, s'han efectuat els tràmits pertinents per a posar fi als expedients disciplinaris oberts a altres dues funcionàries de l'Agència en exercici dels seus drets fonamentals a la llibertat sindical i la llibertat d'expressió en assumptes laborals, en línia de l'expressat també per la fiscalia que obra en el si d'un altre procediment judicial preferent i sumari de protecció dels drets fonamentals interposat per una de les funcionàries expedientades contra les actuacions de l'anterior Direcció.

D'altra banda, quant a altres actuacions relatives a les condicions de treball de personal de l'Agència, s'ha tramitat el corresponent expedient d'actuacions prèvies, a este efecte de dur a terme els esbrinaments pertinents en relació amb les queixes presentades per diferents funcionaris/àries, sobre l'accés no autoritzat a les dades de la seua declaració de la renda, al marge dels supòsits previstos en el ja derogat Codi Ètic.

L'Agència ha celebrat un total de 8 sessions negociadores amb els representants sindicals, 7 d'elles, durant el segon semestre del 2024.

Durant l'últim trimestre de 2024, s'ha complert amb el mandat establert en l'article 29 i en la Disposició Transitòria Quinta de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, en relació amb les noves condicions retributives del personal de l'Agència, de manera que són aplicables durant l'exercici pressupostari 2025.

Referent al seguiment de la implantació del Pla d'Emergència aprovat mitjançant resolució núm. 571/2021 de data 2 d'agost, i per a avaluar la fiabilitat i el funcionament d'este, es va realitzar simulacre d'evacuació per emergència general, el 8 de febrer de 2024.

A causa del canvi en la Direcció de l'Agència, així com en algunes altres direccions d'unitats administratives i llocs de l'Agència, s'ha tramitat una reestructuració organitzativa tant pel que fa al Pla de Prevenció, com pel que fa al Pla d'Emergències, per la qual cosa mitjançant resolució núm. 1046/2024 d'11 de novembre, s'ha aprovat la modificació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals i el Pla d'Emergències de l'Agència, requerint l'especial implicació d'aquelles persones a les quals se'ls havia assignat algun rol en qualsevol dels dos plans.

Seguint amb la matèria de Prevenció de Riscos Laborals, s'ha continuat amb el programa PAE (programa d'ajuda al personal), en el qual s'inclou el servei d'atenció psicològica especialitzada (DL-DV de 9 a 21 hores) i la seua oferta formativa per al benestar psicoemocional, amb el qual es posa a la disposició de la plantilla eines de protecció i promoció de la salut.

D'altra banda, pel que respecta a igualtat de gènere, durant 2024 s'ha continuat amb els treballs d'elaboració del I Pla d'Igualtat del personal de l'Agència, per a poder aprovar-se en els primers mesos de 2025.

6.4. Gestió econòmica

6.4.1. Pressupost de l'Agència de l'exercici 2024

El projecte de pressupost, elaborat per l'Àrea d'Administració, Recursos Humans i Gestió Econòmica, s'aprovà per la resolució núm. 1105, de 26 d'octubre de 2023, de la persona titular de la direcció de l'Agència ([BOCV núm. 47, de 01.03.2024](#)).

El pressupost, aprovat per la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 ([BOE núm. 38, de 13.02.24](#)), Llei 8/2023, de 27 de desembre, de la Generalitat d'ara en avant, com a partida independent en els pressupostos de les Corts Valencianes, d'acord amb el que s'establix en l'article 30, apartats 1 i 2, de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, pot consultar-se en el portal de transparència de l'Agència, en l'apartat «Pressupostos» de [Gestió econòmica i financera](#)

6.4.2. Modificacions pressupostàries de l'exercici 2024

En l'exercici 2024 s'han aprovat dos modificacions pressupostàries, que augmenten el seu pressupost en 1.630.366,60 euros, d'acord amb el següent detall:

- Modificació pressupostària núm. 1, d'incorporació de romanents de crèdit de pressupostos anteriors als mateixos capítols pressupostaris en què estiguen consignats en l'exercici pressupostari 2023, per import de 166.191,03 euros, aprovada per les resolucions núm. 125, de 8 de febrer de 2024, i 150, de 14 de febrer de 2024, de la persona titular de la direcció de l'Agència ([BOCV núm. 50, de 14.03.2024](#)), de conformitat amb la disposició addicional primera, apartat 1, de la Llei 8/2022, de 30 de desembre, de la Generalitat.
- Modificació pressupostària número 2, de crèdit extraordinari finançat amb el romanent de tresoreria de l'exercici 2023 per al seu reintegrament a la Generalitat Valenciana, per import d'1.464.175,57 euros, aprovada per la resolució núm. 234, de 4 de març de 2024, de la persona titular de l'Agència ([BOCV núm. 50, de 14.03.2024](#)), de conformitat amb la disposició addicional primera, apartat 3, de la Llei 8/2022, de 30 de desembre, de la Generalitat.

6.4.3. Estat de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024

La Memòria Anual de l'Agència, d'acord amb l'article 30.7 de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, ha de contindre l'estat de la liquidació del pressupost, que comprén, amb la deguda separació, la liquidació del pressupost de despeses i d'ingressos de l'entitat, així com el seu resultat pressupostari.

L'estat de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024, aprovat per la resolució núm. 96, de 6 de febrer de 2025, de la persona titular de l'Agència, presenta el següent detall.

Capítols	Crèdits Inicials	Modificacions	Crèdits Totals	Gastos Autoritzats	Gastos Compromesos	Obligacions Reconegudes	Pagaments Líquids	Pendent de Pagament	Estat d'Execució
1	4.365.458,34	9.123,89	4.374.582,23	3.721.194,10	3.721.194,10	3.505.346,18	3.505.346,18	0,00	869.236,05
2	695.148,89	138.003,00	833.151,89	672.766,88	597.779,67	408.482,63	400.582,51	7.900,12	424.669,26
4	37.807,84	1.479.175,57	1.516.983,41	1.498.864,32	1.498.864,32	1.468.170,02	1.468.170,02	0,00	48.813,39
Total d'operacions corrents:	5.098.415,07	1.626.302,46	6.724.717,53	5.892.825,30	5.817.838,09	5.381.998,83	5.374.098,71	7.900,12	1.342.718,70
6	50.832,40	4.064,14	54.896,54	25.297,94	25.297,94	25.201,14	25.201,14	0,00	29.695,40
Total d'operacions de capital:	50.832,40	4.064,14	54.896,54	25.297,94	25.297,94	25.201,14	25.201,14	0,00	29.695,40
Totals	5.149.247,47	1.630.366,60	6.779.614,07	5.918.123,24	5.843.136,03	5.407.199,97	5.399.299,85	7.900,12	1.372.414,10

Liquidació del pressupost de despeses de l'exercici 2024



Capítols	Previsions Inicials	Modificacions	Previsions Definitives	Drets Nets	Ingressos Realitzats	Devolucions d'Ingressos	Recaptació Líquida	Pendent de Cobrament	Estat d'Execució
3	0,00	0,00	0,00	2.267,86	2.267,86	0,00	2.267,86	0,00	2.267,86
4	5.098.415,07	0,00	5.098.415,07	5.098.420,00	5.098.420,00	0,00	5.098.420,00	0,00	4,93
5	0,00	0,00	0,00	69.284,27	64.869,63	0,00	64.869,63	4.414,64	69.284,27
Total d'operacions corrents:	5.098.415,07	0,00	5.098.415,07	5.169.972,13	5.165.557,49	0,00	5.165.557,49	4.414,64	71.557,06
7	50.832,40	0,00	50.832,40	50.830,00	50.830,00	0,00	50.830,00	0,00	-2,40
8	0,00	1.630.366,60	1.630.366,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.630.366,60
Total d'operacions de capital:	50.832,40	1.630.366,60	1.681.199,00	50.830,00	50.830,00	0,00	50.830,00	0,00	-1.630.369,00
	5.149.247,47	1.630.366,60	6.779.614,07	5.220.802,13	5.216.387,49	0,00	5.216.387,49	4.414,64	-1.558.811,94

Liquidació del pressupost d'ingressos de l'exercici 2024

L'evolució trimestral de l'estat d'execució del pressupost i de la comparativa del grau d'execució del pressupost dels exercicis 2023 i 2024 poden consultar-se en el portal de transparència de l'Agència, en l'apartat "Pressupostos" de [Gestió econòmica i financera](#).

CONCEPTES	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a) Operacions corrents	5.169.972,13	5.381.998,83		-212.026,70
b) Operacions de capital	50.830,00	25.201,14		25.628,86
1. Total operacions no financeres (a+b)	5.220.802,13	5.407.199,97		-186.397,84
c) Actius financers				
d) Passius financers				
2. Total operacions financeres (c+d)				
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	5.220.802,13	5.407.199,97		-186.397,84
AJUSTOS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de Tresoreria per a gastos generals			1.630.366,60	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici				
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici				
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4+5)			1.630.366,60	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)				1.443.968,76

Resultat pressupostari de l'exercici 2024



6.4.4. Estat del romanent de Tresoreria de l'exercici 2024

El romanent de Tresoreria, aprovat mitjançant la resolució núm. 96, de 2 de febrer de 2024, de la persona titular de la direcció de l'Agència, presenta el següent detall.

COMPONENTS	IMPORTS 2024		IMPORTS 2023	
1. Fons líquids		1.715.956,48		1.431.608,73
2. Drets pendents de cobrament		4.414,64		483.238,15
+ del Pressupost corrent	4.414,64		483.238,15	
+ de Pressupostos tancats				
+ d'Operacions no pressupostàries				
3. Obligacions pendents de pagament		276.402,36		284.480,28
+ del Pressupost corrent	7.900,12		6.480,38	
+ de Pressupostos tancats				
+ d'Operacions no pressupostàries	268.502,24		277.999,90	
4. Partides pendents d'aplicació				
- cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva				
+ pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva				
I. Romanent de Tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		1.443.968,76		1.630.366,60
II. Excés de finançament afectat				
III. Saldos de dubtós cobrament				
IV. Romanent de Tresoreria no afectat (I - II - III)		1.443.968,76		1.630.366,60

Estat del romanent de Tresoreria de l'exercici 2024

La Agència, en relació amb el Romanent de Tresoreria, de conformitat amb l'article 2 del Decret 193/2024, de 23 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2024, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2025 ([DOGV núm. 10015, de 30.12.24](#)), i la disposició addicional primera, apartats 1 i 3, de la Llei 8/2023, de la Generalitat:

- Pot incorporar a l'exercici 2025 els romanents de pressupostos anteriors als mateixos capítols pressupostaris en què estiguen consignats en el 2024, mitjançant la modificació pressupostària finançada amb el romanent de tresoreria.
- Ha de reintegrar a la Generalitat Valenciana la totalitat dels romanents de tresoreria, amb anterioritat al 30 de març de 2025, excepte aquells que queden vinculats per la incorporació dels romanents de pressupostos anteriors als mateixos capítols pressupostaris en què estiguen consignats el 2024, mitjançant la modificació pressupostària de crèdit extraordinari finançada amb el romanent de tresoreria.

6.4.5. Fons líquids de l'Agència en l'exercici 2024

Els fons líquids de l'Agència, el 31 de desembre de 2024, ascendixen a 1.715.956,48 euros. Els moviments del compte corrent de titularitat de l'Agència poden ser consultats en el portal de transparència de l'Agència, en l'apartat «Comptes oberts» de [Gestió econòmica i financera](#).

6.4.6. Temps de mitjà de pagament a proveïdors

El període de temps mitjà de pagament a proveïdors de l'Agència en l'exercici 2024, determinat conforme a la metodologia prevista en el Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre (BOE núm. 311, de 23.12.17), complix les exigències establides. La seua evolució, des del quart trimestre de l'any 2017, pot ser consultada en el portal de transparència de l'Agència, en l'apartat «Pressupostos» de [Gestió econòmica i financera](#).

6.4.7. Provisions de fons de caixa fixa

La Resolució núm. 21, de 10 de gener de 2024, de la persona titular de la direcció de l'Agència crea la provisió de fons de caixa fixa de la Unitat de Gestió Econòmica, amb una quantia global per a l'exercici per import de 18.000 euros i una quantia de la provisió inicial per import de 1.500,00 euros. L'import dels pagaments realitzats en l'exercici, de conformitat amb els comptes justificatius aprovats, és 1.745,99 euros.

Les resolucions de la persona titular de la direcció de l'Agència relatives a la seua constitució i a l'aprovació dels comptes justificatius, i els moviments del compte corrent de titularitat de l'Agència en la qual està depositada la provisió de fons de caixa fixa poden ser consultats en el portal de transparència de l'Agència, en els apartats «Comptes oberts» i «Caixa fixa» de [Gestió econòmica i financera](#).

6.5. Contractació de l'Agència

La disposició addicional única de la Llei 11/2016, de 28 de novembre, de la Generalitat, estableix que la contractació de la Agència ha d'ajustar-se a la legislació sobre contractes del sector públic.

Conformement al previngut, la contractació de l'Agència s'articula sobre la contractació centralitzada, formalitzant els corresponents contractes derivats, i la contractació pròpia.

Pel que respecta a la contractació centralitzada, en 2024 s'han realitzat quatre adhesions a la Central de Compres de la Generalitat, d'acord amb el següent detall.

- Acord marc 1/24CC per a la contractació centralitzada del servei de viatges de l'Administració de la Generalitat, el seu Sector Públic Instrumental i entitats adherides.
- Sistema Dinàmic d'Adquisició 1/24CC de Subministrament i instal·lació d'aparells, dispositius i sistemes de seguretat.
- Acord marc 1/24CC per al subministrament d'energia elèctrica en punts de consum de l'Administració de la Generalitat, el seu Sector Públic Instrumental i entitats adherides.
- Sistema Dinàmic d'Adquisició 1/24CC per a la contractació de servicis d'assegurances.

A continuació, es resumix l'activitat contractual. La relació completa de les contractacions pot consultar-se en la pàgina web de l'Agència, a través del seu Portal de Transparència, en l'apartat [Contractació](#).

Tipus de contracte	Procediment d'adjudicació	Núm. Contractes (1)	Importe adjudicació (sense IVA)
Privats	Menor	16	11.257,02
	Obert	0	0,00
	Subtotal contractes privats	16	11.257,02
Servicis	Menor	17	42.692,86
	Obert	7	116.393,17
	Obert/Modificacions	0	0,00
	Basat en Acord marc/SDA	3	121.672,46
	Subtotal contractes de servici	27	280.758,49
Subministraments	Menor	6	6.311,90
	Obert	2	23.850,00
	Obert/Modificacions	0	0,00
	Basat en Acord marc/SDA	6	53.749,16
	Subtotal contractes de subministrament	14	83.911,06
TOTAL		57	375.926,57

Resum de l'activitat contractual de l'AVAF per tipus de contracte

% VOLUM PRESSUPOSTARI DE CONTRACTES A TRAVÉS DELS PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ					
PROCEDIMENTS	Núm. DE CONTRACTES	PRESSUPOST LICITACIÓ sense IVA (2)	IMPORT D'ADJUDICACIÓ sense IVA (2)	% PRESSUPOST DE LICITACIÓ	% IMPORT D'ADJUDICACIÓ
MENOR	39	60.261,78	60.261,78	14,79 %	16,03 %
OBERT	9	148.222,09	140.243,17	36,37 %	37,31 %
OBERT/MODIFICACIONS	0	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
BASAT EN AM//SDA	9	199.054,53	175.421,62	48,84 %	46,66 %
TOTAL	57,00	407.538,40	375.926,57	1,00	1,00

Resum de l'activitat contractual de l'AVAF per procediment d'adjudicació

7.

Sistema intern d'informació (SII) i Comité d'ètica (CdE)

Durant l'exercici 2023, l'Agència aprova el seu Sistema intern d'informació mitjançant Resolució núm. 659/2023, de 13 de juny.

El SII-AVAF respon al mandat recollit a la Llei 2/2023, de 20 de febrer, d'acord amb la qual qualsevol entitat o organisme del sector públic haurà de comptar amb un sistema intern d'informació, amb els requisits previstos a l'article 5 de la Llei.

Així mateix, les informacions incloses a l'àmbit d'aplicació del SII-AVAF són, d'acord amb la Llei 2/2023, aquelles que versen sobre accions o omissions relacionades amb el funcionament de l'AVAF que puguen ser constitutives d'infraccions penals o administratives, greus o molt greus.

En este punt cal destacar que, tal com disposa l'article 5.2 d) de la Llei 2/2023, al SII-AVAF s'integren, a més de la Bústia interna de denúncies Llei 2/2023, la Bústia ètica de l'Agència, així com al canal d'entrada de les sol·licituds de resolució de les situacions conflictives o denúncies d'assetjament laboral, estos dos últims.

Durant l'anualitat 2024 s'han adoptat diferents resolucions que modifiquen la regulació del sistema intern d'informació amb vista a:

- Nomenar com a responsable del sistema un òrgan col·legiat que substituïx la figura del responsable unipersonal.
- Nomenar les persones titulars i suplents de l'òrgan col·legiat.
- Regular el funcionament de la bústia del SII i la seua gestió administrativa.

Així mateix, després de rebre diferents queixes pel funcionament i ús de la bústia ètica i la gestió administrativa dels expedients incoats com a conseqüència de les previsions del Codi Ètic, després de reunió mantinguda amb els delegats de personal, sindicats i l'emissió de l'informe de legalitat corresponent, el Consell de Direcció de l'Agència va acordar la derogació d'este, i es va procedir a integrar els procediments en el procediment del SII-AVAF.

A continuació, s'exposen les actuacions realitzades durant el 2024 i que deriven de les informacions, denúncies o consultes dirigides al SII-AVAF, així com als altres canals d'entrada que s'integren.

7.1. Procediments del Sistema Intern d'Informació

Dins de la bústia del SII-AVAF, durant l'anualitat 2024, es van rebre un total de 6 informacions.

D'estes informacions han estat tramitats els procediments següents:

- Tres procediments que han finalitzat per inadmissió, perquè no es referixen a accions o omissions que es troben dins l'àmbit objectiu d'aplicació a què es referix l'apartat 3 de la Resolució i/o no guarden relació amb l'activitat i funcionament de IAVAF.
- Un procediment sobre petició d'accés a la informació obrant en un expedient, que va ser atesa.
- Dos procediments derivats per la Responsable del SII-AVAF des del canal del SII a coneixement del Comité d'Ètica.

Tots els procediments oberts han estat degudament resolts i finalitzats.

7.2. Procediments del Comit  d' tica

Dins de la bústia ètica, durant l'anualitat 2024, no es van rebre informacions.

No obstant això, es van obrir el 2024 un total de tres expedients, un a partir d'una comunicació per correu electrònic adreçada a la secretària del Comit  d'ètica, i dos a partir del reenviament realitzat per la persona responsable del SII-AVAF, que s'ha indicat a l'apartat anterior.

D'estes informacions han estat tramitats els procediments següents:

- Les tres informacions han finalitzat per inadmissió, per qu  no es referixen a accions o omissions que es troben dins de l'àmbit objectiu d'aplicació a qu  es referix l'apartat 3 de la Resolució i/o no guarden relació amb l'activitat i funcionament de l'AVAF.

Tots els procediments oberts han estat degudament resolts i finalitzats.

Annex.

Quadre resum d'investigacions finalitzades en 2024

Nº ordre	Exp	Any	Matèria	Data RFI	Sentit	Regularització no quantificable
1	33	2018	Contractació pública	08/07/2024	Arxiu	Redacció de noves Instruccions de contractació.
2	309	2020	Subvencions	26/06/2024	Arxiu	Bones pràctiques en matèria de subvencions
3	384	2020	M. Ambient	11/03/2024	Trasllat òrgan administratiu	Iniciació actuacions disciplinàries per inacció
4	43_02	2020	Urbanisme	28/03/2024	Recomanació	Regularització urbanística i redacció de normativa preventiva de conflictes d'interès
5	23	2021	Subvencions	15/04/2024	Trasllat òrgan administratiu	Iniciació actuacions disciplinàries per inacció
6	26	2021	Contractació pública	24/04/2024	Recomanació	Limitació de l'ús del contracte menor, planificació de l'activitat contractual, revisió d'ofici per fraccionament
7	28	2021	Contractació pública	27/06/2024	Recomanació	Confecció de Pla Estratègic de Subvencions, publicació a BDNS, realització d'actuacions de control
8	32	2021	Altres	12/04/2024	Arxiu	Estudi de legalitat sobre possible incompatibilitat
9	76	2021	Gestió de personal	20/03/2024	Recomanació	Regularització de complement de productivitat
10	135	2021	Gestió de personal	30/01/2024	Recomanació	Creació i cobertura de llocs de treball
11	268	2021	Gestió de personal	27/09/2024	Recomanació	Bones pràctiques en matèria de nomenaments de FHCN
12	364	2021	Urbanisme	28/03/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de protecció del patrimoni històric
13	9	2022	Urbanisme	22/02/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de restauració de la legalitat urbanística
14	29	2022	Gestió de personal	25/03/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de contractació i recursos humans
15	37	2022	Gestió de personal	27/09/2024	Arxiu	Actuacions denunciades enjudiciades davant de la jurisdicció.
16	61	2022	Gestió d'actius/Patrimoni	13/05/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de restauració de la legalitat urbanística
17	140	2022	Contractació pública	27/06/2024	Recomanació	Limitació de l'ús del contracte menor, planificació de l'activitat contractual.
18	150	2022	Gestió de personal	29/01/2024	Trasllat òrgan judicial	Expedient traslladat a Fiscalia per apreciar indicis d'infracció penal
19	164	2022	Gestió d'actius/Patrimoni	21/03/2024	Recomanació	Creació d'instruccions en matèria de transparència, gestió administrativa i seguretat jurídica.
20	168	2022	Conflicte interessos CP	28/03/2024	Recomanació	Limitació de l'ús del contracte menor, planificació de l'activitat contractual, revisió d'ofici per fraccionament
21	183	2022	Gestió de personal	21/05/2024	Recomanació	Recomanació de revisió d'ofici i convocar els llocs
22	195	2022	Ingressos públics	29/01/2024	Trasllat Tribunal de Comptes	Revisió d'ofici en matèria de gestió recaptatòria i remissió al Tribunal de Comptes per possible detriment en els fons públics
23	197	2022	Gestió de personal	22/11/2024	Recomanació	Limitació de l'ús del contracte menor, planificació de l'activitat contractual.
24	215	2022	Gestió de personal	07/06/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de processos selectius de personal
25	218	2022	Conflicte interessos CP	18/04/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de conflictes d'interès en càrrec públic
26	221	2022	Altres	23/04/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de cursos de formació i compatibilitats
27	235	2022	Gestió de personal	21/06/2024	Recomanació	Revisió d'ofici i depuració de responsabilitats per gestió personal
28	249	2022	Gestió de personal	27/03/2024	Recomanació	Revisió d'ofici de productivitat desnaturalitzada
29	254	2022	Contractació pública	26/02/2024	Recomanació	Limitació de l'ús del contracte menor, planificació de l'activitat contractual.
30	263	2022	Contractació pública	14/05/2024	Recomanació	Revisió d'ofici de contractes menors presumptament fraccionats
31	289	2022	Gestió de personal	28/03/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de processos selectius de personal
32	301	2022	Gestió de personal	06/06/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de mèrits en processos d'estabilització

Nº ordre	Exp	Any	Matèria	Data RFI	Sentit	Regularització no quantificable
33	313	2022	Subvencions	27/03/2024	Arxiu	Bones pràctiques en matèria d'assignacions a grups municipals
34	321	2022	Transparència	31/05/2024	Trasllat Tribunal de Comptes	Trasllat a Tribunal de Comptes per adquisició d'obsequis per a tercers
35	341	2022	Contractació pública	30/04/2024	Recomanació	Limitació de l'ús del contracte menor, planificació de l'activitat contractual, revisió d'ofici per fraccionament
36	347	2022	Gestió de personal	14/05/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de mèrits en processos d'estabilització
37	350	2022	Gestió de personal	22/07/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de productivitats i gestió del personal
38	368	2022	Ús indegut de recursos públics	17/12/2024	Recomanació	Regularització de quotes socials de càrrecs públics amb retribució
39	377	2022	Gestió de personal	11/11/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de mèrits en processos d'estabilització
40	378	2022	Gestió de personal	27/09/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de mèrits en processos d'estabilització
41	403	2022	Contractació pública	31/07/2024	Recomanació	Instruccions internes de contractació i revisió d'ofici de contractes menors
42	404	2022	Contractació pública	30/07/2024	Recomanació	Revisió d'ofici de contracte verbal i exigència de responsabilitats.
43	430	2022	Gestió de personal	19/07/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de productivitats i incompatibilitats
44	25	2023	Ús indegut de recursos públics	24/01/2024	Trasllat òrgan judicial	Remissió de les actuacions a la fiscalia.
45	30	2023	Contractació pública	11/11/2024	Recomanació	Revisió d'ofici de contractes menors presumptament fraccionats
46	48	2023	Ingressos públics	22/11/2024	Arxiu	Recomanacions en matèria de prevenció de conflictes d'interès
47	63	2023	Règim retributiu CP	22/11/2024	Recomanació	Reintegrant de quantitats percebudes indegudament per complement residència
48	64	2023	Gestió de personal	02/12/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de processos selectius de personal
49	278	2023	Contractació pública	11/04/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de meses de contractació.
50	361	2023	Gestió de personal	10/06/2024	Recomanació	Revisió d'ofici d'actes procés selectiu presumptament nuls.
51	416	2023	Gestió de personal	29/01/2024	Arxiu	Regularització de quotes socials de càrrecs públics amb retribució
52	419	2023	Gestió de personal	14/05/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de processos selectius de personal
53	434	2023	Contractació pública	22/11/2024	Recomanació	Reintegrant de quantitats percebudes indegudament per béns no lliurats
54	445	2023	Subvencions	19/07/2024	Recomanació	Recomanació de comprovació de l'aplicació de subvenció.
55	512	2023	Contractació pública	27/09/2024	Recomanació	Revisió d'ofici de contracte verbal i exigència de responsabilitats.
56	3	2024	Contractació pública	01/03/2024	Recomanació	Imposició de penalitats, incompliments dels plecs i revisió d'ofici.
57	44	2024	Ús indegut de recursos públics	25/06/2024	Recomanació	Reclamació de quantitat per ús d'espai públic.
58	47	2024	Contractació pública	10/10/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de contractació.
59	79	2024	Gestió de personal	31/07/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria d'horaris de treball.
60	103	2024	Gestió de personal	11/11/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria d'horaris de treball.
61	104	2024	Urbanisme	06/06/2024	Trasllat òrgan judicial	Perjudici econòmic per no exigència de cànon i IBI, per ocupació demanial.
62	121	2024	Ingressos públics	07/06/2024	Recomanació	Recomanacions d'actualització d'ordenança municipal.
63	125	2024	Gestió de personal	10/10/2024	Recomanació	Bones pràctiques en matèria de nomenaments de FHCN
64	171	2024	Gestió de personal	31/05/2024	Arxiu	Estudi sobre règim transitori en procediments de promoció interna.

Nº ordre	Exp	Any	Matèria	Data RFI	Sentit	Regularització no quantificable
65	247	2024	Gestió de personal	15/07/2024	Arxiu	Estudi sobre règim transitori en procediments de promoció interna.
66	251	2024	Urbanisme	06/09/2024	Recomanació	Recomanacions en matèria de restauració de la legalitat urbanística



AGÈNCIA VALENCIANA ANTIFRAU
AGÈNCIA DE PREVENCIÓ I LLUITA CONTRA EL FRAU I LA CORRUPCIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA